

## АНКЕТА КАНДИДАТА НА РАБОТУ APPLICATION FOR EMPLOYMENT

Дата получения анкеты:  
Date of application receipt:

Входящий №:  
Incoming #:

ПРЕДПОЧИТАЕМАЯ ДОЛЖНОСТЬ / POSITION APPLYING FOR			
Данная анкета подается на должность: This application applied for the position of:			
Номер заявки*: Reference Number*:			
Анкетные данные / Personal information			
ФИО: Name:		Являетесь ли Вы сотрудником КГК? Are you KGC Employee? <input type="checkbox"/> Да/Yes <input type="checkbox"/> Нет/No	
Дата рождения: Date of Birth:		Домашний адрес: Home Address:	
Состоите ли в браке: Married: <input type="checkbox"/> Да/Yes <input type="checkbox"/> Нет/No		Гражданство: Nationality:	Водительские права: Driver's License: <input type="checkbox"/> Да/Yes <input type="checkbox"/> Нет/No <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E
Контактный телефон: Contact Phone:	Рабочий телефон: Business Phone:	Имеете ли Вы опыт работы на большой высоте? Do you have high altitude work experience? <input type="checkbox"/> Да/Yes <input type="checkbox"/> Нет/No Если да, то где? If so, where?	
Образование / Education			
Название учебного заведения: Год окончания:/ Name of institution and year of graduation:			
Специальность/ Major area of study:			
Трудовая деятельность / Work history			
<i>(для подтверждения трудовой деятельности требуется приложить копию трудовой книжки/ work experience should be supported by the Work Book copy)</i>			
1. Последнее место работы и должность: / Last Employer & Job Title:			
Должностные обязанности: Job Description:		Дата начала работы: Date Started	
		Дата увольнения: Date Finished	
		Причина ухода: Reason for leaving	
2. Место работы и должность: / Employer & Job Title:			
Должностные обязанности: Job Description:		Дата начала работы: Date Started	
		Дата увольнения: Date Finished	
		Причина ухода: Reason for leaving	
3. Место работы и должность:/ Employer & Job Title:			
Должностные обязанности: Job Description:		Дата начала работы: Date Started	

	Дата увольнения: Date Finished
	Причина ухода: Reason for leaving

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НАВЫКИ / OTHER SKILLS

Знание языка (обозначьте словами отлично / хорошо / удовлетворительно): Language knowledge (use the words excellent / good / fair):	Кыргызский/ Kyrgyz	Русский/ Russian	Английский/ English	Другой /Other
Обладаете ли навыками работы на компьютере? Do you have computer experience? <input type="checkbox"/> Да/Yes <input type="checkbox"/> Нет/No	Укажите компьютерные программы, которые вы знаете: Specify Software:			

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### Декларация / Declaration

а) Заявляю, что привлекался к уголовной ответственности / I declare that I have a criminal record:	
Да/Yes	Нет/No
<p>б) Настоящим я подтверждаю, что мной не были намеренно скрыты какие-либо сведения, которые могут отрицательно повлиять на мои шансы на трудоустройство. Я подтверждаю, что мои ответы являются правдивыми и соответствующими действительности в максимально возможной степени. Я понимаю, что непредставление той или иной информации, имеющей важное значение (включая предоставление каких-либо ложных сведений) в данной анкете или любом ином соответствующем документе, может стать основанием для отклонения анкеты или, в случае моего трудоустройства в эту компанию, основанием для моего незамедлительного увольнения.</p> <p>I certify that I have not purposely withheld any information that might adversely affect my chances for hiring. I attest to the fact that the answers given by me are true &amp; correct to the best of my knowledge and ability. I understand that any omission (including any misstatement) of material fact on this application or on any document used to secure can be grounds for rejection of application or, if I am employed by this company, terms for my immediate expulsion from the company.</p>	
Подпись / Signature:	

- \* Кумтор будет рассматривать только анкеты с указанием номера заявки, любые другие анкеты будут отклонены  
\* Kumtor will consider only applications, quoting reference number, any other applications will be rejected
- \*\* Анкеты должны быть сданы в Информационный центр КГК, либо в отдел кадров любого из офисов компании не позднее даты, указанной в объявлении
- \*\* Applications must be submitted to KGC Information Center or HR at any of the Company Offices no later than the closing date of job announcement

*Благодарим всех кандидатов за поданные анкеты, но просим принять во внимание, что мы будем связываться только с кандидатами, отобранными для собеседования. **Просим не наводить справки по телефону.***

*We thank all candidates for their applications, however, only those selected for an interview will be contacted.*

*We would kindly appreciate no phone calls.*