

Приложение №3 к Положению
организации и осуществлению закупок
ЗАО «Кумтор Голд Компани»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя Правления КГК

Кошонов К.Т.

« » 2015 г.

Техническое задание
на приобретение курьерских услуг

п/п №	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1	Наименование услуги	Оказание курьерских услуг по экспресс-доставке корреспонденции и мелкогабаритных отправок. Обеспечение своевременной, надежной и безопасной доставки отправок для нужд Заказчика.
2	Заказчик	ЗАО «Кумтор Голд Компани»
3	Место оказания услуг	Забор отправок по адресу: 720031, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Ибраимова 24.
4	Сроки оказания услуг	С момента подписания договора на срок 12 (двенадцать) месяцев, с возможностью продления по согласованию сторон.
5	География доставки	По всей территории: Кыргызской Республики; Республики Казахстан; Российской Федерации (в том числе по всем ее субъектам); странам СНГ; дальнего зарубежья (желательно); возможность доставки в отдаленные населенные пункты.
6	Сроки доставки	6.1. Исполнитель осуществляет доставку отправок по принципу «от двери до двери» по адресу, указанному в адресном бланке/накладной, в следующие сроки: - по городу забора до 1 дня; - максимальный срок доставки отправок по стране забора до 4 дней; - максимальный срок доставки отправок по странам СНГ до 7 дней. 6.2. Срок доставки отправления начинается исчисляться на следующий рабочий день с момента фактического его приема курьером Исполнителя от Заказчика. Доставка экспресс-отправлений производится любому представителю получателя по адресу, указанному Заказчиком в адресном бланке (накладной) Исполнителя. 6.3. Сроки доставки не включают государственные, официальные и местные выходные/праздничные дни.
7	Основные условия оказания услуг	7.1 К доставке принимаются отправления, не запрещенные законодательством стран отправления, транзита и назначения.

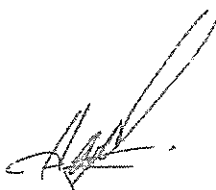
		7.2 Доставка отправлений осуществляется Исполнителем в рабочие дни с понедельника по пятницу включительно с 08.00 часов до 17:00 часов, в сроки, заявленные в коммерческом предложении. 7.3 Исполнитель обеспечивает прием, обработку, перевозку и доставку отправлений Заказчика в соответствии с адресом, указанным Заказчиком на накладной и в сроки, и по стоимости, заявленными в коммерческом предложении. 7.4. Исполнитель принимает отправления от Заказчика в закрытом виде и не производит сверку вложения отправлений на соответствие наименования, количества и качества вложений (содержимого). 7.5. В случае изменения адреса получателя осуществлять дополнительную доставку отправлений после согласования такой доставки с Заказчиком. 7.6. Исполнитель в случае невозможности доставки отправлений обязан незамедлительно уведомить об этом обстоятельстве Заказчика по телефону или посредством электронной и, по заказу Заказчика, вернуть не доставленные отправления в адрес Заказчика с указанием причины возврата.
8	Общие требования к выполнению услуг	8.1. К доставке представляется отправления массой от 0,10 и выше (в кг). 8.2. Под отправлением понимается документы на бумажном и цифровом носителях. 8.3. Вызов курьера осуществляется по предварительному звонку. 8.4. Ответственность и гарантия сохранности отправлений. 8.5. Гарантия конфиденциальности информации. 8.6. Передача отправлений «от двери до двери» адресату. 8.7. Доставка отправлений (корреспонденция, документы) в минимально-короткие сроки. 8.8. Возможность отслеживания отправлений. 8.9. Предоставление Заказчику упаковки (картонных конвертов и пластиковых пакетов) и накладных по отправке документации.
9	Стоимость/тарифы	9.1. Стоимость/тарифы отправлений должны четко разделены по весовой категории и направлению отправлений по странам и населенным пунктам (зонам). 9.2. Населенные пункты, не указанные в стандартной тарифной сетке, должны иметь фиксированную стоимость. 9.3. Стоимость/тарифы отправлений включают в себе все налоги (НДС, НсП), сборы, топливную надбавку, страховку, стоимость конвертов, услуг вызова курьера, предоставлений уведомлений о доставке отправлений и другие надбавки. 9.4. Указать детальный расчет стоимости в г. Алматы и г. Москва для примера и наглядности.
10	Требования к оказываемым услугам Исполнителя	10.1. Прием отправлений курьером по рабочим дням с 08:00 до 17:00 в офисе, расположенном по адресу: г. г. Бишкек, ул. Ибранова 24. 10.2. Возможность приема отправлений курьером в других населенных пунктах по заявке Заказчика. 10.3. Забор отправлений по заявке на осуществление услуги осуществляется в день оформления заявки или оговоренное с Заказчиком время. 10.4. Возможность приема и доставки отправлений во внеурочное время, в выходные и праздничные дни.

		10.5. Наличие возможности отслеживания информации о местонахождении принятых к доставке отправлений в режиме реального времени, о вручении отправлений получателю через специальный интерфейс на сайте Исполнителя или с помощью программного обеспечения, безвозмездно предоставляемого Исполнителем. 10.6. Оказание услуг по курьерской экспресс-доставке отправлений Заказчика в соответствии с данными Получателя (точный адрес, Ф И О Получателя, название организации, контактный телефон), указанными Заказчиком. 10.7. Осуществление доставки отправлений непосредственно Получателю по указанному адресу. 10.8. Обеспечение дополнительных отметок о хрупкости содержимого отправки на упаковке в случае необходимости. 10.9. Оперативное оповещение о возникающих проблемах на пути следования отправления с предложением решения этих проблем. 10.10. Предоставление возможности пересылки по требованию Заказчика по другому уточненному адресу либо возврат отправлений, в случае необходимости, Заказчику. 10.11. Предоставление по запросу Заказчика (по телефону, электронной почте) отчетов о доставке отправлений (дата, время, Ф.И.О. Получателя), оформленных на фирменном бланке Исполнителя, заверенных подписью и печатью Исполнителя (в течение двух рабочих дней с даты запроса). 10.12. Предоставление документального подтверждения доставки по электронной почте (скан товарной накладной с подписью получателя, копия подписи получателя или иной документ, подтверждающий факт доставки). 10.13. Сохранение Исполнителем конфиденциальности персональных данных Заказчика с отсутствием доступа к ним третьих лиц. 10.14. Обеспечение доставки отправлений всеми видами транспорта (авиа-, авто-, ж/д.). 10.15. Возможность предоставления персонального менеджера. 10.16. Обеспечение сохранности отправлений после их получения от Заказчика (представителя заказчика) и до момента их передачи адресату. 10.17. Доставка отправлений осуществляется непосредственно получателю по указанному адресу в предельно короткие сроки, которые не должны превышать максимальные сроки по основным направлениям.
11	Порядок сдачи, приемки и оплаты услуг	11.1. Оплата осуществляется по факту оказания услуг на основании согласованного и подписанного Сторонами акта выполненных работ и выставленного электронного счета-фактуры Исполнителем по итогам отчетного месяца в соответствии с условиями заключенного Договора.
12	Квалификационные требования к Исполнителю	12.1 Исполнитель должен быть юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным в соответствии с законодательством. 12.2. Наличие опыта оказания курьерских услуг не менее 3 (трех) лет на дату подачи заявки.

	12.3. Наличие у Исполнителя необходимых материальных, транспортных и человеческих ресурсов для оказания услуг по Договору. 12.4. Наличие необходимых лицензий или иных разрешительных документов (в соответствии с законодательством) для оказания указанной услуги.
--	--

Составил:

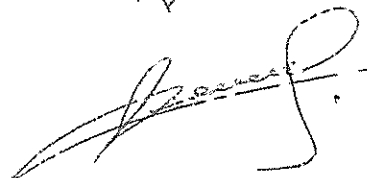
Руководитель
службы делопроизводства



Алтынбеков Ш. А.

Согласовано:

Заместитель директора УЧР



Керимжанов А. Дж.