

ЛЕГКО И ПРОСТО!



НАЛОГИ 2012

для чайников

УЧИМСЯ

- ✓ Что такое налоги и кто их должен платить
- ✓ Налоги для физических лиц
- ✓ Как заполнять и сдавать отчеты, ЕНД
- ✓ Налоговое планирование
- ✓ Как работать с Налоговой службой
- ✓ Права налогоплательщика

АВТОРЫ

Гульнара Ускенбаева

Налоговый консультант, Аудитор

Гульзада Базаркулова

Налоговый консультант, Аудитор

ВТОРАЯ КНИГА



Налоги для Чайников: 2012 год

Вторая книга

- ✓ Для физических лиц
- ✓ Для граждан КР, обязанных сдавать Единую налоговую декларацию (ЕНД)

Friedrich Naumann
STIFTUNG **FÜR DIE FREIHEIT**



CENTRAL ASIAN
FREE MARKET
INSTITUTE



centerra**GOLD**



Книга издана при поддержке:

Фонда Фридриха Науманна (Германия)

Международной Финансовой Корпорации

Компании Centerra Gold и Кумтор Оперейтинг Компани

Центральноазиатского института свободного рынка (CAFMI)

Содержание

Об авторов	4
Предисловие	5
Часть I: Понимание налогов	7
1. Что такое налоги и почему их надо платить.....	8
2. Кто должен платить налоги.....	10
3. Понятие налога на доходы физических лиц.....	16
4. Понятие имущества	17
а. Земельное	
б. Транспортное	
с. Недвижимое	
5. Кто такие «резидент» и «нерезидент»	19
Часть II: Работа с отчетами	20
1. Когда сдавать отчеты в налоговые органы	21
2. Как заполнять отчеты	24
3. Как быть организованным, чтобы составить отчет	26
а. Как иметь организованную систему документооборота	
б. Если потеряли налоговые отчеты, как можно восстановить или какие есть заменяющие их документы	
Часть III: Состав доходов	42
1. Виды доходов, с которых необходимо платить налоги	44
а. Денежное вознаграждение	
б. Материальная выгода	
с. Доходы от ценных бумаг и вкладов	
д. Другие доходы	
2. Что такое доходы в натуральном виде	49
3. Критерии необлагаемых доходов	50
а. Наследство	
б. Материальная помощь	
с. Обязательное страхование	
д. Прочие	
Часть VI: Состав расходов	61
1. Виды расходов уменьшающих налог	62
а. Стандартные	
б. Социальные	
с. Имущественные	
д. Прочие	
2. Виды расходов не уменьшающие налог	66

Часть V:	Страхование	67
1.	Страхование жизни и здоровья	68
2.	Имущественное страхование	71
	a. Движимое имущество	
	b. Недвижимое имущество	
Часть VI:	Налоговое планирование.....	74
1.	Можно ли самостоятельно исчислить налоги или привлечь налогового консультанта.....	75
2.	Инвестирование и налоги.....	76
3.	Недвижимость и налоги	77
Часть VII:	Как работать с налоговой службой.....	79
1.	Государственная налоговая служба, ее права и обязанности.....	80
2.	Процедура налоговой проверки.....	82
3.	Возможные ошибки налоговой службы.....	83
4.	Как улаживать разногласия с налоговой службой	84
	a. Образцы стандартных апелляций (письмо жалобы)	
	b. Что делать если налоговая служба не отвечает на письма жалобы	
	c. Как получить возмещение по налогам	
5.	Что делать, если нет денег, чтобы заплатить налоги	86
Часть VIII:	Права налогоплательщика	87
1.	Свод прав налогоплательщика.....	88
2.	Существующие ресурсы для пояснения налогового кодекса и расчета налогов	94
	a. Публикации	
	b. Интернет сайты	
	c. Палата налоговых консультантов	
	d. Налоговые консультанты	
	e. Аудиторские компании	
	f. Юридические компании	
Часть IX:	Полезные Десятки.....	101
1.	10 советов для уменьшения шансов проверки.....	102
2.	10 возможностей, которые Вы упустили для уменьшения налоговых обязательств	103
Часть X:	Глоссарий.....	104

Об авторах

Гульнара Ускенбаева

СІРА, аудитор, внутренний аудитор, налоговый консультант

С 2004 года начала деятельность в качестве аудитора, в настоящее время является директором компании «Аудит плюс», имеет сертификат аудитора с 2004 года, с 2006 года – является налоговым консультантом. В числе первых профессиональных бухгалтеров успешно сдала сертификационные экзамены по квалификационной программе САР/СІРА и получила в 2002 сертификат САР, а 2004 году – сертификат СІРА. С 2006 года является членом Палаты налоговых консультантов. Продолжая совершенствоваться в профессиональной области в 2007 году в BureauVeritas Russia (г.Москва) успешно сдала экзамен и получила сертификат «Аудитор/ведущий аудитор по стандартам ISO серии 9000:2000». С 1999 года является членом ОБА (Объединение бухгалтеров и аудиторов), с 2004 года входила в Совет ОБА, а с 2008 года возглавляет ОБА (наибольшее по численности профессиональное объединение бухгалтеров и аудиторов).

Гульзада Базаркулова

САР, аудитор, налоговый консультант

С 2007 года начала деятельность в качестве помощника аудитора, в настоящее время является со-учредителем аудиторской компании «АудиТ ГРУПП», имеет сертификат аудитора с 2009 года. Успешно сдала сертификационные экзамены по квалификационной программе САР/СІРА и получила в 2008 году сертификат САР, а 2011 году – сдала экзамены финансовый учет-2, управленческий учет-2 на сертификат СІРА. С 2010 года является членом Палаты налоговых консультантов, с этого же года – является налоговым консультантом. С 2010 года является членом ОБА (Объединение бухгалтеров и аудиторов).

Предисловие

Добро пожаловать на страницы книги «Налоги 2012 для Чайников». Вторая книга «Налоги 2012 для Чайников» разработана для физических лиц и граждан Кыргызской Республики, обязанных сдавать Единую налоговую декларацию (ЕНД). Вы узнаете все необходимое для успешной работы в своей сфере. Хорошее знание налогового законодательства и умение работать с налогами поможет вам избежать многих проблем и последствий в своей деятельности.

Эта книга ответит на сложные вопросы о налогах на простом и понятном языке. Наша книга поможет вам изучить и применять на практике сложное налоговое законодательство. В книге вы также получите советы, как легально платить меньше налогов и сдавать меньше налоговых отчетов в налоговые органы.

Что особенного в этой книге?

Большинство книг о налогах являются громоздкими и трудными для понимания. Чаще всего эти книги пересказывают налоговый кодекс другими словами. В лучшем случае, в этих книгах есть дополнительная информация, отсутствующая в налоговом кодексе. Однако там нет той ценной информации, которая облегчает и делает понятной работу с налогами.

Эта книга для практичных людей, которые ценят свое время. Книга написана с учетом всех последних изменений в налоговом законодательстве. Структура и содержание книги продуманы до мелочей для обеспечения максимального удобства в работе с книгой. Эта книга станет реальным помощником в анализе и оптимизации налоговых отчислений.

Дорожная карта книги:

Часть 1: Понимание налогов

В этой части вы узнаете, что такое налоги и почему их надо платить. Кто должен платить. Какие налоги надо платить на основе обязательного и добровольного патентов. Базовая стоимость патента.

Часть 2: Работа с отчетами

Вы узнаете, когда сдавать отчеты, как их заполнять, в том числе единую декларацию. Как оплачивать подоходный налог. Необходимый документооборот для составления отчета. Особенности трудового договора.

Часть 3: Состав доходов

Вы узнаете, с каких видов доходов необходимо платить налоги. Что такое доходы в натуральном виде, и какие доходы не облагаются.

Часть 4: Состав расходов

Вы узнаете, виды расходов, которые уменьшают ваш подоходный налог, а также виды расходов, не влияющие на размер вашего подоходного налога.

Часть 5: Страхование

Вы узнаете о добровольном страховании жизни и здоровья. Имущественное страхование и его виды.

Часть 6: Налоговое планирование

Вы узнаете, что такое налоговое планирование и как его применять. Налоговые последствия при инвестировании, купли-продажи недвижимости и автотранспорта.

Часть 7: Как работать с налоговой службой

Вы узнаете права и обязанности Государственной налоговой службы, процедуру налоговой проверки. Мы расскажем о возможных ошибках, допускаемых налоговой службой и налогоплательщиками. Вы узнаете виды писем от налоговой службы, и как их понимать. Как налаживать разногласия с налоговой службой. Как получить возмещение по налогам. Что делать, если нет денег, чтобы заплатить налоги.

Часть 8: Права налогоплательщика

Вы узнаете свои права как налогоплательщика. Существующие ресурсы для пояснения налогового кодекса. Существующие ресурсы для расчета налогов

Часть 9: Полезные Десятки

Вы узнаете 10 советов для уменьшения шансов проверки. 10 возможных ошибок налогоплательщика. 10 возможностей, которые Вы упустили для уменьшения налоговых обязательств.

Часть 10: Глоссарий

Разъяснение терминов, используемых в налоговом законодательстве.

Используемые в книге иконки:**Новая тема**

Каждая новая часть начинается с этой иконки.

**Запомните**

Примите во внимание и запомните данную информацию.

**Например**

Указывает наглядный пример для облегчения понимания изучаемого материала.

**Внимание**

Указывает на ошибки, которые часто совершаются налогоплательщиками.

**Остерегайтесь**

Предостережение от совершения возможных ошибок.

Часть 1

Понимание налогов





Часть 1

Понимание налогов

- ▶ 1. Что такое налог и почему его надо платить
- ▶ 2. Кто должен платить налоги
- ▶ 3. Понятие налога на доходы физических лиц
- ▶ 4. Понятие имущества
 - a. Земельное
 - b. Транспортное
 - c. Недвижимое
- ▶ 5. Кто такие «резидент» и «нерезидент»

Что такое налог и почему его надо платить?



Для содержания государства (армия, границы, дороги, здравоохранение, государственные служащие, государственное имущество, представительство за рубежом и т.д.) необходимы денежные средства. И каждое государство составляет бюджет на определенный год, в котором утверждаются статьи расходов и планируемые источники поступления денег. Государство считает, что каждый гражданин страны должен участвовать в какой-то мере в пополнении бюджета, потому что государство обеспечивает как минимум нашу безопасность и осуществляет определенные социальные программы. Поэтому Конституцией Кыргызской Республики устанавливается обязательство уплачивать определенные взносы в бюджет в виде налогов.

Но население любой страны не готово на добровольной основе покрывать все денежные потребности государства. Поэтому Закон устанавливает, кто, за что и сколько должен отдать денег в бюджет. И тогда для всех это становится обязательной платой. При этом закон старается соблюсти и интересы государства, и интересы уплачивающей стороны.

Физическое лицо, у которого возникает обязательство уплатить налог в бюджет, называется налогоплательщиком.

Налогом для физического лица называется та сумма отчислений, которую государство обязывает его передавать в бюджет.



Право установления налогов принадлежит Жогорку Кенешу Кыргызской Республики.

Основным документом, устанавливающим правила начисления и уплаты налогов, является Налоговый кодекс Кыргызской Республики. Исключительно Налоговый кодекс КР (далее по тексту – НК КР) устанавливает или отменяет все налоги. Или устанавливает льготы по налогообложению, то есть освобождает от уплаты того или иного налога.

Дополнительно к НК КР принимаются Положения, Разъяснения, Перечни и т.д. Эти нормативные документы являются дополнениями к НК КР и, обычно, уточняют какие-то нормы или сферу действия этих норм.



Но, кроме того, в отдельных случаях начисление налогов регулируются и другими законами:

- Требования Таможенного кодекса применяется на таможне в момент пересечения товарами границы Кыргызской Республики. Но даже в таможенном кодексе требования к уплате налогов установлены в соответствии с Налоговым кодексом КР;
- Существуют международные договоры, которые Правительство Кыргызской Республики подписало, в которых установлены ограничения по уплате налогов. Тогда (в рамках этого договора) налоги к уплате физическими лицами устанавливаются этими международными договорами;
- С некоторыми странами Правительство КР подписало соглашения об избежании двойного налогообложения. Эти соглашения устанавливают правило, что подоходный налог и налог на прибыль можно уплачивать только в одной стране. Например: гражданин КР временно работает в России, и в России у него подоходный налог уплачен. В этом случае в КР второй раз подоходный налог платить не нужно. Достаточно представить справку об уплате подоходного налога в России.

На всей территории КР действуют одни и те же налоговые нормы, установленные Налоговым кодексом КР. И налоговый кодекс устанавливает коэффициенты для расчета налогов в разных регионах КР. И только зональные (они зависят от места нахождения имущества) коэффициенты для расчета налогов на землю и на имущество нужно узнавать в местном кенеше. То есть в том местном кенеше, где находится ваша земля или здания.



Именно в НК КР можно узнать для всех районов Республики:

- 1) принципы установления налогов;
- 2) систему налогов;
- 3) перечень налогов;
- 4) порядок введения налогов;
- 5) когда возникают и прекращаются налогового обязательства;
- 6) права и обязанности налогоплательщика (в т.ч. физического лица) и налоговой службы;
- 7) кто, когда и как контролирует начисление и уплату налогов;
- 8) ответственность за неуплату налогов;
- 9) порядок обжалования действий налоговой службы.

Налоговый кодекс устанавливает несколько режимов (систем) оплаты налогов. Некоторые режимы можно выбрать, а некоторые являются обязательными.



Например, вы хотите оказывать услуги бани-сауны и получать от этого доход. Для этого вам придется купить в налоговой службе обязательный патент. Потому что этим видом предпринимательской деятельности можно заниматься только по обязательному патенту. Без него - запрещено законом. В то же время, если вы принимаете решение просто сдавать баню-сауну в аренду, то можете это делать на основании патента, или свидетельства индивидуального предпринимателя, или путем регистрации юридического лица. То есть у вас есть выбор - по какому режиму уплачивать налоги и как регистрироваться.

Когда физическое лицо не оплачивает или не вовремя оплачивает налоги, то налоговый инспектор может ему начислить:

- a) Сумму налога,
- b) пени (0,09 процента за каждый день просрочки оплаты),
- c) налоговые санкции (фиксированный процент от суммы неуплаченного налога),
- d) административный штраф.

Общая сумма начисленных налогов, пени и налоговых санкций называется налоговым обязательством. В этом случае налоговый инспектор обязан выписать «уведомление о сумме налогового обязательства, исчисленного налоговым органом» и передать это физическому лицу (лично или по почте заказным письмом).

Размеры административных штрафов за неправильное начисление или неуплату налога начисляются не по НК КР, а в соответствии с требованиями Кодекса КР «Об административной ответственности». Поэтому штрафы учитываются отдельно и не включаются в состав «налогового обязательства».

Кто должен платить налоги



В бюджете государства закладывается статья бюджета (сумма), которую Правительство страны рассчитывает получить в виде налогов от всех, кто получает доход в Кыргызстане или владеет налогооблагаемым имуществом. То есть налоги должны платить все: и организации (юридические лица), и индивидуальные предприниматели (в том числе те, кто работает по патенту), и просто физические лица.

Поэтому физические лица также должны оплачивать налоги и от полученных доходов, и за собственное имущество (земля, здания, автотранспорт). Но НК КР для отдельных категорий физических лиц устанавливает льготы – уменьшает ставки или полностью освобождает от уплаты налогов.

Например, участники войны в Афганистане освобождаются от уплаты подоходного налога с заработной платы и от уплаты земельного налога за приусадебный участок.

Так как эта книга посвящена физическим лицам, то о них мы и поведем речь. В законодательных актах под физическим лицом понимается любой человек - мужчина, женщина, ребенок. Мы будем придерживаться этого же правила.

Для того, чтобы у государства имелись сведения, кто и сколько получает доходов, и где их искать проводится регистрация всех, кто получает доходы.



Регистрацию производят государственные органы:

- ✓ Граждане КР регистрируются в органах ЗАГСа при рождении и в органах РОВД при получении паспорта;
- ✓ Иностранцы регистрируются, когда получают вид на жительство или временный талон регистрации;
- ✓ Физическое лицо, которое проживает и получает доходы в КР, должно пройти регистрацию в органах налоговой службы.

Одновременно государственные органы (Госрегистр, ГАИ, местные органы власти) регистрируют собственников всех зданий, всех земель и автотранспорта (собственников имущества). И передают эти сведения в налоговую службу, где проверяют уплату налога на имущество. Туда же передаются сведения из таможни о товарах и автомашинах, ввозимых в страну. Вот так и контролируется сбор налогов для содержания государства. А для тех, кто не хочет платить налоги, кто их рассчитывает неверно, кто не вовремя платит, установлена система штрафов.

Различают налоговую и учетную регистрации:

Местом налоговой регистрации для физического лица является место жительства или место регистрации в соответствии с данными паспорта в Кыргызской Республике. То есть при наличии талона временной регистрации или временной прописки физическое лицо может выбрать, где проходить налоговую регистрацию - по адресу временной регистрации, временной прописки или постоянной прописки. В остальных случаях физические лица налоговую регистрацию проходят только по месту постоянной прописки. Налоговая регистрация проводится в налоговой службе того района, где человек прописан или проживает.

Налоговая регистрация производится для гражданина Кыргызской Республики не позднее 15 календарных дней со дня получения статуса гражданина Кыргызской Республики. Начиная с 2009 года, владелец автотранспорта не может пройти техосмотр в ГАИ без налоговой регистрации. То есть все граждане КР должны пройти налоговую регистрацию. Для физического лица, не являющегося гражданином Кыргызской Республики, налоговая регистрация проводится не позднее 15 календарных дней со дня получения свидетельства индивидуального предпринимателя или приобретения патента. То есть иностранный гражданин не обязан проходить налоговую регистрацию, если он не занимается предпринимательской деятельностью.

Налоговая регистрация физического лица производится (с предоставлением паспорта) на основании заявления о регистрации:

Начальнику УГКНС по _____ Дата представления _____
 "____" _____ 200__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
 о налоговой (учетной) регистрации физического лица

Прошу зарегистрировать (поставить на учет) в качестве налогоплательщика
 (физического лица) Кадыров Анарбек Кадырбекович
 (фамилия, имя, отчество)

на основании _____
 (номер свидетельства, дата выдачи)

паспорт
 (документ, удостоверяющий личность гражданина)

Серия: XXX Номер 00000000, выданный МВД-55 01 марта 2006г.
 (кем, когда)

Адрес места жительства г.Бишкек ул.Мира д.3 кв.1

ИНН	2	1	0	1	1	9	6	8	0	0	1	2	3				
-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

Заявление составил:
Кадыров А.К. ~~~
 (Ф.И.О.) (подпись)

Налоговый орган во время налоговой регистрации выдает на руки «регистрационную карточку налогоплательщика» с присвоенным идентификационным номером налогоплательщика (ИНН) и с подписью руководителя налоговой службы и гербовой печатью. ИНН, присвоенный органами Социального фонда КР, применяется в качестве ИНН и в налоговой службе.

Дополнительно физическое лицо обязано сообщать в налоговую службу (в течение пяти рабочих дней) об открытии (или открытых ранее) или закрытии своих счетов в банке.

Далее, если физическое лицо изменило место своего нахождения или место жительства, то ему нужно пройти регистрацию в налоговой службе другого района. Налоговая служба, в которой он ранее состоял на учете, должна снять его с учета в течение 15 календарных дней после подачи заявления об изменении места нахождения или места жительства.

Постановка на учет по новому месту нахождения (жительства) проводится налоговой службой на основании документов, полученных от налоговой службы по прежнему месту жительства физического лица. То есть налоговые инспекции сами передают документы между собой. А задачей физического лица является вовремя написать заявления о снятии с учета по старому месту жительства, и о регистрации - по новому месту жительства.

Учетную регистрацию физическое лицо должно пройти только в том случае, когда у него в собственности имеется недвижимость или земля не в том районе, где он проживает. Потому что налог на имущество и земельный налог должен уплачиваться именно в том районе, где находится имущество. ИНН при этом не изменяется.



Заявление об учетной регистрации в налоговую инспекцию по месту нахождения имущества следует подать в течение 15 календарных дней с того дня, когда у физического лица появилось право собственности на это имущество. Если имущество продается или меняются его размеры, то заявление о внесении изменений пишется в налоговую инспекцию в течение 15 календарных дней со дня возникновения таких изменений.

По заявлению физического лица налоговая инспекция должна выдать документ об учетной регистрации в течение 3 рабочих дней.

Единую декларацию физическое лицо обязано представить по месту налоговой регистрации, то есть по месту жительства (прописки).

Физическое лицо не обязано оплачивать налоги, если это не установлено Налоговым кодексом КР.



Например, нельзя обязать арендатора уплачивать налог на имущество, если известен собственник этого имущества (арендодатель).

В то же время все физические лица, кто получает доход или имеет в собственности недвижимость, землю или автотранспорт, обязаны уплачивать налоги в бюджет.

Часто физическое лицо имеет какой-то доход и имеет в собственности имущество. В этом случае уплачиваются несколько налогов - и с полученных доходов и с имущества.

Физическое лицо (как собственник имущества) должно заплатить за свое имущество:

- ✓ Налог на имущество (за здания),
- ✓ Налог на имущество (за автотранспорт),
- ✓ Налог на землю (земельный налог).

Физическое лицо должно заплатить от полученных доходов:

- ✓ Подоходный налог;

В нашей стране законом в одно и то же время одному и тому же физическому лицу разрешается:

- получать зарплату по основному месту работы (быть наемным работником),
- получать заработную плату от работы по совместительству (быть наемным работником),
- вести деятельность по патенту (предпринимательская деятельность),
- вести деятельность индивидуального предпринимателя по свидетельству (предпринимательская деятельность)
- быть учредителем юридического лица (получать дивиденды).

Этот выбор физическое лицо делает самостоятельно. Если физическое лицо будет вести предпринимательскую деятельность и получать доходы, как наемный работник, то в таком случае у физического лица возникает обязанность в конце года сдать две декларации:

- а) Как плательщику подоходного налога и владельцу личного имущества (жи-
лья, приусадебного участка, автомашины);
- б) По предпринимательской деятельности.

С заработной платы подоходный налог и отчисления в соц. фонд удерживается и уплачивается в бюджет работодателем (от имени работника). Если работода-
тель этого не сделает, то ему придется уплачивать штрафы, пени, налоговые
санкции. Для физического лица важно иметь на руках договор, заключенный
с работодателем.

Иногда физическое лицо получает от юридического лица или индивидуального
предпринимателя какой-то иной доход (например, проценты по займу или сум-
му выигрыша), по которому нужно платить подоходный налог. В этом случае
подоходный налог будет удерживать и перечислять в бюджет организация или
индивидуальный предприниматель, которые будут производить выплату дохо-
да. То есть физическое лицо получит не всю сумму, а за минусом подоходного
налога. Так установлено Налоговым кодексом КР. Но в этом случае в соц. фонд
ничего не платится, так как это не заработная плата.

Если же физическое лицо получает от юридического лица или индивидуаль-
ного предпринимателя не деньги, а какую-то материальную вещь (например, вы-
игранный приз или подарок (телевизор, холодильник и т.д.) – это тоже доход!),
то юридическое лицо и индивидуальный предприниматель обязаны сообщить в
налоговую службу о стоимости полученного дохода. В этом случае физическое
лицо обязано включить в годовую декларацию стоимость полученного имуще-
ства и уплатить подоходный налог до сдачи декларации.

Помимо налогов у физического лица возникают обязательства делать отчис-
ления в социальный фонд. За счет этих отчислений выполняются социальные
программы государства и выплачиваются пенсии. Правила начисления уста-
новлены в «Законе о тарифах социального страхования». Правила уплаты и
начисления штрафов установлены в Законе «О государственном социальном
страховании» .

Если физическое лицо работает наемным работником, то работодатель должен
начислять и уплачивать за работника отчисления в социальный фонд. Из зара-
ботной платы работника удерживается 10% в соц. фонд. И плюс работодатель
оплачивает за счет своих средств еще 17,25%.

В некоторых случаях установлены другие правила (другие ставки):

- для предприятий Кыргызского общества слепых и глухих;
- для разных некоммерческих организаций;
- для крестьянских (фермерских) хозяйств;
- для лиц, работающих по патенту;
- для индивидуальных предпринимателей;
- для международных организаций и международных проектов, и
- для физических лиц.

Если работник является иностранцем, то по нашему законодательству он не

может рассчитывать на получение пенсии, пока от его имени не поступают отчисления в социальный фонд. До тех пор, пока работник – иностранный гражданин не получит постоянный вид на жительство, только у работодателя возникает обязанность оплачивать в соцфонд 3%, с доходов работника ничего не удерживается. Иностранные физические лица, которые не имеют постоянного вида на жительство, считаются временно находящимися на территории КР. В этом случае они не обязаны делать отчисления в соцфонд. Но при этом работник-иностранец должен получить разрешение на работу. И работодатель должен получить разрешение о приеме на работу иностранного лица. Разрешения эти выдаются в соответствии с квотой, утвержденной законодательством (по каждой области установлено определенное количество иностранных работников, которых можно принять на работу) в отделе миграции при Министерстве иностранных дел. Когда работник-иностранец получает у нас постоянный вид на жительство, тогда он считается постоянно проживающим на территории КР. И только тогда за него возникают обязательства уплачивать отчисления в соцфонд в полном размере 27,25%.

Когда физическое лицо устраивается на работу в какую-то организацию, то между ними заключается трудовой договор и в обязательном порядке в его трудовой книжке делается запись и проставляется печать. Если же физическое лицо нанимается на работу к лицу, действующему по патенту или индивидуальному предпринимателю, у которого нет печати, то нужно обязательно заключить трудовой договор. В этом случае записи в трудовой книжке не будет. Поэтому мы рекомендуем заверить этот договор в нотариальной конторе. Физическое лицо должно хранить этот договор до оформления пенсии. Так как другого подтверждения о работе в этот период у него не будет. Когда физическое лицо ведет самостоятельную деятельность (без патента или свидетельства индивидуального предпринимателя), то у него возникает обязательство уплачивать отчисления в соц.фонд.



Например, физическое лицо сдает в аренду квартиру под жилье. В этом случае физическое лицо обязано приобрести страховой полис на сумму 9,25% от суммы арендной платы по договору. Но не от всей арендной платы, а за минусом затрат на содержание этого имущества. В затраты входят стоимость коммунальных услуг и расходы на ремонт. Если арендатор не оплачивает их отдельно. К примеру, при арендной плате 15000 сом (с учетом коммунальных платежей) в месяц стоимость коммунальных платежей составила 2750 сом. И если расходов на ремонт в этом месяце не было, то страховой полис нужно будет приобрести на сумму $(15000 - 2750) * 9,25\% = 1133$ сом.

Этот же Закон устанавливает, что сумма уплаты в соцфонд от арендной платы не может быть меньше чем (средняя заработная плата * 9,25%) в месяц. Размер «средней заработной платы» ежегодно с июля месяца устанавливается постановлением Соцфонда. С июля 2010 года по июнь 2011 года для Бишкека заработная плата установлена в сумме 8041сом. Следовательно, если вы сдаете квартиру под жилье, то в соцфонд нужно оплатить не меньше чем $8041 * 9,25\% = 744$ сом.

Рано или поздно каждый человек приходит к тому возрасту, когда ему приходится оформлять пенсию. Но для того, чтобы иметь право на пенсию, нужно в со-

циальном фонде подтвердить трудовой стаж и сумму уплаты в течение всех лет работы. До 1996 года трудовой стаж подтверждается записями в трудовой книжке и справками о заработной плате из архива. В трудовой стаж, начиная с 1996 года, включаются только месяцы, в которых были поступления оплаты в социальный фонд. Если вы работали на предприятии, которое ежемесячно уплачивало за вас отчисления и сдавало отчеты в социальный фонд, то этот период включается в расчет пенсии. А если вы работали у недобросовестного работодателя, который не делал отчислений в социальный фонд и не сдавал отчетность? В этом случае «Закон о тарифах социального страхования» дает возможность любому физическому лицу восстановить пропущенный трудовой стаж. Нужно только приобрести страховой полис в социальном фонде за каждый месяц пропущенного стажа. При этом страховой полис можно приобрести на любую сумму, но не менее чем средняя заработная плата * 8%. С июля 2010г по июнь 2011 года в г.Бишкек это $8041 * 8\% = 643$ сом. В других районах КР средняя заработная плата установлена в меньших размерах.



Например, такая ситуация для подтверждения трудового стажа для начисления пенсии может возникнуть, у домохозяйки.

Понятие налога на доходы физических лиц



Понятие налога нам уже понятно – это часть дохода, которую государство обязывает нас внести в бюджет

Что же считается доходом физического лица?

НК КР дает такое понятие дохода:

«Доход» - увеличение активов, получение материальных ценностей, обладающих денежной стоимостью и/или получение материальных выгод, а также уменьшение обязательств налогоплательщика (ст.160 НК КР).

При этом имеется в виду, что «актив» это имущество, которое можно использовать самому, можно сдать в аренду или продать, и т.д.



Пример: Если вы стали обладателем земли или автомашины и т.д., то считается, что у вас увеличились активы.

Пример: Если вы получаете то, чего у вас раньше не было, считается, что вы получили доход. Это могут быть и недвижимость, и машина, и вещи, и деньги (например, заработная плата), и ценные бумаги, и другое имущество. Они могут быть заработанными, подаренными, выигранными или полученными в наследство. Но если вы все это покупаете или получаете в счет долга, то это доходом не считается.

Пример: Если за вас кто-то на безвозвратной основе оплатил налоги или детский садик (например, работодатель), погасил кредит или простил вам долг и т.д. – считается, что у вас уменьшились обязательства (перед детским садиком, перед банком и т.д.) - то есть вы получили доход.

Пример: Если вы на предприятии получили безвозмездную ссуду, то считается, что вы получили материальную выгоду. Потому что, если бы вы

получили такой кредит в банке, то банк брал бы с вас проценты. А государство от доходов банка имело бы налоги.

Но не все доходы, полученные физическими лицами, попадают под налогообложение.

С каких доходов нужно платить налоги, а с каких нет? И какой налог нужно платить?

Физическое лицо с полученных доходов уплачивает подоходный налог. О нем говорится в седьмой главе Налогового кодекса. Этот налог уплачивается с доходов, которые физическое лицо (не зависимо от возраста) уже получило. Налоговый кодекс Кыргызской Республики устанавливает также перечень доходов, по которым не нужно платить подоходный налог.



***Например,** это подарки от близких родственников. Или проценты, полученные в банке по вашему вкладу. Или заработная плата, полученная участником войны.*

Налоговый кодекс устанавливает, что «Близкие родственники» - это лица, состоящие в брачных отношениях (муж и жена), усыновители и усыновленные, опекуны и (или) попечители, а также родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки.

Для того, чтобы узнать – нужно или не нужно платить налог с полученного дохода, необходимо определить является ли доход облагаемым или необлагаемым. Необлагаемые доходы более подробно будут освещены в разделе «Состав доходов». Там же есть перечень лиц, некоторые доходы которых освобождаются от подоходного налога.

Одновременно Налоговый кодекс перечисляет доходы, по которым нужно платить подоходный налог. Туда входят полученная заработная плата, выигрыши, безвозмездно полученное имущество, доходы от продажи личного имущества и так далее.

Понятие имущества



Имущество – это то, что принадлежит лично физическому лицу по закону. Это и дома, и скот, и мебель, и одежда и другое имущество. В состав имущества входят также деньги и ценные бумаги. Это то, что физическое лицо имеет право, как угодно использовать для себя или своей семьи, или продать, или подарить, или выбросить. Лишь бы при этом никто не пострадал. И ничьи права при этом не должны нарушаться.



***Например,** вы не можете подарить чуждому человеку дом, который вам принадлежит, без согласия тех, кто в нем прописан.*

На отдельные виды имущества обязательно оформляются и регистрируются документы на право собственности. Это земля, все здания, автомашины и так далее.

Как отдельный раздел выделяют недвижимое имущество. Это имущество, которое нельзя перенести с места на место, не повредив его. Это здания и разные

сооружения, и как бы прикрепленные к земле. Примерами сооружений могут быть забор, навес, трубопровод, линии электропередач и т.д.

К отдельному виду имущества относится земля. Ее выделили из всех видов имущества потому, что она считается вечной и не может исчезнуть.

Автотранспорт также считается отдельным видом имущества. Его выделили и особенно контролируют, потому что транспортное средство может быть источником повышенной опасности. Сюда же относятся и дорожная техника, самолеты, поезда, пароходы и т.д., то есть все то, что может передвигаться и перевозить.

Есть еще другие виды личного имущества: мебель, одежда, драгоценности, ценные бумаги, деньги и так далее. Но по этому имуществу налоги не оплачиваются. Поэтому мы не будем это обсуждать.

Коротко о налоге на имущество (на здания). Этот налог установлен в тринадцатой главе Налогового кодекса. Но не за всякое имущество физическое лицо платит налог на имущество. Этот налог оплачивается, когда физическое лицо имеет в собственности большую квартиру или большой дом. Или оно имеет нежилое помещение или здание. Или имеет несколько домов или квартир. Размер этого налога зависит от того, как используется здание или квартира. И от того, где они находятся, и от их размера. Этот налог оплачивается, даже если здание или квартира временно не используется. Как рассчитывать и уплачивать этот налог, установлено в налоговом кодексе. И только один коэффициент для расчета устанавливается местными кенешами - зональный. Но в пределах не выше, чем устанавливает (ограничивает) НК КР. Этот коэффициент зависит от места расположения земли или недвижимости. И размер его нужно узнавать только в местных кенешах.

Этот **налог на имущество** (иногда его называют налогом на недвижимость) уплачивается в том районе, где находится имущество. Для этого-то и проводится учетная регистрация. При этом в городах Бишкек и Ош налог оплачивается и расчет сдается по месту прописки физического лица без деления на районы.

Налог на имущество (на автотранспорт) уплачивается всеми владельцами автотранспорта один раз в год перед прохождением техосмотра. Этот налог зависит от марки автомобиля, года изготовления и объема двигателя. Налог должен оплачиваться и информационный расчет сдается по месту регистрации автомобиля. Например, если Вы проживаете в городе Бишкек, а автомашину зарегистрировали в городе Чолпон-Ата, то информационный расчет и оплата налога должна производиться в городе Чолпон-Ата, а для этого надо получить учетную регистрацию в налоговой службе города Чолпон-Ата.

Коротко о земельном налоге. Этот налог установлен четырнадцатой статьей Налогового кодекса. Земли, используемые физическими лицами могут быть разного назначения:

- сельскохозяйственного назначения;
- несельскохозяйственного назначения;
- приусадебные, садово-огородные, придомовые.

Оплачивается **земельный налог** только владельцами участков. Не зависимо от того использует его владелец сам или сдает в аренду, или участок временно не используется. Размер налога зависит от размера участка. И от того, где он находится и для чего используется. По оплате земельного налога за приусадебный (около жилого дома) участок законом установлены льготы.



Например, земельный налог за приусадебный участок не платят люди, достигшие пенсионного возраста.

Кто такие «резидент» и «нерезидент»



Налоговый кодекс отдельно устанавливает нормы для граждан Кыргызстана и для иностранных граждан. Более того, все физические лица делятся на «резидентов» и «нерезидентов».

Резидент – это физическое лицо, которое находится на территории Кыргызской Республики более 183 дней. Для расчета этих 183 дней берутся любые 12 месяцев подряд. Те, кто находится в Кыргызстане меньше 183 дней, считаются «нерезидентами».



Например, в мае 2010 года вы хотите узнать, является ли ваш знакомый иностранец резидентом? Для этого нужно подсчитать, сколько всего дней ваш знакомый был в нашей стране в течение последних 12 месяцев. И рассчитывать нужно за период, начиная с июня 2009 года включая май 2010 года. Если получается больше 183 дней, то он «резидент». Если получается меньше дней, то он «нерезидент». Проверить это можно по отметкам, которые проставляют таможенные органы в его заграничном паспорте при пересечении границы Кыргызстана.

Так вот, «резиденты» Кыргызской Республики должны уплачивать в Кыргызстане налоги со всех доходов, полученных и в нашей стране и в других странах. Так же платят налоги граждане Кыргызской республики.

А «нерезиденты» уплачивают в наш бюджет налоги только с доходов, полученных в нашей Республике. И Налоговый кодекс устанавливает отдельные правила уплаты налогов для нерезидентов.

Часть 2

Работа с отчетами





Часть 2

Работа с отчетами

- ▶ 1. Когда сдавать отчеты в налоговые органы
- ▶ 2. Как заполнять отчеты
- ▶ 3. Как быть организованным, чтобы составить отчет
 - a. Как иметь организованную систему документооборота
 - b. Если потеряли налоговые отчеты, как можно восстановить или какие есть заменяющие их документы.



Налоги надо платить – это знают все, но кроме того, что их надо заплатить государство требует, чтобы Вы сдавали отчеты, где было бы видно, как Вы посчитали сумму налога. Какие отчеты нужно сдавать в налоговую службу, если Вы не предприниматель?

1. Единую налоговую декларацию.
2. Отчеты за имущество и землю (если у Вас есть автомобиль, дом, квартира, земельный участок).

По налоговому законодательству есть еще возможность заполнять семейные декларации, но пока форму семейной декларации налоговая служба не работала.

В единой налоговой декларации Вы показываете государству все свои доходы и расходы (но тут надо быть очень внимательным, т.к. Ваше мнение о доходах и расходах может в некоторых случаях не совпадать с мнением государства) и описываете Ваше имущество (земельный участок, дом, квартиру, машину), за которые государство может потребовать заплатить налог (за какое имущество нужно платить налог, а за какое не нужно, Вы узнаете из нашей брошюры). В отчетах за имущество и землю Вы указываете Ваше имущество и землю, которые Вам принадлежат.

Получается, что за имущество и землю Вы сдаете отчет два раза. Разница между Единой налоговой декларацией и отчетами в сроках их сдачи в налоговую службу: Единую налоговую декларацию Вы сдаете после того как закончится год, за который Вы отчитываетесь, а отчеты за имущество и землю Вы сдаете в течение года, за который Вы отчитываетесь.

Государство облагает налогами доходы и имущество. Налоги связаны или с доходом или с имуществом, во всем мире налоги берут с доходов и с имущества.

Давайте рассмотрим отчет вообще: какую информацию о Вас получает государство из отчета?

1. Вы указываете свои данные, чтобы государство точно знало, что отчет именно Ваш. Основным признаком является ИНН (индивидуальный номер налогоплательщика).

2. Вы указываете период времени, за который Вы написали данный отчет (месяц, квартал или год).
3. Вы указываете, сколько доходов Вы получили.
4. Вы указываете, какое имущество (земельный участок, дом, квартира, машина) у Вас есть.

Когда Вы должны сдавать отчеты? Как часто Вы должны сдавать отчеты? Для каждого отчета установлен свой срок сдачи и периодичность.

Единую налоговую декларацию Вы должны сдавать один раз в год до 1 апреля следующего года (например, декларацию за 2011 год должны сдать до 1 апреля 2012 года)

По своему имуществу Вы должны сдавать два вида отчетов:

1. информационные расчеты - это отчеты, которые сдаются в текущем году (информационный расчет за 2012 год сдается в 2012 году), срок сдачи отчета зависит от вида имущества
2. по итогам года Вы отчитываетесь перед государством по имуществу в единой налоговой декларации.



Подробнее об информационных расчетах.

- ✓ Информационный расчет за автомобиль (если у Вас есть собственный автомобиль) Вы должны сдать до прохождения технического осмотра.
- ✓ Информационный расчет за дом или квартиру Вы должны сдать до 1 мая текущего года, если не используете их в предпринимательской деятельности.



Например, расчет за 2012 год должны сдать до 1 мая 2012 года.

Если этот дом или квартира используются в Вашем бизнесе (например, в доме или квартире Вы сделали кафе или магазин), то отчет надо сдать до 1 марта текущего года.



Например, отчет за 2012 год должны сдать до 1 марта 2012 года.

- ✓ Информационный расчет за земельный участок, Вы должны сдать до 1 февраля текущего года, за земли несельскохозяйственного назначения и сельскохозяйственного назначения.



Например, отчет за 2012 год должны сдать до 1 февраля 2012 года.

Если у Вас земельный участок сельскохозяйственного назначения (например, пашня, сад, картофельное или фасольное поле и др.) или любой другой земельный участок, кроме: земельного участка на котором стоит Ваш дом, земельного участка в дачном или садоводческом кооперативе.

Если Вы не можете точно определить – надо сдавать отчет о Вашем участке или нет, попробуйте ответить на вопросы в таблице и Вам станет понятно нужен отчет или нет:

№	Вопрос	Ответ	Отчет
1	Земельный участок, на котором стоит дом/особняк в городе	Да	Не надо сдавать
2	Земельный участок, на котором стоит дом/особняк на селе	Да	Не надо сдавать
3	Земельный участок в дачном кооперативе/сообществе	Да	Не надо сдавать
4	Земельный участок, садово-огородном кооперативе	Да	Не надо сдавать
5	Земельный участок, при многоквартирном жилом доме в городе или на селе	Да	Не надо сдавать, если не определены границы придомовой территории органами Госрегистра. (об этом Вы можете узнать в Вашем кондоминиуме, ТСЖ или ЖЭУ)
6	Земельный участок, на котором стоит дом/особняк в городе, в котором ведется предпринимательская деятельность	да	Надо сдавать
7	Земельный участок, на котором стоит дом/особняк на селе, в котором ведется предпринимательская деятельность	да	Надо сдавать
8	Земельный участок, при многоквартирном жилом доме в городе, или на селе, в котором ведется предпринимательская деятельность	да	Надо сдавать
9.	Земельный участок, при многоквартирном жилом доме в городе или на селе	Да	Надо сдавать, если определены границы придомовой территории органами Госрегистра. (об этом Вы можете узнать в Вашем кондоминиуме, ТСЖ или ЖЭУ)
10.	Земельный участок сельскохозяйственного назначения	да	Надо сдавать

Во всех остальных случаях отчет надо сдавать.



Сроки сдачи отчетов – это очень важно! Государство имеет право штрафовать, если Вы не вовремя сдадите отчет!



Единая налоговая декларация.

Главное! Если Вы в течение года занимались предпринимательской деятельностью или на Ваше имя оформлено ЧП (по свидетельству), то Вы должны будете заполнить два вида Единой налоговой декларации:

1. Единая налоговая декларация для организации и индивидуального предпринимателя – (FORM STI – 078)
2. Единая налоговая декларация для физического лица – (FORM STI – 079)

Почему?

1. Единой налоговой декларацией для организации и индивидуального предпринимателя (FORM STI - 078) Вы будете отчитываться перед государством за Ваши доходы и заплаченные Вами налоги, связанные с Вашим бизнесом. Также в этой декларации Вы отчитаетесь за имущество, которое Вы использовали в Вашем бизнесе.
2. Единой налоговой декларацией для физического лица (FORM STI - 079) Вы будете отчитываться перед государством за Ваши доходы и заплаченные Вами налоги, НЕ связанные с Вашим бизнесом.



***Например,** Вы получали выигрыши, заработную плату, которую Вам выплачивали в другой организации и др.*

Также в этой декларации Вы отчитаетесь за имущество, которое Вы использовали для себя и семьи.



***Например,** за дом или квартиру, в которой Вы живете, приусадебный участок, за легковую автомашину.*



Помните!

За имущество Вы должны отчитаться перед государством по двум видам ЕНД (смотри вначале).

Еще раз повторим, какое имущество Вы должны включить в каждую из форм ЕНД.

Чтобы Вам было проще разобраться, наиболее обычные виды имущества и способы их использования разделим по номерам форм в таблице:

Вспомогательная таблица

Посмотрев в эту таблицу, Вы будете знать, какую декларацию Вам надо заполнять:

№	Имущество	(FORM SP – 078) для индивидуальных предпринимателей	(FORM SP – 079) для физических лиц
1	Жилой дом, в котором Вы живете	Нет	Да
2	Жилой дом, в котором Вы живете, часть которого Вы используете под свой бизнес (пристройка – магазинчик или кафе или др.)	Да (на ту часть, которая используется под бизнес).	Да (на ту часть, которая не используется под бизнес).
3	Дом, который Вы переоформили в госреестре, и теперь по документам оформленный как офис, магазин или кафе или др.	Да	Нет
4	Квартира, в которой Вы живете	Нет	Да
5	Квартира, в которой Вы живете, комнату в которой Вы используете под свой бизнес (магазинчик или кафе или др.)	Да (на ту часть, которая используется под бизнес).	Да (на ту часть, которая не используется под бизнес).
6	Квартира, которую Вы переоформили в госреестре, и теперь по документам она оформлена как офис, магазин или кафе или др.	Да	Нет
7	Дом или квартира, которые Вы временно сдаете другим людям под жилье (до 2012 года)	Нет	Да
8	Дом или квартира, которые Вы используете как гостиницу или пансионат (дом отдыха)	Да	Нет
9	Кирпичный гараж во дворе, который Вы используете как СТО (или как склад) в вашем бизнесе	Да	Нет
10	Помещения во дворе Вашего дома, но которые Вы <u>используете</u> в Вашем бизнесе: металлический гараж, деревянный сарай, кирпичные хоз.постройки	Да	Нет

11	Киоск (павильон), контейнер, который оформлен как Ваша собственность и в котором Вы организовали свой бизнес	Да	Нет
12	Легковая автомашина, оформленная на Вас (или Вы пользуетесь ею по генеральной доверенности), которую Вы используете для семейных поездок	Нет	Да
13	Легковая автомашина, оформленная на Вас (или Вы пользуетесь ею по генеральной доверенности), которую Вы используете как для семейных поездок, так и для поездок по Вашему бизнесу	Нет (но если Вы решили, что чаще Вы ездите по делам – то Да)	Да (Нет, если Вы включили эту автомашину в свою декларацию по бизнесу, так как решили, что по делам Вы ездите чаще)
14	Легковая автомашина, оформленная на Вас (или Вы пользуетесь ею по генеральной доверенности), которую Вы используете только для поездок по Вашему бизнесу	Да	Нет
15	Грузовая автомашина, оформленная на Вас (или Вы пользуетесь ею по генеральной доверенности), которую Вы используете для поездок по Вашему бизнесу	Да	Нет
16	Легковая или грузовая автомашина, которую Вы сдаете в аренду другим предпринимателям или организациям	Да	Нет

С помощью этой таблицы Вам будет проще заполнить страницы ЕНД, связанные с имуществом.



Совет. Если Вы в этой таблице не нашли Ваш способ использования Вашего имущества и сомневаетесь в какую форму ЕНД записать Ваше имущество, то у Вас есть возможность проконсультироваться в налоговой службе (для этого существуют отделы по методологии) или у налоговых консультантов.

Про то, как надо заполнить Единую налоговую декларацию для организации и индивидуального предпринимателя (FORM STI – 078) Вы сможете прочитать в пособии для частных предпринимателей, а здесь начнем заполнять Единую налоговую декларацию для физического лица (FORM STI - 079).



Начнем заполнять Единую налоговую декларацию (ЕНД).

На первой странице ЕНД Вы заполняете:

- 1. ячейку 102** – где надо написать Ваш ИНН;
- 2. ячейку 103** – где надо написать Вашу фамилию, имя, отчество (желательно печатными буквами);

3. ячейку 104 – где надо написать номер и название районной налоговой службы, по месту Вашей прописки;

4. ячейку 108 – где надо написать почтовый индекс по Вашему месту прописки;

5. ячейку 109 – где надо написать номер Вашего телефона;

6. ячейку 110 – где надо написать название города или села где Вы прописаны;

7. ячейку 111 – где надо написать название улицы и номер дома, где Вы прописаны;

В ячейках 200 и 201 Вы должны написать начало и конец года, за который Вы сдаете эту ЕНД,



Например, в ячейку 200 Вы пишете 01 01 2010, а в ячейку 201 Вы пишете 31 12 2010.

В ячейках с 203 по 207 Вы должны написать суммы доходов по их видам. Более подробно о видах доходов, которые надо включать в ЕНД Вы сможете прочитать дальше в разделе «Состав доходов».

В ячейках с 300 по 360 Вы должны написать суммы расходов по их видам. Более подробно о видах расходов, которые надо включать в ЕНД (расходы, которые можно включать в ЕНД называются вычетами) Вы сможете прочитать дальше в разделе «Состав расходов».

В ячейках с 400 по 408 Вы должны рассчитать сумму подоходного налога. Более подробно, как нужно правильно рассчитать подоходный налог мы рассмотрим далее на примере.



FORM ST1-079
Государственная налоговая служба при
Правительстве Кыргызской Республики

Утверждена
Постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 26 ноября 2009 года №719

001 ☐ УТОЧНЕННАЯ

ЕДИНАЯ НАЛОГОВАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА (индивидуальная)

102	ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ НАЛОГОВЫЙ НОМЕР ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА	ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГООПЛАТЕЛЬЩИКЕ	
103	Ф.И.О. ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА	104	КОД УГНС НАИМЕНОВАНИЕ УГНС
Аманов Аман Аманович		0 0 4	Первомайское
		107	КОД ОКПО
		108	ПОЧТ.ИНДЕКС
		109	№ ТЕЛЕФОНА
		110	ОБЛАСТЬ, ГОРОД, ОБЛ., РАЙОН, СЕЛО
		г. Бишкек	
		111	УЛИЦА, МИКР., № ДОМА, КВАРТИРЫ
		Пр. Чуй, д 200	

НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД 200 с 01 01 2010 по 31 12 2010

РАЗДЕЛ I. ПОДОХОДНЫЙ НАЛОГ

1. СОСТАВ СОВОКУПНОГО ГОДОВОГО ДОХОДА

ДОХОДЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ В ВИДЕ ОПЛАТЫ ТРУДА, ВКЛЮЧАЯ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ, ГАРАНТИЙНЫЕ, КОМПЕНСАЦИОННЫЕ И ДРУГИЕ ВЫПЛАТЫ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ТРУДОВЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ	202	
ДОХОДЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ В ВИДЕ ВЫИГРЫШЕЙ, ПРЕВЫШАЮЩИЕ 10 РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ	203	
ДОХОДЫ ОТ ПРИРОСТА СТОИМОСТИ, ПОЛУЧЕННЫЕ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ НЕДВИЖИМОГО И ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА	204	
ПЕНСИИ, СТИПЕНДИИ, ПОСОБИЯ И КОМПЕНСАЦИИ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ВЫПЛАЧИВАЕМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ	205	
ДОХОДЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ В ФОРМЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ВЫГОДЫ	206	
ДРУГИЕ ДОХОДЫ, А ТАКЖЕ ДОХОДЫ НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ СТАТЬЕЙ 167 НАЛОГОВОГО КОДЕКСА КР	207	
Общая сумма совокупного годового дохода (202+203+204+205+206+207)	208	

2. ВЫЧЕТЫ ИЗ СОВОКУПНОГО ГОДОВОГО ДОХОДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ

А. СТАНДАРТНЫЕ ВЫЧЕТЫ	
ПЕРСОНАЛЬНЫЙ ВЫЧЕТ (В РАЗМЕРЕ 6.5 РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЗА КАЖДЫЙ МЕСЯЦ НАЛОГОВОГО ПЕРИОДА)	300
ВЫЧЕТЫ НА ИЖИВЕНЦЕВ НАЛОГООПЛАТЕЛЬЩИКА (В РАЗМЕРЕ ОДНОГО РАСЧЕТНОГО ПОКАЗАТЕЛЯ НА КАЖДОГО ИЖИВЕНЦА ЗА КАЖДЫЙ МЕСЯЦ НАЛОГОВОГО ПЕРИОДА)	301
ВЫЧЕТЫ, ОТЧИСЛЕННЫЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ	302
ВЫЧЕТЫ, ОТЧИСЛЕННЫЕ В НЕГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕНСИОННЫЙ ФОНД (НЕ БОЛЕЕ 8% ОТ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ НАЛОГООПЛАТЕЛЬЩИКА)	303
ИТОГО: (300+301+302+303)	304
Б. СОЦИАЛЬНЫЕ ВЫЧЕТЫ	
ВЫЧЕТЫ НА ОБРАЗОВАНИЕ, НО НЕ БОЛЕЕ 10% ОТ РАЗМЕРА НАЛОГОВОЙ БАЗЫ НАЛОГООПЛАТЕЛЬЩИКА (ДОШКОЛЬНОЕ, ШКОЛЬНОЕ, СРЕДНЕСПЕЦИАЛЬНОЕ И ВЫСШЕЕ) И ЕГО ИЖИВЕНЦОВ, ВОЗРАСТ КОТОРЫХ НЕ ПРЕВЫШАЕТ ДВАДЦАТИ ЧЕТЫРЕХ ЛЕТ	350
В. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ	
ИМУЩЕСТВЕННЫЙ НАЛОГОВЫЙ ВЫЧЕТ В СУММЕ СРЕДСТВ, ФАКТИЧЕСКИ НАПРАВЛЕННЫХ НАЛОГООПЛАТЕЛЬЩИКОМ НА ПОГАШЕНИЕ ПРОЦЕНТОВ ПО ИПОТЕЧНОМУ КРЕДИТУ, НО НЕ БОЛЕЕ 2300000 СОМОВ В ГОД	360

3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СУММЫ ПОДОХОДНОГО НАЛОГА

НАЛОГООБЛАГАЕМЫЙ ДОХОД (208-304-350-360) (ЕСЛИ ЗНАЧЕНИЕ ДАННОЙ СТРОКИ ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ, ТО СТАВКА НАЛОГА ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ СУММЫ НАЛОГА НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ)	400	
СТАВКА НАЛОГА	401	
ОБЩАЯ СУММА ПОДОХОДНОГО НАЛОГА (400*401/100)	402	
СУММА НАЛОГА, УДЕРЖАННОГО НАЛОГОВЫМИ АГЕНТАМИ	403	
СУММА НАЛОГА, УПЛАЧЕННОГО НАЛОГООПЛАТЕЛЬЩИКОМ В БЮДЖЕТ	404	
СУММА НАЛОГА, УПЛАЧЕННОГО В ИНОСТРАННОМ ГОСУДАРСТВЕ И ПОДЛЕЖАЩАЯ ЗАЧЕТУ	405	
ОСТАТОК (402-403-404-405)	406	
ЕСЛИ ЗНАЧЕНИЕ ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ		
НАЛОГ К ВОЗВРАТУ (=406)	407	
ЕСЛИ ЗНАЧЕНИЕ ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ		
НАЛОГ К УПЛАТЕ (=406)	408	

ПОДПИСЬ НАЛОГООПЛАТЕЛЬЩИКА

В конце страницы Вы ставите свою подпись.

На второй странице ЕНД Вам надо будет указать все свое движимое и недвижимое имущество, за которое нужно платить налог на имущество.



Внимание! Не за все недвижимое имущество надо платить налог, до 1 января 2012 года государство разрешило физическим лицам не платить налог на некоторые виды недвижимого имущества (дома и квартиры), но есть определенные условия для этого.

Какие?

1. Дом или квартира должны использоваться для жилья
2. общая площадь дома или квартиры (общую площадь Вы можете посмотреть в тех. паспорте) должна быть меньше:
 - а. в Бишкеке и в Оше дом должен быть меньше чем 150 кв.м, а квартира – меньше чем 80 кв.м
 - б. в остальных городах и селах (поселках, аилах и др.) дом должен быть меньше чем 250 кв.м, а квартира – меньше чем 150 кв.м



***Например,** у Вас есть квартира в г. Бишкек, общей площадью 75 кв.м, в которой Вы проживаете со своей семьей. За эту квартиру Вы не будете платить налог и не надо будет подавать отчет и включать эту квартиру в Вашу Единую налоговую декларацию.*

НО это действует ТОЛЬКО до 1 января 2012 года, т.е. за 2012 год Вы должны будете уже платить налог за эту квартиру.

На третьей странице ЕНД Вы должны будете указать принадлежащие Вам земельные участки, за которые надо платить земельный налог.

Но еще для заполнения второй и третьей страниц ЕНД Вам понадобятся дополнительные документы.

Какие?

1. таблицы с кодами имущества и земельных участков
2. технический паспорт (инвентаризационное или регистрационное дело) на дом, квартиру
3. красная книга или зеленая на земельный участок (государственный акт о праве частной собственности на земельный участок, удостоверение временно-го пользования)
4. техпаспорт на автомашину (свидетельство о регистрации ТС).
5. квитанции, которые Вы получили в банке (или в налоговой службе), когда заплатили налоги за имущество (дом, квартиру, земельный участок и автомашину).

Таблицы кодов имущества
Таблица №1 Коды имущества. Недвижимость

Код имущества	Наименование имущества
001	Жилой дом
002	Квартира
003	Дачный дом
004	Пансионаты
005	Дома отдыха
006	Санатории
007	Курорты
008	Производственные
009	Административные
010	Промышленные
011	Другие капитальные строения
012	Киоски
013	Контейнеры
014	Прочее временное помещение

Таблица №2 Коды имущества. Транспорт

Код транспорта	Наименование транспорта
001	Легковые автомобили, фургоны и пикапы на базе легковых автомобилей
002	Грузовые автомобили, автобусы, микроавтобусы
003	Самоходные машины: тракторы, комбайны, дорожно-строительные машины
004	В том числе: самоходные машины и механизмы (тракторы и комбайны), используемые в сельхоз производстве
005	Мотоциклы, мотороллеры, мопеды мотосани, моторные лодки, катера, корабли и теплоходы
006	Яхты и водные мотоциклы
007	Другие, не предусмотренные транспортные средства имеющие двигатель внутреннего сгорания или не имеющие двигателя внутреннего сгорания
008	Не имеющие двигателя внутреннего сгорания и балансовой стоимости

Таблица №3 Коды (типа) земельного участка

Код	Наименование
01	Пашня орошаемая
02	Пашня богарная
03	Многолетние насаждения
04	Сенокосы
05	Пастбища
11	Города: Бишкек, Чуй-Токмок, Кара-Балта, Ош, Джала-Абад, Каракол, Талас, Чолпон-Ата
12	Города: Нарын, Балыкчи, Кант, Шопоков, Ак-Суу, Кара-Суу, Узген, Майлуу-Суу, Таш-Кумыр, Кок-Янгак, Кызыл-Кия
13	Остальные города и поселки
14	Сельские населенные пункты

- ✓ Из инвентарного дела (которое Вам дали в госрегистре на Ваш дом или квартиру) Вам нужно выписать идентификационный код (он написан в самом верху обложки инвентарного дела)
- ✓ Из Красной или зеленой книги (которую Вы получили в госрегистре, на Ваш земельный участок) Вам нужно выписать идентификационный номер участка (он указан в двух местах: во вкладыше «План земельного участка» и во вкладыше «Экспликация земель..» если у Вас земля сельхоз назначения, то на стороне «Экспликация земель сельскохозяйственного назначения», если нет, то на стороне «Экспликация земель населенных пунктов и несельскохозяйственного назначения»).
- ✓ Из техпаспорта автомобиля Вам нужно выписать: серию и номер техпаспорта (в ЕНД это – серия и номер свидетельства о регистрации), год выпуска автомобиля, объем двигателя.
- ✓ Из квитанций об уплате налогов Вам нужно выписать суммы налогов, которые Вы уплатили государству.



Рассмотрим, что Вам понадобится, чтобы заполнить Единую налоговую декларацию, а затем попробуем заполнить ЕНД на примере.

Для заполнения Единой налоговой декларации Вам понадобятся следующие документы:

1. Справка с места работы о начисленной заработной плате, удержанном подоходном налоге и удержанных отчислениях в Социальный фонд. Если в течение года Вы работали в нескольких местах, то эти справки нужно взять в бухгалтерии всех организаций, где Вы работали (или продолжаете работать). Сумму заработной платы, удержанного подоходного налога и удержанных отчислениях, в Социальный фонд надо указать только за один год.



Например, в 2010 году Вы работали в компании А до 20 апреля, а потом с 10 мая Вы стали работать в компании Б. Значит компания А должна Вам дать справку за период с 1 января 2010 года до 20 апреля 2010 года (даже если Вы там работали с 2008 года, справка нужна только за тот год за который Вы заполняете ЕНД), а в бухгалтерии компании Б Вам дадут справку с 10 мая 2010 года по 31 декабря 2010 года (даже если Вы продолжаете там работать, справка нужна только за тот год за который Вы заполняете ЕНД)

2. Документы на дом, квартиру, автомашину и земельный участок, конечно только в том случае, если они есть у Вас в собственности.
3. Квитанции об оплате налогов: на недвижимое имущество (дом, квартира), движимое имущество (автомашина), за земельный участок.
4. Квитанции об оплате процентов в банк по ипотечному кредиту за жилье.



Например, Вы взяли кредит в банке на покупку квартиры, а залогом является сама квартира (такие кредиты называются – ипотечными), государство поощряет своих граждан, которые сами стараются обеспечить себя жильем и поэтому если Вы взяли кредит в банке, чтобы купить себе жилье, государство делает льготы по подоходному налогу.

5. Квитанции об оплате за учебу Ваших детей в школе, колледже, техникуме, ВУЗе или за детский сад. Не важно, частные эти организации или государственные, главное чтобы они имели лицензию от Министерства образования КР. Государство дает льготы для родителей, которые оплачивают обучение детей до 24 лет.



***Например,** у Вас трое детей: старший учится в Национальном Университете (на контракте), средний – в частном колледже, а младший ходит в детский сад. Вы должны собрать все квитанции об оплате в университет, колледж и детский сад.*

6. Справка с места жительства о совместно проживающих с Вами неработающих родственниках. Государство разрешает делать вычеты на иждивенцев, причем это может быть человек (не обязательно близкий родственник), который проживает вместе с Вами, и у которого нет доходов.



***Например,** с Вами вместе живут Ваши родители, папа получает пенсию, а мама еще не пенсионного возраста, но она не работает: папа не будет считаться иждивенцем, т.к. у него есть доход – пенсия, а мама будет считаться иждивенцем, т.к. у нее нет доходов.*

7. Разные квитанции и справки, которые подтверждают получение различного вида доходов (беспроцентный кредит, страховая сумма по договору страхования и др.).



***Например,** Вам на работе предоставили беспроцентный кредит на полгода, который Вы попросили для проведения юбилейного тoja Вашим родителям. Неуплаченные проценты считаются Вашим доходом и за них надо платить подоходный налог. Более подробно про это Вы можете прочитать в разделе «Состав доходов».*

Эти документы желательно собирать в течение года, чтобы потом проще было заполнять Единую налоговую декларацию.

Совет. Чтобы было быстрее и удобнее заполнять ЕНД надо:

1. Собрать в одну папку копии документов на Ваше имущество:
 - а. снять копию с техпаспорта на дом и квартиру
 - б. снять копию с Красной книги на земельный участок
 - в. снять копию с техпаспорта на автомашину
2. Собирать в течение года все квитанции по оплате налогов за имущество и земельный налог.
3. Собирать в течение года все квитанции по оплате за обучение Ваших детей.
4. Собирать в течение года все квитанции по оплате процентов в банк за ипотечный кредит
5. Если в течение года Вы меняли работу, то лучше всего при увольнении сразу брать справку о начисленной заработной плате, удержанном подоходном налоге и удержанных отчислениях в Социальный фонд.
6. Собрать все перечисленные документы и копии в одной папке с отделениями, чтобы потом легко можно было найти нужный документ.

Остальные справки Вы сможете потом собрать дополнительно, на это у Вас уйдет уже меньше времени.

Пояснения по названиям документов.

Часто в повседневной жизни мы называем документы по старой привычке и здесь Вы найдете названия документов\отчетов, которые используют в обиходе и соответствующие им официальные названия документов:

№	Наименование документа \отчета «по жизни»	Официальное название документа\отчета
1	Техпаспорт на дом или квартиру	1.Инвентаризационное дело 2. Регистрационное дело 3. Технический паспорт единицы недвижимого имущества
2	Техпаспорт на машину	Свидетельство о регистрации ТС
3	Красная книга	Государственный акт о праве частной собственности на земельный участок
4	Зеленая книга	Удостоверение временного пользования
5	Декларация или ЕНД	Единая налоговая декларация для физического лица

Что делать, если Вы потеряли налоговые отчеты?

Во-первых, у районной налоговой службы тоже есть экземпляры Ваших отчетов и Вы можете снять у них копии для себя. Во-вторых, экземпляр Вашей налоговой декларации есть у республиканской налоговой службы и можно письменно запросить у них копию.

Пример заполнения Единой налоговой декларации.

Аманов Аман Аманович в 2010 году работал в двух организациях: в фирме «А» по трудовому договору (основное место работы) за год ему начислили заработную плату 780000 сом, удержали подоходный налог 68940 сом и отчисления в Социальный фонд – 78000 сом, а по вечерам вел курсы по информатике в учебном центре при ВУЗе (по совместительству) за год ему начислили гонорар 144000 сом, удержали подоходный налог 12960 сом и отчисления в Социальный фонд – 14400 сом. У него есть квартира в г. Бишкек общей площадью 81 кв. м, которую он купил под ипотечный кредит и заплатил проценты по ипотечному кредиту за 2010 год 200000 сом, еще есть автомашина Хонда «Одиссей», 1998 года (которую он купил в 2009 году), также есть родительский дом в г. Бишкек, ул. Чапаева, д. 4, общей площадью 94 кв. м (приусадебный участок 5 соток), который по договору дарения родители переписали на его имя (родители там проживают), жена не работает, воспитывает детей: младший сын ходит в частную школу, в год за учебу заплатили 60000 сом, старшая дочь учится на контракте в ВУЗе на 2-м курсе и за 2010 года за ее учебу заплатили 24000 сом. Дополнительно: в марте 2010 года Аманов А.А. выиграл в лотерею телевизор стоимостью 45000 сом.



По порядку напишем, какие данные есть для заполнения ЕНД:

1. заработная плата и гонорар, т.е. доход, в виде оплаты труда
2. выигрыш (телевизор), стоимостью выше, чем 1000 сом (10 расчетных показателей)
3. у Аманова А.А. 4 иждивенца: мама, жена, дочь и сын.
4. по ипотечному кредиту заплатил проценты на сумму 200000 сом
5. за учебу детей заплатил $60000 + 24000 = 84000$ сом
6. квартира общей площадью 81 кв.м. – это объект налогообложения (т.е. надо включать в ЕНД и платить налог), т.к. превышает предел установленный законом
7. дом общей площадью 94 кв.м – это не объект налогообложения (т.е. не надо включать в ЕНД и платить налог), т.к. не превышает предел установленный законом (площадь меньше, чем 150 кв.м)
8. машина, объем двигателя 2250 куб. см (по техпаспорту), 12 лет срок службы (с 1998 года по 2010 год)
9. приусадебный участок 5 соток (500 кв.м). Земельный налог был начислен в сумме 750 сом (ставка по г. Бишкек 1,5 сома за 1 кв.м).

Сделаем несколько таблиц, чтобы было более удобно заполнять ЕНД.

1. Сначала в одну таблицу надо записать все доходы:

вид дохода	строка в ЕНД	сумма
заработная плата		780000
гонорар		144000
итого доход в виде оплаты труда	202	924000
выигрыш	203	45000
общая сумма совокупного годового дохода	208	969000

2. Потом надо посчитать вычеты (расходы, которые можно включать в ЕНД и вычитать из доходов)

вид вычета (расхода)	строка в ЕНД	сумма
персональный вычет ($6,5 * 100 \text{ сом} * 12 \text{ месяцев}$)	300	7800
вычеты за иждивенцев ($4 \text{ чел} * 100 \text{ сом} * 12 \text{ месяцев}$)	301	4800
вычеты по государственному социальному страхованию	302	92400
ИТОГО	304	105000
вычеты на образование	350	84000
имущественный вычет (проценты по ипотечному кредиту)	360	200000
всего вычетов		389000

Подробно про вычеты Вы можете прочитать в разделе «Состав расходов»

3. После того, как посчитаны все доходы и вычеты, надо считать налогооблагаемый доход (т.е. сумма, которая остается после вычета из дохода разрешенных расходов)

расчет подоходного налога	строка в ЕНД	сумма
налогооблагаемый доход (строка 208– строка 304)		864000
налогооблагаемый доход (строка 208– строка 304– строка 350 – строка 360)	400	580000
ставка налога	401	10%
общая сумма подоходного налога (строка 400*строка 401)	402	58000
сумма налога, удержанного налоговыми агентами	403	81900
сумма налога, уплаченного налогоплательщиком	404	0
сумма налога, уплаченного в иностранном государстве	405	0
остаток	406	-23900
к доплате в бюджет (если сумма 406>0)	407	
к возврату из бюджета (если сумма 406<0)	408	23900

Пояснения по этой таблице:

Общую сумму подоходного налога Вы должны посчитать сами (налогооблагаемый доход умножаем на ставку подоходного налога) и эта цифра записывается в 402 строку.

Цифра, которую Вы должны записать в 403 строку – это сумма подоходного налога, который удержали из Вашей заработной платы, по месту Вашей работы (эта сумма указана в справке, которую Вам дали в бухгалтерии), если Вы работали в нескольких местах, то в эту строку надо включить сумму подоходных налогов, указанных в справках со всех рабочих мест.

Работодатели, которые выплачивали Вам заработную плату, называются налоговыми агентами.

Совет. Обязательно берите справки о суммах удержанного подоходного налога, при заполнении ЕНД и расчете подоходного налога, который надо заплатить в бюджет, эти суммы вычитаются из общей суммы подоходного налога, тогда в бюджет будете перечислять меньшую сумму.

У Аманова А.А. после всех расчетов получилось, что государство должно вернуть ему сумму 23900 сом подоходного налога (если возникает возврат, то перед 406 строкой обязательно надо поставить «-» минус).

Почему?

С одной стороны, при получении выигрыша он не заплатил подоходный налог, но с другой стороны, государство ему разрешило вычесть из налогооблагаемого дохода (см. выше, что это такое) суммы, которые он заплатил за обучение детей и проценты за ипотечный кредит.

Совет. Собирайте все квитанции по таким оплатам, это поможет Вам оптимизировать свои налоги.

Вот все суммы посчитаны и Вы можете заполнить первую страницу ЕНД.

FORM ST1-079
Государственная налоговая служба при
Правительстве Кыргызской Республики

Утверждена
Постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 26 ноября 2009 года №719

001

☐ УТОЧНЕННАЯ

ЕДИНАЯ НАЛОГОВАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА

(индивидуальная)

102	ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ НАЛОГОВЫЙ НОМЕР ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА	ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ	
10101011980000123		104	КОД УГНС НАИМЕНОВАНИЕ УГНС
103		107	КОД ОКПО
Ф.И.О. ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА		108	ПОЧТ.ИНДЕКС 109 № ТЕЛЕФОНА
Аманов Аман Аманович		110	ОБЛАСТЬ,ГОРОД,ОБЛ.,РАЙОН,СЕЛО
		г.Бишкек	
		111	УЛИЦА/МИКР.,№ДОМА/КВАРТИРЫ
		Пр.Чуй, д 200	

НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД 200 с 01|01|2010 по 31|12|2010

РАЗДЕЛ I. ПОДОХОДНЫЙ НАЛОГ

1. СОСТАВ СОВОКУПНОГО ГОДОВОГО ДОХОДА		
ДОХОДЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ В ВИДЕ ОПЛАТЫ ТРУДА, ВКЛЮЧАЯ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ, ГАРАНТИЙНЫЕ, КОМПЕНСАЦИОННЫЕ И ДРУГИЕ ВЫПЛАТЫ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ТРУДОВЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ	202	924000
ДОХОДЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ В ВИДЕ ВЫИГРЫШЕЙ, ПРЕВЫШАЮЩИЕ 10 РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ	203	45000
ДОХОДЫ ОТ ПРИРОСТА СТОИМОСТИ, ПОЛУЧЕННЫЕ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ НЕДВИЖИМОГО И ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА	204	
ПЕНСИИ, СТИПЕНДИИ, ПОСОБИЯ И КОМПЕНСАЦИИ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ВЫПЛАЧИВАЕМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ	205	
ДОХОДЫ, ПОЛУЧЕННЫЕ В ФОРМЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ВЫГОДЫ	206	
ДРУГИЕ ДОХОДЫ, А ТАКЖЕ ДОХОДЫ НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ СТАТЬЕЙ 167 НАЛОГОВОГО КОДЕКСА КР	207	
Общая сумма совокупного годового дохода (202+203+204+205+206+207)	208	969000

2. ВЫЧЕТЫ ИЗ СОВОКУПНОГО ГОДОВОГО ДОХОДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ

А. СТАНДАРТНЫЕ ВЫЧЕТЫ		
ПЕРСОНАЛЬНЫЙ ВЫЧЕТ (В РАЗМЕРЕ 6.5 РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЗА КАЖДЫЙ МЕСЯЦ НАЛОГОВОГО ПЕРИОДА)	300	7800
ВЫЧЕТЫ НА ИЖИДЕНЦЕВ НАЛОГПЛАТЕЛЬЩИКА (В РАЗМЕРЕ ОДНОГО РАСЧЕТНОГО ПОКАЗАТЕЛЯ НА КАЖДОГО ИЖИДЕНЦА ЗА КАЖДЫЙ МЕСЯЦ НАЛОГОВОГО ПЕРИОДА)	301	4800
ВЫЧЕТЫ, ОТЧИСЛЕННЫЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ	302	92400
ВЫЧЕТЫ, ОТЧИСЛЕННЫЕ В НЕГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕНСИОННЫЙ ФОНД (НЕ БОЛЕЕ 8% ОТ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ НАЛОГПЛАТЕЛЬЩИКА)	303	0
ИТОГО: (300+301+302+303)	304	105000
Б. СОЦИАЛЬНЫЕ ВЫЧЕТЫ		
ВЫЧЕТЫ НА ОБРАЗОВАНИЕ, НО НЕ БОЛЕЕ 10% ОТ РАЗМЕРА НАЛОГОВОЙ БАЗЫ НАЛОГПЛАТЕЛЬЩИКА (ДОШКОЛЬНОЕ, ШКОЛЬНОЕ, СРЕДНЕСПЕЦИАЛЬНОЕ И ВЫСШЕЕ) И ЕГО ИЖИДЕНЦОВ, ВОЗРАСТ КОТОРЫХ НЕ ПРЕВЫШАЕТ ДВАДЦАТИ ЧЕТЫРЕХ ЛЕТ	350	84000
В. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ		
ИМУЩЕСТВЕННЫЙ НАЛОГОВЫЙ ВЫЧЕТ В СУММЕ СРЕДСТВ, ФАКТИЧЕСКИ НАПРАВЛЕННЫХ НАЛОГПЛАТЕЛЬЩИКОМ НА ПОГАШЕНИЕ ПРОЦЕНТОВ ПО ИПОТЕЧНОМУ КРЕДИТУ, НО НЕ БОЛЕЕ 230000 СОМОВ В ГОД	360	200000

3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СУММЫ ПОДОХОДНОГО НАЛОГА

НАЛОГООБЛАГАЕМЫЙ ДОХОД (208-304-350-360) (ЕСЛИ ЗНАЧЕНИЕ ДАННОЙ СТРОКИ ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ, ТО СТАВКА НАЛОГА ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ СУММЫ НАЛОГА НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ)	400	580000
СТАВКА НАЛОГА	401	10%
ОБЩАЯ СУММА ПОДОХОДНОГО НАЛОГА (400*401/100)	402	58000
СУММА НАЛОГА, УДЕРЖАННОГО НАЛОГОВЫМИ АГЕНТАМИ	403	81900
СУММА НАЛОГА, УПЛАЧЕННОГО НАЛОГПЛАТЕЛЬЩИКОМ В БЮДЖЕТ	404	0
СУММА НАЛОГА, УПЛАЧЕННОГО В ИНОСТРАННОМ ГОСУДАРСТВЕ И ПОДЛЕЖАЩАЯ ЗАЧЕТУ	405	0
ОСТАТОК (402-403-404-405)	406	23900
ЕСЛИ ЗНАЧЕНИЕ ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ		
НАЛОГ К ВОЗВРАТУ (406)	407	23900
ЕСЛИ ЗНАЧЕНИЕ ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ		
НАЛОГ К УПЛАТЕ (406)	408	

ПОДПИСЬ НАЛОГПЛАТЕЛЬЩИКА

Перед тем, как начать заполнять вторую и третью страницу ЕНД надо подготовить еще несколько документов:

1. квитанцию по оплате налога за транспортное средство (автомашину Хонда «Одиссей»), налог был уплачен весной 2010 года и в ЕНД надо просто указать эту сумму.
2. квитанцию об оплате налога за недвижимость (квартиру), который был уплачен в течение 2010 года (по закону его надо заплатить до 1 сентября), также в ЕНД надо будет указать эту сумму
3. квитанцию об уплате земельного налога за приусадебный участок, который был уплачен в течение 2010 года (по закону его надо заплатить до 1 сентября), также в ЕНД надо будет указать эту сумму

Еще для заполнения второй и третьей страниц надо будет выписать некоторые данные:

- ✓ из техпаспорта на автомашину (объем двигателя, год выпуска, серию и номер техпаспорта)
- ✓ из техпаспорта или красной книги на земельный участок (размер земельного участка)

Из таблицы Коды имущества. Недвижимость. (002-квартира)

адрес из Инвентарного дела (техпаспорта) на дом

Идентификационный код из Инвентарного дела (техпаспорта) на квартиру

Сумма налога, которую Вы уплатили (по квитанции)

2

РАЗДЕЛ II. НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО

1) ГРУППА: ИМУЩЕСТВО НЕ ИСПОЛЗУЕМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВИД ИМУЩЕСТВА (укажите код имущества из FORM ST-086)	МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ИМУЩЕСТВА	ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ КОД ИМУЩЕСТВА	СУММА НАЛОГА (из FORM ST-086)
500 002	501 пр.Чуй, д.200 кв.20	502 1-02-04-0054-0032-01-002	503 4000
504	505	506	507 0
508	509	510	511 0
512	513	514	515 0
516	517	518	519 0
520	521	522	523 0
524	525	526	527 0
528	529	530	531 0
532	533	534	535 0
536	537	538	539 0
540	541	542	543 0
544	545	546	547 0
548	549	550	551 0
552	553	554	555 0
556	557	558	559 0
ОБЩАЯ СУММА НАЛОГА НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО: (503+507+511+515+519+523+527+531+535+539+543+547+551+555+559)			560 4000

Нельзя оставлять пустые ячейки! (надо ставить «0»)

Нужно сложить все налоги по всем домам и квартирам (если у Вас несколько домов или квартир)

Из таблицы Коды имущества. Транспорт. (001-легковой автомобиль)		Год выпуска из техпаспорта		Объем двигателя из техпаспорта		Серия и номер техпаспорта		Сумма налога, которую Вы уплатили (по квитанции)			
2) IV ГРУППА: ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА, САМОХОДНЫЕ МАШИНЫ И МЕХАНИЗМЫ, ПЛАВУЧИЕ СРЕДСТВА, НЕСАМОХОДНЫЕ ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА (ПРИЦЕПЫ, БАРЖЫ, ВАГОНЫ, ПЛАТФОРМЫ, ЦИСТЕРНЫ И ДРУГИЕ ПОДОВЫЕ СРЕДСТВА)											
ВИД ТРАНСПОРТНЫХ И НЕСАМОХОДНЫХ СРЕДСТВ (Укажите код транспорта из FORM STI-090)		ГОД ВЫПУСКА ЗАВОДОМ-ИЗГОТОВИТЕЛЕМ ТРАНСПОРТА И НЕСАМОХОДНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ		ОБЪЕМ ДВИГАТЕЛЯ (куб.см) БАЛАНСОВАЯ (УЧЕТНАЯ) СТОИМОСТЬ		СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ		СУММА НАЛОГА (из FORM STI-090)			
						СЕРИЯ	НОМЕР				
600	001	601	1998	602	2250	603	AB	604	346720	605	1350
606		607		608		609		610		611	0
612		613		614		615		616		617	0
618		619		620		621		622		623	0
624		625		626		627		628		629	0
630		631		632		633		634		635	0
636		637		638		639		640		641	0
642		643		644		645		646		647	0
648		649		650		651		652		653	0
654		655		656		657		658		659	0
660		661		662		663		664		665	0
666		667		668		669		670		671	0
672		673		674		675		676		677	0
678		679		680		681		682		683	0
ОБЩАЯ СУММА НАЛОГА НА ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО: 605+611+617+623+ 629+635+641+647+653+659+665+671+677+ 683)										684	1350

Нельзя оставлять пустые ячейки! (надо ставить «0»)

Нужно сложить все налоги по всем автомашинам (если у Вас их несколько)

в целом вторая страница ЕНД:

2

РАЗДЕЛ II. НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО

1) I ГРУППА: ИМУЩЕСТВО НЕ ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВИД ИМУЩЕСТВА (Укажите код имущества из FORM STI-086)		МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ИМУЩЕСТВА		ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ КОД ИМУЩЕСТВА						СУММА НАЛОГА (из FORM STI-086)														
500	002	501	пр. Чуй, д.200, кв.20	502	1	0	2	0	4	0	0	5	4	0	0	3	2	0	1	0	0	2	503	4000
504		505		506																		507	0	
508		509		510																		511	0	
512		513		514																		515	0	
516		517		518																		519	0	
520		521		522																		523	0	
524		525		526																		527	0	
528		529		530																		531	0	
532		533		534																		535	0	
536		537		538																		539	0	
540		541		542																		543	0	
544		545		546																		547	0	
548		549		550																		551	0	
552		553		554																		555	0	
556		557		558																		559	0	
ОБЩАЯ СУММА НАЛОГА НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО: (503 +507+511 +515+519 +523+527 +531+53 5+539+54 3+547+55 1+555+55 9)																						560	4000	

2) IV ГРУППА: ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА, САМОХОДНЫЕ МАШИНЫ И МЕХАНИЗМЫ, ПЛАВУЧИЕ СРЕДСТВА, НЕСАМОХОДНЫЕ ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА (ПРИЦЕПЫ, БАРЖЫ, ВАГОНЫ, ПЛАТФОРМЫ, ЦИСТЕРНЫ И ДРУГИЕ ПОДОБНЫЕ СРЕДСТВА)

ВИД ТРАНСПОРТНЫХ И НЕСАМОХОДНЫХ СРЕДСТВ (Укажите код транспорта из FORM STI-090)		ГОД ВЫПУСКА ЗАВОДОМ-ИЗГОТОВИТЕЛЕМ ТРАНСПОРТА И НЕСАМОХОДНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ		ОБЪЕМ ДВИГАТЕЛЯ (куб.см) БАЛАНСОВАЯ (УЧЕТНАЯ) СТОИМОСТЬ		СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ				СУММА НАЛОГА (из FORM STI-090)	
						СЕРИЯ		НОМЕР			
600	001	601	1998	602	2250	603	AB	604	346720	605	1350
606		607		608		609		610		611	0
612		613		614		615		616		617	0
618		619		620		621		622		623	0
624		625		626		627		628		629	0
630		631		632		633		634		635	0
636		637		638		639		640		641	0
642		643		644		645		646		647	0
648		649		650		651		652		653	0
654		655		656		657		658		659	0
660		661		662		663		664		665	0
666		667		668		669		670		671	0
672		673		674		675		676		677	0
678		679		680		681		682		683	0
ОБЩАЯ СУММА НАЛОГА НА ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО: (605 +611+617 +623+629 +635+641 +647+653 +659+66 5+671+67 7+683)										684	1350

ДАННЫЕ НАЛОГООПЛАТЕЛЬЩИКА

ИНН	Ф.И.О. ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА	ПОДПИСЬ
101011198000123	Аманов А.А.	

Третья страница ЕНД полностью о земельном налоге.

Помните! в ЕНД нельзя оставлять пустые ячейки! Если у Вас нет данных, то в эти ячейки надо ставить «0».

РАЗДЕЛ III. ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ																			
КОД ТИПА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА (из FORM STI-060)		МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА		ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ КОД ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА						СУММА НАЛОГА (из FORM STI-060)									
1) ЗЕМЛИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ																			
700		701		702						703	0								
704		705		706						707	0								
708		709		710						711	0								
712		713		714						715	0								
716		717		718						719	0								
720		721		722						723	0								
724		725		726						727	0								
728		729		730						731	0								
732		733		734						735	0								
736		737		738						739	0								
740		741		742						743	0								
ОБЩАЯ СУММА ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА: (703++707+711+715+719+723+727+731+735+739+743)										744	0								
2) ЗЕМЛИ НЕСЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ																			
745		746		747						748	0								
749		750		751						752	0								
753		754		755						756	0								
757		758		759						760	0								
761		762		763						764	0								
765		766		767						768	0								
769		770		771						772	0								
773		774		775						776	0								
777		778		779						780	0								
781		782		783						784	0								
ОБЩАЯ СУММА ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА: (748+752+756+760 +764+768+772+776+780+784)										785	0								
3) ПРИУСАДЕБНЫЙ И САДОВО-ОГОРОДНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК																			
786	11	787	ул. Чапаева, д.4	788	1-02-06-0044-0087-01-008					789	750								
790		791		792						793	0								
794		795		796						797	0								
798		799		800						801	0								
802		803		804						805	0								
ОБЩАЯ СУММА ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА: (789+793+797+801 +805)										806	750								
ДЛЯ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА				ПРИНЯТО УГКНС															
ПОДПИСЬ И ДАТА				ПЕЧАТЬ							ДАТА	901							
											902								
											ИНН ИНСПЕКТОРА								

Часть 3

Состав доходов





Часть 3

Состав доходов

- ▶ 1. Виды доходов, с которых необходимо платить налоги
 - a. Денежное вознаграждение
 - b. Материальная выгода
 - c. Доходы от ценных бумаг и вкладов
 - d. Другие доходы
- ▶ 2. Что такое доходы в натуральном виде
- ▶ 3. Критерии необлагаемых доходов
 - a. Наследство
 - b. Материальная помощь
 - c. Обязательное страхование
 - d. Прочие

Вы, как физическое лицо, должны платить налоги от доходов, которые получаете лично, вне зависимости от возраста, этот налог в Налоговом Кодексе называется – подоходным налогом. В Налоговом кодексе перечисляются все виды доходов, с которых надо платить подоходный налог. Эти доходы объединяются в совокупный годовой доход.



Рассмотрим, что такое «совокупный годовой доход»; это все виды доходов, полученные Вами в течение календарного года в различной форме.

Доходы в иностранной валюте для целей налогообложения пересчитываются в сомы по курсу Национального банка Кыргызской Республики, действовавшему на дату получения дохода.

Все остальные доходы включаются в совокупный годовой доход за налогооблагаемый период. Налогооблагаемым периодом подразумевается начало года 1 января и конец этого же года 31 декабря.

Если Вы получали доход с мая по декабрь, тогда Ваш налогооблагаемый период рассчитывается с мая по 31 декабря.



В какой форме Вы можете получить доход?

Во-первых, в денежной форме, т.е. наличными деньгами или переводом на Ваш счет в банке, или переводом на Вашу кредитную карточку.

Во-вторых, в натуральной форме, т.е. разными товарами, например, Ваше предприятие, в котором Вы работаете, в счет заработной платы выдало Вам продукцию своего производства, или товарами, которые были закуплены Вашим предприятием для дальнейшей продажи или переработки.

В-третьих, в виде работ или услуг, т.е., например, когда в счет Вашей заработной платы Вам сделали ремонт в Вашей квартире или засчитали оплату за учебу Вашего ребенка в ВУЗе (т.е. Вы не платили в кассу ВУЗа за учебу, а Вам на эту сумму выдали меньше заработную плату).

Если коротко о формах дохода, то можно сказать, что неважно каким образом и в каком виде Вам заплатили за Вашу работу, главное, что Вам должны были заплатить определенную сумму и с Вами рассчитались, а в какой форме это было сделано - не важно.

Совокупный годовой доход – это все Ваши доходы, полученные в течение года, которые облагаются подоходным налогом. Есть виды доходов, которые не облагаются подоходным налогом, и они не включаются в совокупный годовой доход.



Виды доходов, с которых необходимо платить налоги

Подробнее рассмотрим виды доходов, с которых необходимо платить налоги. Эти доходы включаются в совокупный годовой доход и указываются Вами в Вашей декларации. Совокупный годовой доход, точнее все виды доходов, которые в него входят, подробно описаны в Налоговом кодексе в статье 165.

Если разделить все доходы, с которых надо платить налоги на группы то получится:

- a. доходы в виде денежного вознаграждения.
- b. доходы в виде материальной выгоды
- c. доходы от ценных бумаг и вкладов
- d. другие доходы

Рассмотрим каждый вид дохода подробнее и выясним, какие конкретно доходы относятся к какому виду, конечно, это деление довольно условное, но оно поможет Вам более точно определить, от каких видов доходов надо платить подоходный налог

а. Денежное вознаграждение.

Основным денежным вознаграждением является заработная плата (включая ежемесячные или ежеквартальные премии, премии по итогам года, доплаты за выслугу лет и другие), которую Вы получаете по своему месту работы. Причем, если Вы работаете одновременно в нескольких местах, подоходным налогом облагается вся заработная плата, полученная от каждой Вашей работы.

Помимо заработной платы Вы можете получать различного рода гарантии и компенсации по месту Вашей работы, которые тоже облагаются подоходным налогом. Что это за доходы?

Гарантии - средства, способы и условия, с помощью которых работник обладает правами в области социальных и трудовых отношений.



***Например,** оплата за вынужденные простои, выходное пособие при увольнении или начисление заработной платы при участии в избирательной комиссии и другое.*

Компенсации - денежные выплаты, связанные с исполнением трудовых или иных предусмотренных законом обязанностей.



***Например,** компенсация за неиспользованный отпуск, суточные расходы, которые выдаются работникам, направленным в командировку, тоже являются компенсацией.*

Гарантии и/ или компенсации распространяются выплачиваются в следующих случаях:

- ✓ при осуществлении работником ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, спасении жизни человека, участии в работе избирательных комиссий и других;
- ✓ при медицинском обследовании работника, направленного работодателем в медицинские учреждения;
- ✓ при сдаче работником крови и ее компонентов;
- ✓ при направлении работодателем работника для повышения квалификации с отрывом от работы;
- ✓ при смене собственника, новый собственник должен выплатить компенсации руководителю организации, его заместителям и главному бухгалтеру при расторжении трудового договора;
- ✓ при призыве на срочную военную или альтернативную службу;
- ✓ при поездке работника по распоряжению работодателя для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы, иными словами, служебная командировка;
- ✓ при выполнении обязанностей работника в интересах работников организации, согласно коллективного договора;
- ✓ при временной нетрудоспособности работника;
- ✓ трудовые компенсации: полученные работником в виде товаров, услуг и т.п.;
- ✓ страховые премии, выплачиваемые, работодателем в случае наступления страхового случая.

Если рассматривать пункты статьи 165 Налогового кодекса, то к денежному вознаграждению относятся пункты: «1) доходы работника, в том числе:

а) оплата труда, включая вознаграждения, гарантийные, компенсационные и другие выплаты, предусмотренные трудовым законодательством Кыргызской Республики;

г) доходы в виде вознаграждений и компенсаций, полученных за участие в управлении организации;



д) суммы страховых премий, выплачиваемые работодателем по договорам страхования своих работников».

в. Материальная выгода.

Физические лица оплачивают налоги и с доходов, получаемых в форме материальной выгоды.

Как понимать «доход в виде материальной выгоды»?

Коротко, это сэкономленные деньги. Рассмотрим материальную выгоду по видам и тогда станет понятнее:

✓ предоставление беспроцентного займа или кредита, а также займа или кредита под процент ниже учетной ставки процента НБКР (учетная ставка НБКР - размер платы в процентах, которую Национальный банк устанавливает по ссудам, предоставляемым коммерческим банкам) на момент образования долга. Это связано с условно - полученной прибылью заемщика, т.к. расходы по процентам отсутствуют или меньше, установленных расходов, согласно учетной ставке НБКР (смотри в глоссарий), а также имеет место упущенная выгода для кредиторов (смотри в глоссарий), и дальнейшего формирования его налогооблагаемой базы (смотри в глоссарий).

Коротко, если бы Вы брали кредит в банке, то Вам пришлось бы платить проценты за кредит, но так как Вы взяли в долг у хороших знакомых без процентов или Вам дали беспроцентный заем на Вашем предприятии, Вы сэкономили сумму процентов (т.е. получили материальную выгоду);

✓ предоставление товара на безвозмездной основе, т.е. без какого-либо возмещения, как в денежной, так и в натуральной форме передающей стороне (т.е. Вам подарили товар и Вы ничего не дали взамен);

В этом случае материальная выгода очевидна – Вам подарили товар и его не надо будет покупать;

✓ предоставление работодателем скидки при реализации товара работнику. Например, если стоимость товара составляет 5000 сом, а работник приобрел ее за 4800 сом, т.е. скидка составила 200 сом, данную разницу необходимо включить в совокупный годовой доход как материальную выгоду.

Как посчитать доход при беспроцентном займе?

Доходом от материальной выгоды, при предоставлении беспроцентного займа, является сумма займа, умноженная на учетную ставку НБКР на момент получения займа.



*Например, если беспроцентный заем (долг) составил 100 000 сом, а ставка НБКР на 20/04/2011г. – 7,93%, то доход составит $100\,000 * 7,93\% = 7\,930$ сома.*

с. Доходы от ценных бумаг и вкладов

Если описать доходы этого вида, то коротко получится так: сюда относятся все

доходы, полученные, от того, как Вы используете деньги, которые Вы заработали раньше, т.е. Вы накопили деньги и вложили их в банк (например, на депозит) и получаете проценты по вкладам, или вложили их в акции и получаете дивиденды, или вложили их в какое-нибудь предприятие (стали учредителем, собственником фирмы) и также получаете дивиденды. Если у Вас есть ценные бумаги (акции) и по итогам года Вам выплачивают дивиденды, то тут два варианта по подоходному налогу:

1. если у Вас акции отечественных (кыргызстанских) компаний, то от суммы полученных дивидендов подоходный налог платить не надо;
2. если у Вас акции иностранных компаний, то от суммы полученных дивидендов подоходный налог платить надо.

Если Вы решили продать свои акции, то нужно заплатить подоходный налог, если цена продажи будет выше цены покупки, например, Вы решили продать акции компании ОАО «Кыргызтелеком» за 20000 сом, а покупали Вы их за 15000 сом, значит от 5000 (20000-15000) сом надо заплатить подоходный налог, который составит 500 сом ($5000 \cdot 10\%$).

По процентам, которые Вы получаете от вкладов в банки, тоже два варианта по подоходному налогу:

1. если Вы вложили деньги в отечественные (кыргызстанские) банки, то от суммы полученных процентов подоходный налог платить не надо;

Справка: данное положение действует до 2014 года.



2. если Вы вложили деньги в иностранные банки, то от суммы полученных процентов подоходный налог платить надо.

d. Другие доходы

Сюда относятся все остальные виды облагаемых доходов (доходов, с которых надо платить подоходный налог), которые Вы получили в течение года.

Какие виды доходов?

- 1) стоимость безвозмездно полученных активов, в виде земельного участка, здания, оборудования и т.д.;
- 2) процентный доход, в том числе по договорам страхования, кроме необлагаемых доходов и ранее обложенных налогом у источника выплаты в Кыргызской Республике;
- 3) **дивиденды** – часть прибыли акционерного общества, или иного хозяйствующего субъекта, распределяемая между акционерами, участниками, согласно их доле.
- 4) **прирост стоимости** (есть положительная разница между куплей и продажей имущества), полученный от реализации автотранспортного средства, принадлежащего на праве собственности менее одного года со дня приобретения. Например, если вы приобрели автотранспортное средство за 250 000 сомов, и в течение одного календарного года, со дня приобретения, продали данное ав-

транспортное средство за 260 000 сомов, то необходимо включить в совокупный годовой доход положительную разницу покупки и продажи в размере $260\,000 - 250\,000 = 10\,000$ сомов.

5) **прирост стоимости**, полученный от реализации недвижимого имущества и принадлежащего на праве собственности менее двух лет, следующих один за другим со дня приобретения данного недвижимого имущества. Ситуация аналогичная с условиями покупки и продажи автомобиля, указанного в пункте 4), разница лишь в периоде владения, т.к. при продаже автомобиля используется срок, равный одному году, со дня покупки, а при недвижимом имуществе, продавав через два года, можно и не включать положительную разницу продажи в совокупный годовой доход.

6) **выручку от реализации ценных бумаг** за минусом стоимости приобретения, включая наследование, дарение. Ценные бумаги имеют свою номинальную или рыночную стоимость. При приобретении ценной бумаги по определенной цене, со временем стоимость данной ценной бумаги может колебаться в сторону увеличения или уменьшения.

7) **субсидию**;

8) **доходы**, полученные за причинение морального вреда;

9) **пенсии** – денежные средства, выплачиваемые негосударственными пенсионными фондами;

10) **стипендии** – вознаграждения, выплачиваемые некоммерческими фондами, организациями. Например, выплата стипендий некоммерческой организацией, студентам прошедшим конкурс и отличившимся в учебе (стипендии, которые выплачивает Фонд Сороса и др.)

11) **пособия**;

12) **любые виды дохода**, полученные в виде выигрышей (лотерея, казино и другие развлекательные заведения и мероприятия).

13) **доходы от прекращения обязательства налогоплательщика**, возникшие в результате:

✓ прощения долга кредитором, т.е. кредитор согласен с тем, чтобы заемщик не отвечал по своим обязательствам например, Алик взял в долг деньги у Болота и долго не возвращал, в 2010 году Болот сказал Алику, что он ему прощает долг, т.е. деньги возвращать не надо, но государству Алик должен оплатить подоходный налог с этой суммы;

✓ списания обязательств, в связи с истечением срока исковой давности. Исковая давность - установленный законодательством срок в суде или ином юрисдикционном органе для защиты права по иску лица, право которого нарушено. Общий срок исковой давности устанавливается в три года (Гражданский Кодекс КР) (то же самое, что и в предыдущем примере, только государство говорит, что через три года если Алик не вернул долг, то уже Болот не сможет через суд требовать деньги назад, а должен простить долг);

✓ исполнения обязательства налогоплательщика, третьей стороной (когда за Алика деньги Болоту отдал, например, брат Алика, государство от суммы долга потребует у Алика оплатить подоходный налог).

14) страховые суммы (возмещения) по договорам страхования. Если, вы застраховали транспортное средство, и произошел страховой случай, страховщик выплатил вам денежную компенсацию, то ее надо включить в совокупный годовой доход;

15) роялти;

16) доход, выплачиваемый от накопительных видов страхования (процентный доход по договорам страхования или перестрахования).

Что такое доходы в натуральном виде?



Когда Вы готовитесь к заполнению годовой налоговой декларации, то Вы проверяете все свои бумаги, в которых были указаны Ваши доходы. Это рассматривалось в предыдущем разделе нашего пособия. При этом нельзя забывать о доходах, которые были получены не в виде денег (в кассе предприятия или перечисляли на Ваш банковский счет или кредитку), но и в виде товаров, продукции или в виде работ или услуг. Доходы, получаемые в натуральном выражении, считают по действующим ценам (цены, по которым можно купить эти товары на рынке) и суммируются с денежными доходами.

В натуральном выражении может быть выдана заработная плата или премия работникам, в виде товара, сырья, материалов.



Например, предприятие может закупить и раздать бесплатно для своих работников овощи на зиму, для работников этого предприятия это будет считаться доходом в натуральном виде, т.к. это можно считать своего рода премией со стороны предприятия.

Также доходом в натуральном виде считается предоставление бесплатных или субсидируемых: жилья, автомобилей и иных транспортных средств, услуг компаний, также доход в натуральном виде может быть в виде бесплатного питания. Рассмотрим эти виды доходов в натуральной форме на примерах.



Например, предприятие, на котором Вы работаете, организовало столовую для своих сотрудников и они могут там питаться бесплатно. Это для сотрудников будет доходом в натуральном виде, так как предприятие несет эти расходы за Ваш труд (получается как заработная плата). Предприятие может организовать доставку сотрудников на место работы и обратно на служебном транспорте или может нанять специальные автобусы. Предприятие может оплачивать за своих сотрудников арендную плату за квартиру (если у сотрудников нет своего жилья), это также будет доходом в натуральном виде.

И последний пример: предприятие может оплатить ремонт в квартирах своих сотрудников, что тоже будет для сотрудников (для тех кому сделали ремонт) доходом в натуральном виде.

Критерии необлагаемых доходов.

Не все виды доходов, которые Вы получаете в течение года, облагаются подоходным налогом, есть достаточно большой список доходов, с которых подоходный налог не надо платить.

По какому принципу государством были определены доходы, с которых не надо платить подоходный налог? Иначе говоря, каким критериям должны соответствовать доходы, чтобы быть необлагаемыми?



Во-первых, государство учитывает заслуги и социальное положение человека, который получает доход.



Например, участники войны в Афганистане не платят подоходный налог от всех своих доходов, кроме доходов, которые они получают как предприниматели; или инвалиды и пенсионеры не платят подоходный налог от полученных пособий и материальных ценностей (инвалидных колясок и др.).

Государство не облагает налогом доходы людей, которые имеют заслуги перед народом (они рисковали своими жизнями за всех) и доходы людей, которым тяжело живется – инвалидов, пенсионеров и малообеспеченных людей.



Во-вторых, учитываются сами виды доходов:

1) если от дохода был уже уплачен налог, то повторно он не облагается подоходным налогом,



Например, алименты, когда один из родителей получает алименты на детей от другого родителя, подоходный налог от суммы алиментов не удерживается, так как подоходный налог уже удержали у родителя, который платит алименты.

2) если Вам выдаются деньги на четко определенные служебные цели,



Например, командировочные расходы или оплата за обязательное обучение (повышение квалификации или по технике безопасности).

3) суммы, которые за Вас платит Ваше предприятие, где Вы работаете, по требованию закона, например, обязательное страхование или выплаты по несчастным случаям (по Трудовому кодексу).

4) подарки между близкими родственниками и наследство, при получении наследства Вы платите только государственную пошлину, а подоходный налог не платите.

В целом необлагаемые доходы можно разделить на четыре большие группы:

- a. Наследство
- b. Материальная помощь

- с. Обязательное страхование и служебные расходы
- d. Прочие



а. Наследство.

Наследование - приобретение имущества, оставшегося после смерти другого лица (наследодателя). Имущество, получаемое при наследовании, называют наследством, наследственным имуществом, наследственной массой.

Наследство (вещи, права и обязанности) умершего переходит к физическому лицу (близкий родственник умершего) в неизменном виде в один и тот же момент, за исключением имущества, работ, услуг, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности.

Коротко, когда Вам завещали наследство или Вы по закону являетесь наследником, то от имущества, которое Вы получаете не надо платить подоходный налог, если наследство получено от близкого родственника.



б. Материальная помощь

Материальная помощь может быть выражена как в денежной, так и в натуральной форме, связанная:

- 1) с чрезвычайными обстоятельствами, стихийным бедствием (землетрясение, наводнение, пожар и т.п.) или другим чрезвычайным обстоятельством в целях возмещения причиненного материального ущерба или вреда здоровью, основанное на решении исполнительных государственных органов и органов местного управления;
- 2) со смертью близкого родственника или смертью самого работника родственникам;
- 3) с предоставлением гуманитарной помощи;

Если вдруг произошло какое-нибудь несчастье, то полученная Вами материальная помощь не будет облагаться подоходным налогом.



с. Обязательное страхование и служебные расходы. Суммы страховых премий, уплачиваемые работодателем по договорам обязательного страхования своих работников, а также выплаты по таким договорам, осуществляемые в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Это справедливое решение со стороны государства, раз оно само требует, чтобы предприятия страховали своих работников, то работники и не должны платить от этих сумм подоходный налог. Также это касается тех денег, которые Вы получаете в кассе предприятия при командировке или когда Вас предприятие посылает на учебу по требованию закона (например, обязательное повышение квалификации врачей или обучение технике безопасности и т.д.). Т.е. государство согласно с тем, что эти деньги не могут считаться Вашим доходом, т.к. Вы сами не можете решать на какие цели потратить эти деньги, а государство само указывает, как надо их тратить.

**d. Прочие.**

Сюда можно объединить все виды доходов, которые признаются необлагаемыми и которые не были включены в предыдущие группы. Сюда можно включить такие виды доходов: подарки между близкими родственниками, небольшие выигрыши (до 1000 сом), новогодние подарки детям до 14 лет, стоимостью до 1000 сом и т.д.

Давайте перечислим все виды доходов, которые не облагаются подоходным налогом.

Все доходы, которые не облагаются подоходным налогом, перечислены в статье 167 «Доходы, не облагаемые подоходным налогом» Налогового Кодекса. Прочитаем эту статью полностью и сделаем короткое объяснение:

Пункт статьи Налогового кодекса	Краткое пояснение / пример
1) пособия, устанавливаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики	По потере кормильца, многодетным семьям, по нетрудоспособности и др.
2) выплаты из фонда Президента Кыргызской Республики и резервного фонда Правительства Кыргызской Республики	Есть соответствующий документ, по которому определены эти выплаты, <i>например: повышенные стипендии, оплата за особые заслуги, призерам конкурсов и олимпиад.</i>
3) пособия и компенсации по государственному социальному страхованию	На погребение, компенсации (пенсионерам) за эл. энергию
4) пенсии, выплачиваемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики	Пенсии из средств Социального фонда или досрочные пенсии за вредные условия работы, выплачиваемые работодателями
5) пособия и компенсации, выплачиваемые за счет средств бюджета	военнослужащим и др.
6) стипендии, выплачиваемые учащимся и студентам учреждений образования Кыргызской Республики в размерах, установленных законодательством Кыргызской Республики	Стипендии, которые выплачивают студентам, в соответствии с законодательством установленным Министерством образования КР.
7) материальная помощь, полученная в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством в целях возмещения причиненного материального ущерба или вреда здоровью на основании решения исполнительных государственных органов и органов местного управления	Материальная помощь по линии МЧС или по решениям государственных органов.
8) суммы компенсационных выплат и пособий, связанных с гибелью и/или получением телесных повреждений военнослужащих, сотрудников органов национальной безопасности, правоохранительных органов, государственных служащих при исполнении ими своих служебных обязанностей, из средств государственного бюджета	Семьям военнослужащих или сотрудников правоохранительных органов, или семьям государственных служащих (таможенная служба, налоговая служба, экологическая служба и др.)
9) материальная помощь, оказываемая	Материальная помощь от предприятия (где

работодателем близким родственникам умершего работника или работнику в связи со смертью близкого родственника	работал умерший работник или в связи со смертью близкого родственника работника), выданная в любом размере.
10) суммы возмещения вреда, причиненного здоровью, а также суммы, выплачиваемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в случае увечья, гибели работника при исполнении им трудовых обязанностей	Суммы выплат, которые обязаны выплатить организации или индивидуальные предприниматели по Трудовому кодексу (по увечью или гибели), есть статьи в ТК КР, по которым работодатели обязаны произвести выплаты пострадавшему сотруднику или его семье.
11) размер надбавок и районных коэффициентов, установленных за работу в условиях высокогорья и отдаленных зонах в соответствии с законодательством Кыргызской Республики	Постановлением Правительства определены высокогорные и отдаленные районы (например, <i>Ат-Башинский район в Нарынской обл., или Алайский район в Ошской области</i>) и установлены размеры надбавок к заработной плате жителям данных районов. От этих надбавок подоходный налог не платится. Например, <i>заработная плата сотрудника предприятия в селе Ак-Талаа Алайского района Ошской области равна 5000 сом и ему полагается надбавка по коэффициенту 1,5, т.е. 2500 сом, от 5000 сом будет удерживаться подоходный налог, а от 2500 сом – нет.</i>
12) стоимость специальной одежды, специальной обуви, средств индивидуальной защиты, мыла, обеззараживающих средств; стоимость молока и лечебно-профилактического питания работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда в соответствии с перечнем таких работ и по нормам, установленным законодательством Кыргызской Республики	<i>Например, спецодежда электросварщика и молоко, которое выделяется ему за вредные условия труда.</i> Но если спецодежда выдается для других работников (например, в гостиницах или ресторанах), эти специальности не указаны в перечне.
13) стоимость обязательного медицинского обследования и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с законодательством Кыргызской Республики	Работники ресторанов и кафе, магазинов и др. обязаны ежегодно проходить медицинский осмотр, оплата внесенная предприятием за прохождение таких осмотров не включается в доход работников и с этих сумм не удерживается подоходный налог.
14) суммы компенсации работнику командировочных расходов, а также расходов, понесенных членами органа управления организации при выполнении своих обязанностей: а) по проезду до места назначения и обратно - согласно представленным документам;	Командировочные расходы в пределах норм установленных Правительством не считаются доходом сотрудника предприятия, которого направили в служебную командировку. Например, <i>норма суточных расходов при командировке в город Ош составляет 250 сом, а предприятие выдало сотруднику на</i>

б) по найму жилого помещения - согласно представленным документам; в) суточные - в пределах норм, установленных Правительством Кыргызской Республики. В случае отсутствия документов, указанных в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, суммы возмещения по командировочным расходам подлежат освобождению от налогообложения в пределах норм, установленных Правительством Кыргызской Республики	<i>суточные расходы по 400 сом в день, 250 сом не будут облагаться подоходным налогом, а 150 (400-250) сом – будут включаться в доход сотрудника и будет удерживаться подоходный налог.</i>
15) суммы страховых премий, уплачиваемые работодателем по договорам обязательного страхования своих работников, а также выплаты по таким договорам, осуществляемые в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики	<i>Например, предприятие обязано страховать своих сотрудников, работающих на опасных производствах (в угольной шахте и др.), при этом предприятие платит страховой компании за страховку, это называется страховая премия, эта сумма не включается в доход сотрудника и не удерживается подоходный налог.</i> Если предприятие добровольно страхует своих сотрудников, то эти страховые премии должны включаться в доход сотрудников и с них должен удерживаться подоходный налог.
16) расходы работодателя, направленные на подготовку и переподготовку работника, предусмотренные статьей 195 настоящего Кодекса	Так как это решение предприятия, что Вас надо направить на повышение квалификации, то налог не возникает при условии, что работнику более 23 лет и он работает полный рабочий день.
17) проценты по вкладам в банки Кыргызской Республики, получаемые пенсионером, инвалидом, участником Гражданской, Великой Отечественной войн, военнослужащим, принимавшим участие по межгосударственным соглашениям в войне в Афганистане и других странах, лицом, награжденным орденами и медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны, участником баткенских событий, лицом, принимавшим участие при ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, инвалидами I и II групп	Проценты, получаемые перечисленными лицами, не облагаются налогом.
18) дивиденды, полученные физическим лицом-резидентом Кыргызской Республики от участия в отечественных организациях	<i>Например, если у Вас есть акции <u>кыргызской</u> компании (Кыргызтелекома, например) и Вы по итогам года получили</i>

	дивиденды (часть прибыли компании), то от этой суммы не платится подоходный налог. Но если у Вас есть акции компаний других стран (например Казахтелекома) и Вы по итогам года получили дивиденды (часть прибыли компании), то подоходный налог от этих денег платить нужно.
19) доход, полученный от третьей стороны: а) инвалидом в виде оплаты за технические средства для инвалидов; б) инвалидом в размере сумм для профилактики инвалидности и ее реабилитации, на содержание собак-проводников для инвалидов; в) инвалидом, пенсионером, детьми-сиротами, многодетными семьями, в которых количество несовершеннолетних детей составляет 4 и более ребенка - в виде пособий; г) социально незащищенным лицом - в виде бесплатных обедов	Например, если инвалиду какая-нибудь благотворительная организация подарит инвалидную коляску, то этот инвалид не будет платить подоходный налог от стоимости коляски. Или если какой-нибудь малообеспеченной многодетной семье какая-нибудь благотворительная организация будет выплачивать пособие (на еду и одежду и другие нужды), то от этих денег эта семья не будет платить подоходный налог.
20) выплаты, производимые профсоюзными органами инвалидам, пенсионерам, детям-сиротам и многодетным матерям или отцам	Как в предыдущем пункте, но тут выплаты делают профсоюзы, а инвалиды и др. не платят от денег, которые они получают от профсоюзов подоходный налог
21) суммы, получаемые за сдачу крови, от других видов донорства, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики	Тут все понятно
22) доходы инвалидов и участников Гражданской, Великой Отечественной войн, военнослужащих, принимавших участие по межгосударственным соглашениям в войне в Афганистане и других странах, лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны, участников баткенских событий, лиц принимавших участие при ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, вдов или вдовцов военнослужащих, погибших в Гражданской, Великой Отечественной войнах, кроме доходов, полученных от предпринимательской деятельности, если иное не предусмотрено настоящей статьей	В знак признания государством их заслуг доходы не облагаются подоходным налогом, если это не связано с предпринимательской деятельностью. Если перечисленные лица, получают доход от предпринимательской деятельности, то налог возникает.
23) алименты, получаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики	Например, при разводе один из родителей платит алименты на детей второму родителю, с которым дети живут. Алименты не считаются доходом родителя,

	который их получает и не платится подоходный налог (тот родитель который платит алименты с этих денег уже уплатил подоходный налог)
24) любой доход от передачи собственности между супругами или между бывшими супругами, произошедшей вследствие развода	Муж и жена имеют право передавать (переписывать) дома или машины или другое имущество друг на друга и это не будет считаться доходом и не будет удерживаться подоходный налог. При разводе и разделе имущества (квартиры или машины или др.) между бывшими мужем и женой, тоже не считается доходом и подоходный налог не удерживается
25) стоимость имущества, работ, услуг, полученных физическим лицом от близких родственников в порядке наследования или дарения, за исключением имущества, работ, услуг, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности	Наследство или подарки от близких родственников не считаются доходом и не облагаются подоходным налогом
26) стоимость имущества, полученного физическим лицом в качестве гуманитарной помощи	Как п.7
27) доходы физических лиц от реализации сельскохозяйственной продукции, за исключением индивидуальных предпринимателей	<i>Например, при продаже фруктов или овощей, выращенных на даче или на приусадебном участке.</i> Если фрукты, овощи или другая сельскохозяйственная продукция выращены на фермерском наделе, то здесь могут возникнуть требования по оплате налога на прибыль.
28) любые виды дохода, полученного в виде выигрышей, стоимость которых не превышает 10 расчетных показателей	<i>Например, в лотерее Вы выиграли 500 сом, этот выигрыш не облагается подоходным налогом, но если Вы выиграли машину или другой приз на сумму больше 1000 сом, то этот выигрыш будет считаться доходом и, нужно будет платить подоходный налог</i>
29) доход, полученный от реализации движимого и/или недвижимого имущества, используемого налогоплательщиком для личных целей и приобретенного не с целью осуществления предпринимательской деятельности, кроме случаев, когда: а) доход получен от реализации автотранспортного средства, принадлежащего на праве собственности менее одного года со дня приобретения; б) доход получен от реализации недвижимого имущества, отнесенного к жилищному фонду в соответствии с данными органа единой системы	Государство говорит о том, что доход от продажи Вашего движимого и недвижимого имущества (дома, квартиры, машины) не облагается налогом , но существуют ограничения: если Вы продали недвижимость (дом, квартиру или др.) до истечения двух лет от момента приобретения, то положительная разница в цене квартиры будет облагаться налогом (<i>например, купили квартиру в июне 2009 года за 800 тысяч сом, а продали ее в марте 2011 года за 1200 тысяч сом</i>) 400 тысяч сом (1200-800) будет облагаться подоходным налогом. Если два года с

государственной регистрации прав на недвижимое имущество и принадлежащего на праве собственности менее 2 лет, следующих один за другим со дня приобретения данного недвижимого имущества	момента покупки до момента продажи уже прошли, то даже если и будет разница в цене (<i>например, купили квартиру в июне 2008 года за 600 тысяч сом, а продали ее в марте 2011 года за 1200 тысяч сом, положительная разница составила 600 тысяч сом, но прошло больше двух лет от покупки до продажи</i>), то она <u>не будет облагаться</u> подоходным налогом. В отношении движимого имущества (автомашин) действует это же правило, только ограничение срока от покупки до продажи – один год, т.е. если Вы продали машину в течение года от момента ее покупки, то положительная разница будет облагаться подоходным налогом. <i>Например, Вы купили автомашину в сентябре 2010 года за 80000 сом и продали ее в апреле 2011 года за 95000 сом, 15000 сом (95000-80000) будет облагаться подоходным налогом, но если Вы купили, а затем продали машину и срок между куплей и продажей превысил год, то даже если и будет положительная разница в цене, то она не будет облагаться подоходным налогом. Например, Вы купили автомашину в феврале 2010 года за 75000 сом и продали ее в апреле 2011 года за 95000 сом, 20000 сом (95000-75000) <u>не будет</u> облагаться подоходным налогом, так как от момента покупки до момента продажи машины прошло больше одного года.</i>
30) доход в виде новогодних подарков, предоставляемых работодателем для детей (иждивенцев) работника до 14 лет, в размере не более 10 расчетных показателей	Если Вашим детям в возрасте до 14 лет Ваше предприятие подарило на Новый год подарок стоимостью до 1000 сом, то это не будет считаться доходом, но если подарок будет дороже, например, 1200 сом, то уже нужно будет платить подоходный налог от стоимости полученных Вашими детьми подарков
31) сумма возврата в размере внесенной доли или пая участника или от долевых ценных бумаг	Если Вам вернули деньги, которые Вы вносили как учредитель в какое-нибудь ОсОО (или ОАО, ЗАО и др.), то этот возврат денег не считается Вашим доходом, но если Вам вернули больше чем Вы вносили раньше при создании предприятия, то надо будет платить подоходный налог от суммы превышения (<i>например, Вы вносили в ОсОО 1000 сом, а когда оно закрылось Вам вернули 5000 сом, с 4000 (5000-1000) сом надо заплатить подоходный налог</i>)

32) возвращаемые страховые премии и выкупные суммы, а также страховые суммы и возмещение при наступлении страхового случая по договору страхования, заключенного физическим лицом, не связанным с осуществлением предпринимательской деятельности, за исключением случаев, указанных в пункте 18 части 1 статьи 165 настоящего Кодекса	<i>Например, при страховании жизни Вам при наступлении несчастного случая (сломали руку) страховая компания выплачивает 10000 сом, вот от этих 10000 сом не надо платить подоходный налог</i>
33) проценты и доход от прироста стоимости ценных бумаг, находящихся на день реализации в листинге фондовых бирж по наивысшей и следующей за наивысшей категориям листинга	Если Вы продаете ценные бумаги на фондовой бирже.
34) проценты по вкладам в банки Кыргызской Республики	Банки при выплате Вам процентов не удерживают подоходный налог, т.к. законом о введении налогового кодекса предусмотрено, что проценты не будут облагаться налогом до 2014 года.
35) доходы сотрудников Министерства внутренних дел, Государственной службы национальной безопасности, уполномоченного государственного органа в сфере контроля наркотиков, Министерства обороны, Службы государственной охраны, Государственной пограничной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, противопожарной службы, войск гражданской обороны Кыргызской Республики в виде денежного довольствия и компенсации взамен продовольственного пайка	Денежное довольствие и компенсация выплачиваются особой категории лиц из бюджета страны и у них не удерживается подоходный налог.
36) стипендии, выплачиваемые чемпионам и призерам Олимпийских игр за счет средств бюджета	В качестве признания заслуг перед государством.
37) безвозмездно передаваемые активы от государства, некоммерческими организациями лицам, нуждающимся в социальной реабилитации или адаптации, медицинской помощи, с доходами ниже прожиточного уровня: а) беженцам; б) тяжелобольным	Например, выделение беженцам домов для жилья.

Коротко, можно пояснить так: государство не считает Вашим доходом:

- пенсии, пособия, стипендии и другие выплаты, которые выплачивались в соответствии с законодательством из бюджета или государственных фондов (например, пенсия по инвалидности или по возрасту, стипендии и др.),
- материальную или гуманитарную помощь, выплаченную в связи с несчастием, случившимся с Вами или Вашими близкими (например, смерть близкого родственника, стихийное бедствие и др.), разного рода выплаты и компенсации различным социально не защищенным людям (сиротам, инвалидам, пожилым людям, беженцам),
- доходы, полученные от продажи сельхоз продукции, выращенной на приусадебном или дачном участке (но только если Вы не являетесь предпринимателем),
- полученные суммы по командировочным расходам (в пределах, установленных законодательством), стоимость спец. одежды, спец. обуви, молоко и иные, положенные по законодательству средства защиты здоровья, связанные с вредными условиями труда,
- остальные виды необлагаемых доходов не требуют специальных пояснений, но если Вы сомневаетесь, облагается какой-нибудь вид дохода, полученный Вами в течение года или нет, то лучше проконсультироваться у налоговых консультантов, которые Вам четко ответят надо включать этот доход в декларацию или нет.

Часть 4

Состав расходов





Часть 4

Состав расходов

- ▶ 1. Виды расходов уменьшающих налог
 - a. Стандартные
 - b. Социальные
 - c. Имущественные
 - d. Прочие
- ▶ 2. Виды расходов не уменьшающие налог

Со всех наших доходов взимается налог в размере 10% от суммы дохода, данный налог по Налоговому кодексу Кыргызской Республики называется подоходным налогом.



По определению экономического словаря:

ПОДОХОДНЫЙ НАЛОГ — основной вид прямых налогов, обязательный платеж, взимаемый с доходов физических.

Налогом облагается сумма годового дохода физических лиц в денежном и натуральном исчислении на годовой основе за минусом вычетов в соответствии с Налоговым кодексом Кыргызской Республики.

Налоговым кодексом Кыргызской Республики предусмотрены вычеты, уменьшающие подоходный налог.

Данные вычеты делятся на следующие категории:

1. стандартные вычеты;
2. социальные вычеты;
3. имущественные вычеты.

Стандартные вычеты состоят:

1. из персонального вычета – в размере 6,5 расчетных показателей (расчетный показатель равен – 100 сом), т.е 650 сом за каждый месяц налогового периода;
2. из вычета на иждивенцев налогоплательщика – в размере 1 расчетного показателя, т.е. 100 сом, на каждого иждивенца, при наличии справки о составе семьи с домоуправления, проживающей на одной жилплощади, за каждый месяц налогового периода;
3. из вычета отчислений по государственному социальному страхованию. Для физических лиц получающих доход от Работодателя в размере 10% и для физических лиц, получающих доход от Арендатора в размере 9,25% от полученного дохода;

4. из вычета отчислений в негосударственный пенсионный фонд – не более 8 процентов от налоговой базы налогоплательщика.



Социальные вычеты состоят из:

1. вычета на образование налогоплательщика и его иждивенцев, возраст которых не превышает 24 лет:

Размер вычета на дошкольное, школьное образование, начальное, среднее и высшее профессиональное образование устанавливается равным сумме оплаты, произведенной налогоплательщиком в адрес организации, предоставляющей образования в Кыргызской Республике, имеющей лицензию уполномоченного государственного органа, и подтвержденной документами, но не более 10 процентов от размера налоговой базы налогоплательщика без учета вычетов на образование.

Право на социальный вычет, предоставляется при подаче единой налоговой декларации (ЕНД) для физических лиц по форме FORMSTI - 079 на основании письменного заявления налогоплательщика и документов, подтверждающих произведенные расходы (договора, квитанции об оплате, платежные поручения и т.д.). При этом право на вычет предоставляется только одному налогоплательщику.

Если сумма социального вычета превышает сумму ограничения, данное превышение не подлежит вычету в следующих налоговых периодах.



***Например,** налогооблагаемая база составила 90 000 сом, от которой необходимо рассчитать 10% на социальный вычет ($90\,000 * 10\% = 9\,000$ сом), а Вы произвели оплату за обучение в размере 15 000 сом. Сумма превышения ($15\,000 - 9\,000 = 6\,000$ сом), не может вычитаться в следующем году.*

В качестве подтверждающих документов о произведенных расходах для получения вычета на образование, налогоплательщик должен представить в налоговый орган по месту жительства следующие документы:

1. копию контракта на оказание платных образовательных услуг, заключенного между налогоплательщиком и образовательным учреждением, оказывающим дошкольное и школьное образование, начальное, среднее и высшее профессиональное образование;
2. оригинал квитанции к приходному кассовому ордеру на взнос оплаты наличными денежными средствами в кассу образовательного учреждения;
3. копию свидетельства о рождении иждивенца;
4. копию паспорта иждивенца в случае, если его возраст превышает 16 лет;
5. копию паспорта налогоплательщика;
6. копию свидетельства о браке;
7. оригинал справки с места работы (основной и неосновной) налогоплательщика о начисленной заработной плате и удержанной сумме подоходного налога с заработной платы;

8. оригиналы справок о составе семьи с домоуправления или квартального комитета за налоговый период сдачи единой налоговой декларации.

Следует иметь в виду, что право на вычет на иждивенцев предоставляется только одному налогоплательщику (родителю).



Имущественные налоговые вычеты состоят из:

1. вычета в сумме средств, фактически направленных налогоплательщиком на погашение процентов по ипотечному кредиту, но не более 2300000 сомов в год.

Ипотечным является кредит, полученный для приобретения и/или строительства зданий и помещений жилищного фонда под залог этих зданий и помещений.

Имущественный налоговый вычет предоставляется налогоплательщику при подаче им ЕНД по форме FORMSTI – 079 на основании письменного заявления налогоплательщика и документов, подтверждающих факт уплаты денежных средств налогоплательщиком в счет погашения кредита и процентов по нему.

Имущественный налоговый вычет не применяется в случаях, если оплата расходов на строительство или приобретение жилого дома, квартиры для налогоплательщика производится за счет средств работодателя или иного субъекта, а также в случае, если сделка купли-продажи жилого дома, квартиры, комнаты или доли в них совершается между физическими лицами, являющимися взаимозависимыми лицами.

Взаимозависимыми лицами являются субъекты, отношения между которыми могут оказывать влияние на условия или экономические результаты их деятельности или деятельности представляемых ими субъектов, а именно:

1. одно физическое лицо подчиняется другому физическому лицу по должностному положению;
2. близкие родственники по крови (отец, мать, братья, сестры, дедушки, бабушки).

В качестве подтверждающих документов о произведенных расходах для получения имущественного вычета, налогоплательщик должен представить в налоговый орган по месту жительства следующие документы:

1. копию договора с банковским учреждением на получение ипотечного кредита;
2. оригинал справки банковского учреждения о суммах полученного, возвращенного кредита и уплаченных по ним процентов за налоговый период;
3. оригинал справки с места работы (основной и неосновной) налогоплательщика о начисленной заработной плате и удержанной сумме подоходного налога с заработной платы за налоговый период.

Возврат излишне уплаченной суммы подоходного налога налогоплательщику производится налоговым органом по месту жительства налогоплательщика в течение 40 календарных дней со дня поступления заявления о возврате при отсутствии неисполненного налогового обязательства.

Возврат излишне уплаченной суммы подоходного налога осуществляется на банковский счет налогоплательщика - физического лица, указанного в заявлении.

Образец заявления на получение имущественного или социального вычетов:

Начальнику налоговой службы

По Первомайскому р-ну г. Бишкек

От Ахматова В.И.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии со статьей 171 либо 172 Налогового кодекса Кыргызской Республики предоставить право на получение социального
(указать вид вычета)

вычета и прилагаю следующие документы:

1. Договор
2. копии квитанций
3. и т.д.

Все документы описанные выше по каждому вычету.

Дата подачи заявления 25.03.2011г.

Подпись Ахматов

Дата приема заявления налоговым органом _____

ИНН сотрудника, принявшего заявление _____

Должность _____ ФИО _____ Подпись _____

Код налогового органа _____

Наименование налогового органа _____

Ф.И.О. физического лица Ахматов В.И.

ИНН физического лица 11507195500045

Место жительства г. Бишкек, ул. Т.Молдо 48

Образец заявления на перечисление денежных средств:

Начальнику налоговой службы

По Первомайскому р-ну г. Бишкек

От Ахматова В.И.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии со статьей 171 либо 172 Налогового кодекса Кыргызской Республики возврат [подходного налога произвести на счет 1242000270015876 в Бакай-Банк](#) (указать номер коммерческого счета)

[124001](#) _____
(наименование и БИК банка)

Дата подачи заявления [25.03.2011г.](#)

Подпись [Ахматов](#) _____

Дата приема заявления налоговым органом _____

ИНН сотрудника, принявшего заявление _____

Должность _____ ФИО _____ Подпись _____

Кроме выше описанных вычетов налогоплательщик больше не имеет право на другие вычеты. К примеру, Вы заплатили налог на транспортное средство, на землю, либо на недвижимость и тому прочее, данные расходы не могут включаться в декларацию в вычеты и уменьшать оплату подходного налога.

Часть 5

Страхование





Часть 5

Страхование

- ▶ 1. Страхование жизни и здоровья
- ▶ 2. Имущественное страхование
- а. Движимое имущество
- б. Недвижимое имущество

Страхование является важным и необходимым атрибутом современного общества. Страхование обеспечивает страховую защиту граждан, организаций и государства от различного рода опасностей.

Страхование выполняет несколько функций: функцию возмещения убытков, социальную.

Возмещение убытков. При страховании возмещаются убытки, понесенные от природных и техногенных катастроф, аварий, травм и иных непредвиденных явлений.

Социальная функция. При утрате застрахованными лицами трудоспособности в результате несчастных случаев и заболеваний страховые компании финансируют лечение и реабилитацию потерпевших, компенсируют утраченные доходы. В случае смерти застрахованного его близким выплачиваются средства на их содержание.



Все физические лица могут произвести страхование жизни и здоровья.

Для этого законодательно установлено получение медицинского страхования. Медицинское страхование осуществляется в двух видах: обязательном и добровольном.

✓ Обязательное медицинское страхование - это государственная форма социальной защиты, направленная на обеспечение прав граждан в Кыргызской Республике в области охраны здоровья.

Обязательному медицинскому страхованию подлежат:

- граждане Кыргызской Республики, состоящие в трудовых отношениях на основании трудовых договоров;
- пенсионеры;
- безработные, зарегистрированные в органах государственной службы занятости населения;
- граждане Кыргызстана, осуществляющие трудовую деятельность на иных условиях (индивидуальные предприниматели, самозанятые, частнопрактикующие, творческие работники), в случае уплаты ими взносов по обязательному медицинскому страхованию;

- лица, получающие социальные пособия;
- военнослужащие и приравненные к ним лица;
- дети до достижения ими возраста шестнадцати лет (учащиеся общеобразовательных учреждений - до окончания ими обучения, но не более чем до достижения возраста восемнадцати лет);
- учащиеся начальных профессиональных учебных заведений, студенты средних и высших профессиональных учебных заведений до достижения ими возраста двадцати одного года (кроме обучающихся заочно или на вечернем отделении);
- иностранные граждане, временно находящиеся или постоянно проживающие на территории Кыргызской Республики;
- лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Кыргызской Республики; иные категории граждан.

Добровольное медицинское страхование – это желание физического лица получить дополнительное добровольное страхование.

Лица, не охваченные системой обязательного медицинского страхования, медицинские, профилактические, реабилитационные и оздоровительные услуги оплачивают самостоятельно.



Если у вас имеется медицинское страхование (обязательное и добровольное), то Вы имеете право на следующие услуги бесплатно:

- ✓ Семейный врач принимает бесплатно.
- ✓ Всем гражданам Кыргызской Республики бесплатно предоставляются:
 - экстренная стоматологическая помощь, включая необходимое медикаментозное обеспечение;
 - санация полости рта детям до пяти лет, женщинам, вставшим на учет по поводу беременности.
- ✓ Все консультации специалистов оказываются бесплатно при наличии направления соответствующих специалистов.

Обследования и требующиеся дополнительные исследования, проводятся за оплату согласно прейскуранту цен, утвержденному Министерством здравоохранения республики.

При этом следует иметь в виду, что детям в возрасте до пяти лет, женщинам, вставшим на учет по поводу беременности, и в течение восьми недель после родов (по показаниям - в течение 10 недель после родов) бесплатно проводятся все виды лабораторных и диагностических исследований и лечебных мероприятий в соответствии с клиническими протоколами. Гражданам, имеющим льготы на получение медицинских услуг по социальному статусу и по клиническим показаниям по основному заболеванию, дополнительные лабораторно-диагностические исследования также проводятся бесплатно при наличии направления специалиста.

✓ Всем больным, поступившим в стационары по экстренным показаниям, экстренная стационарная помощь предоставляется бесплатно до выведения из состояния, угрожающего жизни, а вот после оказания экстренной помощи пациенты переводятся на обслуживание по условиям предоставления плановой стационарной помощи.

✓ Для всех граждан КР бесплатно предоставляются:

- скорая медицинская помощь;
- медицинская и профилактическая помощь, оказываемая семейными врачами по месту жительства, в том числе и проведение медицинских инъекций (внутривенных, внутримышечных, подкожных);
- консультации специалистов на амбулаторном уровне в ЦСМ, амбулаторно-диагностических отделениях стационаров, консультативно-диагностических отделениях. Но при этом необходимо иметь направление от семейного врача или соответствующего специалиста;
- базовые лабораторные и диагностические исследования при наличии направления от соответствующего специалиста.

Медицинская помощь, не перечисленная выше, оказывается на условиях сооплаты.

Основанием для внесения сооплаты является талон на сооплату, выдаваемый семейным врачом, специалистом центра семейной медицины (ЦСМ), врачом приемного отделения стационара.

Размер сооплаты зависит от профиля заболевания (терапевтическое или хирургическое), наличия застрахованности по ОМС, наличия льгот, направления на госпитализацию, региона. Сооплата вносится в кассу лечебно-профилактической организации на основании выписанного талона. При этом пациентам выписывается квитанция об оплате. После внесения сооплаты не допускается взимание дополнительных денежных средств.

На страховом рынке Кыргызстана сегодня предлагаются следующие услуги добровольного страхования:

- страхование жизни;
- страхование иное, чем страхование жизни: личное, имущественное;
- ответственности.

Кыргызстан является единственной страной в СНГ, в которой отсутствует обязательное страхование гражданско-правовой ответственности.



К разряду добровольного страхования относятся следующие виды:

Страхование жизни.

1. Коллективное добровольное страхование рабочих и служащих от несчастных случаев за счет предприятий, учреждений и организаций.

Рабочие и служащие, в отношении которых заключен договор коллективного страхования от несчастных случаев, считаются застрахованными в течение все-

го срока выполнения служебных обязанностей по месту основной работы или выполнения работ по направлению предприятия, а также в пути следования к месту работы и обратно.

2. Туристы выезжающие за границу.

Если вы отправляетесь в заграничную поездку, не важно, отправляетесь ли вы в дальнее зарубежье или в соседние Казахстан или Китай. Каждый, выезжающий за пределы Кыргызстана, обязан купить страховку. Возможно, об этом не все знают, но это требование Закона «О туризме». Человек, отправляющийся за границу, должен заключить договор страхования медицинских расходов или договор страхования от несчастных случаев.

Помните: страховой полис необходим вам не только для получения визы, но и для покрытия возможных медицинских расходов.

3. Договор страхования от несчастных случаев подразумевает под собой возмещение физического ущерба. В случае наступления страхового случая, вам необходимо получить медицинские документы, подтверждающие вашу травму (диагноз), но не медицинские счета на оплату. По этим документам (справка, диагноз) оплачивается в пропорциональном соотношении в зависимости от тяжести травмы страховое возмещение.

В данном случае страховая компания при несчастном случае покроет ваши медицинские расходы, то есть оплатит счета за оказанные медицинские услуги. Медицинские расходы обычно включают в себя не только оплату медицинских услуг, но и транспортные расходы по пути следования к больнице или клинике, расходы по эвакуации, если она необходима, и оплату медицинского сопровождения, если это потребуется, и так далее. При этом, следует отдельно отметить, что страховая компания покроет именно экстренные медицинские расходы по оказанию первой медицинской помощи и медицинские расходы по спасению жизни. Страховая компания не покрывает расходы на лечение хронического или психического заболевания, травмы, полученной при занятии спортом и т.п.



Имущественное страхование.

Страхование движимого имущества.

При страховании транспортных средств, предполагается страхование возмещения от повреждения транспортного средства, угона, а также можно застраховать одновременно с транспортным средством ответственность автовладельца, водителя и пассажиров от несчастных случаев, багаж и дополнительное оборудование, установленное в транспортном средстве.

Вы можете застраховать автомобиль на период отпуска. Вам необходимо согласовать со страховой компанией территорию и период страхования. Взнос по автострахованию будет рассчитан согласно таблице краткосрочного страхования. Годовая же премия по автомашине зависит от года выпуска транспорта, марки и стоимости автомашины.

Страхование недвижимого имущества.

Страхование домашнего имущества проводится в добровольном порядке. По

данному виду можно застраховать все предметы домашнего имущества, а также элементы отделки и оборудования квартиры или дома на случай их повреждения.

Также Вы можете застраховать квартиру и находящееся в ней имущество на период отпуска. К сожалению, бывает, что после приезда из отпуска хозяева обнаруживают, что в их квартире произошла кража. Конечно, же, получив полис страховой компании, они без проблем смогут получить страховое возмещение и восстановить свое имущество.

Страхование ответственности.

1. Об обязательном страховании гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.

Объектом обязательного страхования гражданской ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей (далее - обязательное страхование ответственности работодателя) является имущественный интерес работодателя, связанный с его обязанностью возместить вред, причиненный жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.

2. Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами.

Объектом обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами (далее - обязательное страхование ответственности перевозчика) является имущественный интерес страхователя (перевозчика), связанный с его обязанностью, установленной гражданским законодательством Кыргызской Республики, возместить вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу пассажиров при их перевозке.

К страховому риску по обязательному страхованию относится наступление гражданской ответственности по обязательствам, указанным в части 1 настоящей статьи, за исключением случаев возникновения ответственности вследствие:

- 1) причинения вреда самому страхователю или его работникам при исполнении ими служебных обязанностей по перевозке пассажиров в соответствии с трудовыми или гражданско-правовыми отношениями с перевозчиком;
- 2) причинения морального вреда при возникновении обязанности по возмещению упущенной выгоды;
- 3) причинения вреда личности или имуществу других лиц при участии транспортного средства в соревнованиях, испытаниях либо во время учебной езды в специально отведенных для этого местах, а также при погрузке или выгрузке транспортного средства, в том числе на водных переправах;
- 4) загрязнения окружающей природной среды;
- 5) обязанности по возмещению работодателю убытков, вызванных причинением вреда работнику;
- 6) причинения водителем (пилотом, оператором, машинистом и т.д.) вреда управляемому им транспортному средству и прицепу к нему, установленному

на них оборудованию;

7) причинения вреда перевозимым в качестве багажа ценностям, включая:

- слитки драгоценных металлов и изделия из них;
- драгоценные камни и ювелирные изделия;
- банкноты и монеты;
- облигации, платежные средства и ценные бумаги иного рода;
- произведения искусства;
- антикварные и уникальные изделия, предметы коллекций;
- проездные документы, паспорта и другие удостоверяющие личность документы, слайды, фотоснимки, фотонегативы, фильмокопии, деловые бумаги, чертежи, планы, схемы, модели;
- предметы религиозного культа;
- домашних и племенных животных, растения и семена.



При наступлении гражданской ответственности перевозчика в случаях, указанных в настоящей части, причиненный им вред подлежит возмещению в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Часть 6

Налоговое планирование





Часть 6

Налоговое планирование

- ▶ 1. Можно ли самостоятельно исчислять налоги или привлечь налогового консультанта
- ▶ 2. Инвестирование и налоги
- ▶ 3. Недвижимость и налоги

Налоговым планированием называется набор (выбор) определенных приемов, с помощью которых на законном основании можно снизить уплату налогов или оттянуть по времени их уплату. Обычно это связано:

- с изучением законодательства (правильные ставки, своевременная оплата и сдача отчетности)
- с правильным оформлением договоров (содержание договора и определение плательщика налогов)
- оценка или переоценка имущества, используемого для получения доходов
- самостоятельное ведение учета или через налогового представителя (компания) и т.д.

Можно ли самостоятельно исчислять налоги или привлечь налогового консультанта?



Для того, чтобы самостоятельно и правильно исполнять все обязательства, связанные с налоговым законодательством, необходимо, как минимум, внимательно изучить налоговый кодекс. Для этого нужен навык в понимании терминов и в поиске нужных статей НК КР. Также нужно знать дополнительные нормативные документы, которые расширяют список требований или дополнительных льгот для расчета налоговых обязательств. Параллельно нужно знать (изучить) Закон КР «О тарифах социального страхования», Кодекс КР «Об административной ответственности», «Трудовой кодекс КР» и т.д.

Для того, чтобы получить все эти знания, необходимо пройти специальный курс обучения. Если физическое лицо не отслеживает своевременно все изменения в налоговом законодательстве, то можно оказаться в ситуации, когда вам дополнительно начислят налог, пени, налоговые санкции, штрафы. Неумение найти нужную статью в НК КР или неправильно составленный договор на практике также довольно часто приводят к тому, что вам начислят налоги, которых можно было бы избежать.

Для решения подобных проблем во всем мире существует практика, которая все больше становится популярной и в КР.



Первый вариант - это когда в самом начале календарного года (обычно январь- февраль) для расчета своих налоговых обязательств физическое лицо обращается к специалистам в налоговом законодательстве и вместе с ними пересчитывает налоги за прошедший год. Одновременно желательно составить график расчетов и отчетов, график уплаты налогов на новый год. В этом случае физическое лицо само отвечает, если не во время сдаст расчет или отчет, не уплатит налог, не узнает про изменения в законодательстве.



Второй вариант - это когда заключается договор с какой-нибудь компаний на налоговое обслуживание (сдача расчетов и отчетов, оплата налогов, прохождение налоговой проверки). В этом случае (за определенную плату) компания становится налоговым представителем физического лица. И по условиям договора предусматривается, что все последствия за неправильное составление расчетов, несвоевременное их представление в налоговую службу или несвоевременную оплату оплачиваются за счет средств этой компании.



Какой вариант выбрать – решает физическое лицо.

Инвестирование и налоги

Всем известно, что нерационально просто копить деньги - они должны приносить доход. В этих целях их можно использовать самостоятельно:

- ✓ вложить в уставный капитал какой-нибудь компании;
- ✓ отдать под проценты в долг;
- ✓ вложить в приобретение имущества и сдавать имущество в аренду;
- ✓ вложить в ценные бумаги;
- ✓ и т.д.

Этот процесс называется инвестированием или вложением денег. При этом необходимо заранее рассчитать - какие налоговые последствия вас ожидают:

✓ Если физическое лицо, являясь гражданином КР или резидентом КР, вкладывает деньги в банк КР, то проценты по вкладам в банки КР до 2014 года освобождаются от налогообложения. С января 2014 года проценты по вкладам в банк будут действовать другие нормы. Если же физическое лицо – гражданин КР или резидент КР вкладывает деньги в банки других стран, то с полученных процентов следует оплатить 10% подоходного налога.

✓ Если физическое лицо гражданин КР или резидент КР вкладывает деньги в уставный капитал или акции организаций зарегистрированных в КР, то полученные от них дивиденды или доходы по акциям не облагаются подоходным налогом. Если физическое лицо гражданин КР или резидент КР вкладывает деньги в компании других стран, то с полученных от них дивидендов следует оплатить 10% подоходного налога.



✓ Если физическое лицо решило реализовать ценные бумаги, то это выгоднее сделать через биржу. Потому что реализация ценных бумаг по наи-

высшей и следующей за наивысшей ценам (на бирже) освобождается от подоходного налога. Если продавать не через биржу, или не по высшей предложенной цене, то с разницы между ценой продажи и ценой приобретения следует уплатить 10% подоходного налога.

Недвижимость и налоги

Достаточно часто налогоплательщик перед тем, как вкладывать деньги в приобретение недвижимости или земли не задается вопросом – а какие налоги ему в случае покупки придется в дальнейшем уплачивать? Как будет использоваться приобретенное имущество и оправдает ли оно вложенные денежные средства? Как правильно заключить договор купли-продажи?

Достаточно часто на практике в заключенном договоре купли-продажи недвижимости или земли указывается заниженная сумма. При этом и продавец и покупатель думают, что при этом они будут платить меньшую сумму гос.пошлины. Но размер пошлины зависит от площади объекта купли-продажи (а их не изменишь), от родственных отношений продавца и покупателя (их тоже не изменишь) и от того, где регистрируется сделка. Регистрация сделки в органах Госрегистра обходится дешевле, чем регистрация сделки у частного нотариуса. Так что заниженная сумма договора на госпошлину не влияет.

Еще следует заранее подумать о том, для каких целей покупается недвижимость. Может быть, в дальнейшем вы собираетесь зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель или юридическое лицо и использовать приобретенное имущество для того, чтобы получать доход (предпринимательская деятельность). В этом случае стоимость приобретенного имущества постепенно списывается на расходы (через начисление амортизации). Это приводит к уменьшению обязательств по налогу на прибыль. То есть, чем больше стоимость имущества, тем большая сумма амортизации пойдет на уменьшение прибыли. Поэтому не имеет смысла занижать стоимость в договоре купли-продажи.

Иногда недвижимость приобретается для дальнейшей перепродажи. В этом случае вам нужно учитывать, что до момента продажи именно вы, как собственник, должны будете оплачивать налог на имущество и земельный налог. И помните:

- ✓ Если вы продаете жилье ранее 24 месяцев с даты возникновения права собственности на это жилье, то разница между ценой продажи и ценой приобретения (если она известна) является вашим доходом, с которого следует заплатить 10% подоходного налога;
- ✓ Если вы продаете нежилое помещение просто как физическое лицо, то со всей суммы выручки следует оплатить 10% подоходного налога.
- ✓ Если вы сдаете недвижимость в аренду просто как физическое лицо, то у вас возникают обязательства уплатить 10% подоходного налога и 9,25% отчислений в соц.фонд от всей суммы полученного дохода. К тому же налоговая инспекция при сдаче декларации вправе выписать административный штраф

2000 сом за ведение предпринимательской деятельности без регистрации. В этом случае лучше приобрести патент, пройти регистрацию как индивидуальный предприниматель или открыть ОсОО.

И немного про автотранспорт:

✓ Если вы планируете продавать автомашину, то ее выгоднее продавать не ранее 12 месяцев после даты приобретения. Если вы продаете ее раньше, то разница между ценой продажи и ценой приобретения считается вашим доходом, который следует включить в единую декларацию, и заплатить с него 10% подоходного налога.

✓ Иногда продают автомашины по доверенности, без переоформления права собственности в ГАИ. Но при этом продавец должен помнить, что пока покупатель пользуется автомашиной по доверенности, именно продавец является плательщиком налога на транспорт. И то, что покупатель оплатит налог на транспорт от своего имени при прохождении техосмотра, не освобождает продавца от уплаты налога на транспорт. До тех пор, пока техпаспорт будет оформлен на фамилию продавца. Так что налог придется платить обоим – и «покупателю» и «продавцу».

Часть 7

Как работать с налоговой службой





Часть 7

Как работать с налоговой службой

- ▶ 1. Государственная налоговая служба, ее права и обязанности
- ▶ 2. Процедура налоговой проверки
- ▶ 3. Возможные ошибки налоговой службы
- ▶ 4. Виды писем от налоговой службы, и как их понимать
- ▶ 5. Как улаживать разногласия с налоговой службой
 - а. Образцы стандартных апелляций (письмо жалобы)
 - б. Что делать если налоговая служба не отвечает на письма жалобы
 - с. Как получить возмещение по налогам
- ▶ 6. Что делать, если нет денег, чтобы заплатить налоги



Государственная налоговая служба, ее права и обязанности

Для помощи нам – налогоплательщикам в лабиринте различных налогов и сборов была создана налоговая служба. И Вы, дорогой налогоплательщик, прекрасно понимаете, что нам нужна такая служба.

Хоть Вы и знаете задачи налоговой службы, давайте еще раз отметим самые важные задачи.

Как Вы знаете основное направление работы налоговой службы это:

- ✓ Сбор налогов;
- ✓ Контроль за исполнением налогового законодательства;
- ✓ Разъяснение нам - налогоплательщикам вопросы, которые возникают по налоговому законодательству.

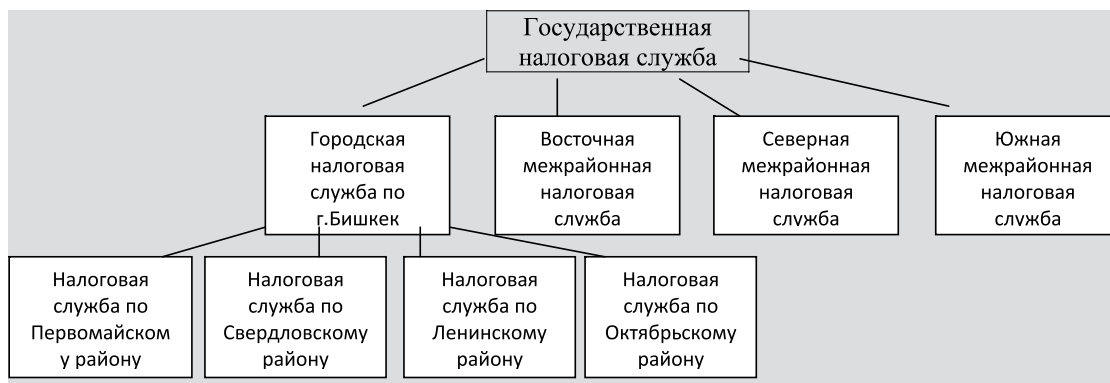
Для лучшего понимания работы налоговой службы посмотрим, как распределяется работа налоговой службы.

В Республике имеются семь областей – это:

- ✓ Чуйская область
- ✓ Ошская область
- ✓ Жалалабадская область
- ✓ Баткенская область

- ✓ Нарынская область
- ✓ Ыссык-Кульская область
- ✓ Таласская область

И для работы с семью областями налоговая служба разработала структуру:



При этом необходимо отметить, что Государственная налоговая служба находится в подчинении Правительства Кыргызской Республики.

Данное подчинение означает, что Министерство экономического регулирования может давать разъяснения по уплате налогов, но эти разъяснения не являются инструкцией для исполнения нам - налогоплательщикам.

Для правильного понимания работы налоговой службы Вы должны знать их права и обязанности.

Рассмотрим основные права налоговой службы:

- ✓ Требовать от нас - налогоплательщиков отчеты по формам, разработанным налоговой службой и утвержденным Правительством КР;
- ✓ Проводить налоговые проверки:
 - Камеральные
 - Выездные;
- ✓ Требовать от нас - налогоплательщиков пояснения и расчеты по правильности начисления налогов;
- ✓ Требовать подтверждающие документы по правильности начисления и уплаты налогов;
- ✓ Требовать и получать информацию от других регистрирующих органов (Госрегистр, ГАИ, ЗАГС) по объектам, связанным с начислением и уплатой налогов;
- ✓ Осуществление контроля уплаты налогов и сборов.

Основные обязанности налоговой службы:

- ✓ Соблюдать законные интересы нас – налогоплательщиков:
 - Право неприкосновенности частной собственности, не участвующей в экономической деятельности;

- ✓ Проводить разъяснительные работы по уплате налогов и сборов через средства массовой информации;
- ✓ Предоставлять бесплатно бланки форм налоговой отчетности, в случае выдачи их налоговой службой, за исключением регистрационных форм;
- ✓ Вести учет нас - налогоплательщиков и объектов налогообложения;
- ✓ В двухдневный срок выдать справку по письменному запросу налогоплательщика по уплате налогов и сборов.



Процедура налоговой проверки

Налоговой проверке подлежат все физические и юридические лица.

Так как это книга посвящена налогообложению физических лиц, т.е. Вас, дорогой читатель, не будем Вам усложнять жизнь описанием как проводится проверка юридических лиц. Только вкратце затронем цели и виды проверок.

Целью налоговой проверки является контроль за исполнением налогового законодательства. А также как это хорошо написано в Налоговом кодексе содействие, что означает помощь в расчете налоговых обязательств. Хотя, как это часто бывает, налоговая служба представляет себя как контролирующий орган. Ну, это маленькое отступление. Вернемся к налоговой проверке.

Налоговые проверки делятся на два важных вида это:

- ✓ Выездная проверка
- ✓ Камеральная проверка.



В свою очередь выездная проверка делится на следующие виды:

- ✓ Плановая проверка;
- ✓ Внеплановая проверка.



Внеплановая проверка проводится при:

- ✓ При получении заявления от налогоплательщика о добровольной налоговой проверке;
- ✓ При получении налоговой службой факта неуплаты или занижения сумм по налоговым обязательствам;
- ✓ Встречной проверке (когда проверяется один налогоплательщик и его поступления или выплаты идут в адрес другого налогоплательщика).

Также в Налоговом кодексе есть понятие перепроверка. Что означает, что проверке подлежит ранее проверенный налогооблагаемый субъект. Такая проверка проводится при получении сведений о занижении или сокрытии налоговых платежей, которые не были выявлены предыдущей проверкой. Такая перепроверка проводится только за период, который ранее проверялся.

Ну а Вы, дорогой налогоплательщик, подлежите только камеральной проверке.

Камеральная проверка - проводится по Вашим годовым декларациям без выезда к Вам.

Камеральная проверка проводится без предписания и специального разрешения руководителя налоговой службы.

Проверка проводится по данным Вашей единой декларации и данным из других регистрирующих органов (ГАИ, Госрегистр), если у Вас есть недвижимое имущество или автомашины.

В случае непредставления информации Вами о своем налогооблагаемом недвижимом имуществе или неверно начисленной сумме налога, представители налоговой службы выписывают извещение о выявленных ошибках.



Извещение – это письмо – требование об изменении налогового обязательства в течение 15 календарных дней. Если Вы не измените Ваше налоговое обязательство, которое указано в Ваших отчетах, то тогда налоговая служба выпишет Вам уведомление о начислении налога или об уменьшении налога. Данное уведомление должно быть оплачено или оспорено в течение 30 дней. Уведомление содержит начисленную сумму пени и налоговых санкций на дату составления уведомления, начиная с даты выявления неуплаты налогового обязательства.

Уведомление – это налоговое требование по исполнению Вами налогового обязательства.

Уведомление обязательно должно содержать следующую информацию:

- ✓ Фамилия, имя отчество налогоплательщика;
- ✓ Идентификационный налоговый номер налогоплательщика;
- ✓ Дата, на которую составлено уведомление;
- ✓ Суммы задолженности по налогам, пени и налоговым санкциям, начисленными на дату составления уведомления;
- ✓ Требование по исполнению налогового обязательства в течение 30 календарных дня;
- ✓ Меры, которые будут приняты, если налоговое обязательство не будет погашено;
- ✓ Основание для направления уведомления;
- ✓ Порядок обжалования.

Уведомление вручается через почту заказным письмом с уведомлением о вручении или лично под роспись налогоплательщика.

Пени исчисляется из расчета 0,09% на каждый день просрочки оплаты основного налога.

Возможные ошибки налоговой службы

Налоговая служба тоже не застрахована от ошибок. Поэтому Вам не следует торопиться исполнять налоговые обязательства, исчисленные налоговой службой.

Возможные ошибки налоговой службы:

- ✓ Налоговая служба вынесла решение о привлечении Вас к налоговой ответственности, известила Вас об этом по телефону или в устном разговоре. Но Уве-

домление не было вручено лично под роспись Вам или Вашему официальному налоговому представителю. **Уведомление также** может быть отправлено заказным письмом с уведомлением о вручении. Если Уведомление вручено в налоговой службе или Вашим родным или близким, такое уведомление считается неверно врученным, а соответственно не приводит к исполнению налогового обязательства. Но Вы должны оформить этот факт, чтобы при судебном рассмотрении этот факт был принят судом как существенный.

✓ В уведомлении отсутствуют ссылки на документы или иные сведения, свидетельствующие о совершении Вами налогового нарушения, либо даются ссылки на документы и сведения, которые являются недостаточными для подтверждения факта налогового нарушения. Вам не следует оплачивать налоги, пени и налоговую санкцию, указанную в таком уведомлении.

✓ Решение о привлечении к ответственности за совершение налогового нарушения принято по истечении шестилетнего срока с момента совершения налогового нарушения. В таком случае Вам не следует исполнять налоговое обязательство.

Виды писем от налоговой службы, и как их понимать

Уведомление

Извещение

Извещение будет выдаваться Вам в случае изменения налогового обязательства или оформления договора на отсрочку оплаты налога.

В других случаях налоговая служба может Вам послать извещение об отказе уменьшения налога. При этом налоговая служба обязана описать причины отказа.

Уведомление вручается в случае начисления налога налоговой службой. То есть уведомление – это обязательство налогоплательщиков об обязательной уплате указанного в уведомлении налога.

Как улаживать разногласия с Налоговой службой

Образцы стандартных апелляций (письмо жалобы).

Что делать если налоговая служба не отвечает на письма жалобы.

Как получить возмещение по налогам.

Для того, чтобы Ваша проблема о незаконном начислении налога была рассмотрена быстрее и в Вашу пользу, можно написать одновременно письмо в Министерство экономического регулирования и подать жалобу в Государственную налоговую службу.

Копию жалобы на уведомление начисления налога Вы должны будете оставить в том районе налоговой инспекции, откуда пришло уведомление.

Жалобу на начисление либо доначисление налога необходимо подать до истечения 30 дневного срока со времени получения налогового уведомления.

Формат жалобы не утвержден, но для приближения к победе в споре с налоговой службой жалоба должна быть написана подробно.

Образец жалобы:

**Государственная налоговая служба
Кыргызской Республики**

Заявитель:

Искаков К.К.

ИНН: 111111111111

Адрес: г. Бишкек, ул. Заводская, 1-1

Тел.: (0312) 11-11-11

11.11.2011 г.

Налоговая служба, решение которой обжалуется:

Управление государственной службы по налогам и сборам по Ленинскому району г. Бишкек

ЖАЛОБА

(в соответствии со статьями 146-152 Налогового кодекса Кыргызской Республики)

О признании недействительным Уведомления о налоговых обязательствах, исчисленных налоговым органом от 11.11.2011 года, выданного Управлением государственной службы по налогам и сборам по Ленинскому району г. Бишкек УГНС по Ленинскому району г. Бишкек было вручено уведомление о начислении налога на недвижимое имущество за номером 1111 от 05.11.2011 г.

В уведомлении указано начисление налога на недвижимое имущество на сумму 10000 (десять) тысяч сом.

Доначислено пени и налоговых санкций на сумму 5000 (Пять тысяч) сом.

Всего налоговая задолженность по уведомлению Управления государственной службы по Ленинскому району г. Бишкек от 11.11.2011 г. составляет 15000 (Пятнадцать тысяч) сом.

Оспариваемое решение противоречит пункту 1 статьи 375 Налогового кодекса КР.

Недвижимое имущество по налоговому кодексу.

Стоимость моего недвижимого имущества составляет _____

Кроме того частью недвижимости владеет Карабеков П.П. согласно документов на дом.

Учитывая вышеизложенное, просим считать неправомерным начисление налога на недвижимое имущество в размере 15000 (Пятнадцать тысяч) сом по уведомлению от 11.11.2011 г. Управлением государственной службы по налогам и сборам по Ленинскому району г. Бишкек

Приложение.

1. Копия инвентарного документа на дом.

Искаков К.К.

В случае если налоговая служба не отвечает вам в течении 30 календарных дней. Ваша жалоба считается удовлетворенной и вам не надо платить налоги и налоговые санкции по уведомлению.

Если же налоговая служба приняла решение и оставила уведомление в силе, тогда смело можно подавать в суд на неправомерные действия налоговой службы. В данном случае Вы должны получить решение, которое принял налоговый орган и, с этим решением, можете обратиться в судебные органы.

Как получить возмещения по налогам.

Кроме оплаты налогов Налоговый кодекс также позволяет Вам получить возмещение от налоговой службы, если Вы заполняете декларацию для физических лиц и указываете в ней доходы, которые не связаны с предпринимательской деятельностью (заработная плата, премии, продажа личного имущества).

Налоговый кодекс позволяет отнести на свои расходы оплату за обучение за себя или своих иждивенцев, если у Вас есть доходы, не связанные с предпринимательской деятельностью. Но при этом оговаривается возраст иждивенцев. Вашим иждивенцам не должно быть более 24 лет.

Учреждения дошкольного, школьного, начального среднего и высшего образования должны иметь лицензию, подтверждающую их деятельность на территории Кыргызской Республики.

Ваши расходы или расходы Ваших иждивенцев за границей на вычеты не идут.

Налоговый кодекс ограничивает данный вычет. Вычет не должен превышать 10% от налогооблагаемой базы.

Разницу в оплате подоходного налога Вы можете получить только после сдачи единой налоговой декларации по итогам года.

Например, за 2011 года, Вы должны сдать декларацию не позднее 01 апреля 2012 года.

**Что делать, если нет денег, чтобы заплатить налоги?**

Если сложилась такая ситуация, что надо оплачивать налог, а у Вас нет денег, то Вы можете обратиться в налоговую службу с заявлением о том чтобы Вам предоставили отсрочку или рассрочку в оплате налогов. Такую отсрочку Вы можете получить на срок от одного месяца до трех лет. Что для этого необходимо:

- 1) написать заявление в налоговую службу;
- 2) получить банковскую гарантию.

Налоговая служба вправе рассматривать Ваше заявление в течение 30 дней, но без уважительных причин отказать Вам не вправе. Если Вы обратитесь своевременно (налоговая служба рассматривает заявления в течение 30 дней), т.е. до того как надо платить налог, то Вы не будете оплачивать пеню за каждый день просрочки оплаты налога в размере 0,09%. Если Вы обратитесь в последний день перед тем как необходимо было оплатить налог, то Вам будут начислять пеню до тех пор пока налоговая служба не примет решение предоставить Вам отсрочку или рассрочку.

Если налоговый орган примет решение о предоставлении отсрочки или рассрочки, то с Вами заключат договор, где будет указан процент, который Вы будете оплачивать за время отсрочки (он не должен превышать 2-х кратной учетной ставки НБКР на день получения отсрочки).

Часть 8

Права

налогоплательщика





Часть 8

Права налогоплательщика

- ▶ 1. Свод прав налогоплательщика
- ▶ 2. Существующие ресурсы для пояснения налогового кодекса и расчета налогов
 - a. Публикации
 - b. Интернет сайты
 - c. Палата налоговых консультантов
 - d. Налоговые консультанты.
 - e. Аудиторские компании

Разберемся с правами налогоплательщика, т.е с Вашими правами, т.к. любое физическое лицо, получающее доход, является налогоплательщиком.

Какие же права Вам предоставляет налоговый кодекс?



Вы помните, что налоговый кодекс – это закон, по которому должны вести свою деятельность все налогоплательщики.

Налогоплательщик имеет право:

1. Вы можете выступать в налоговых правоотношениях лично либо через своего налогового представителя.

Что это значит? Это значит, что Вы можете самостоятельно обращаться в налоговую службу или предоставить нотариально заверенную доверенность кому-либо (родственнику, другу, подруге, аудиторской или юридической компании и т.д.), чтобы он мог обращаться в налоговую службу от Вашего имени.

2. Требовать соблюдения налогового законодательства Кыргызской Республики от должностного лица органов налоговой службы.

Вы имеете право требовать, чтобы налоговая служба соблюдала требования налогового законодательства, т.е. не требовать от Вас отчетов, расчетов, документов, не предусмотренных налоговым законодательством.

3. Получать от соответствующих государственных органов информацию о налоговом законодательстве Кыргызской Республики, а также правила,

положения и другие методические указания, разрабатываемые уполномоченным государственным органом, уполномоченным налоговым органом.

Вы имеете право знать, какие требования к Вам может предъявить налоговая служба. В каждой налоговой службе есть информационный отдел, в который Вы можете обратиться. Налоговый инспектор обязан дать Вам информацию о том, какие требования к Вам предъявляются (должны ли Вы сдавать отчеты и в какие сроки, и другие вопросы). Кроме этого есть установленный государственный орган (Министерство экономического регулирования), которое письменно отвечает на Ваши вопросы. Для этого Вам надо направить письмо в министерство и в течение 30 дней Вы получите ответ.

4. На основании письменного запроса безвозмездно получать о себе любую информацию, которая имеется в органах налоговой службы.

Каждый налогоплательщик должен быть зарегистрирован в налоговой службе. На основе этой регистрации налоговая служба ведет лицевой счет по Вашим платежам и обязательствам по налогам. На лицевом счете отражаются все суммы, которые Вы недоплатили или переплатили. По Вашему требованию налоговая служба обязана распечатать информацию по Вашему лицевому счету. Если Вы утратили свой экземпляр отчета, Вы можете обратиться в налоговую службу и они обязаны предоставить копию отчета.

5. Не применять формы налоговой отчетности, не опубликованные в официальных средствах массовой информации.

Если налоговый инспектор требует, чтобы Вы сдавали отчеты, Вам необходимо убедиться, что эти отчеты надо сдавать в соответствии с законодательством. Формы (бланки) этих отчетов должны быть утверждены Правительством КР. Иначе Вы будете тратить время на то, что нет необходимости заполнять и сдавать.

6. На зачет или возврат излишне уплаченной, а также излишне взысканной суммы налога.

Если Вы являетесь плательщиком земельного налога или налога на имущество (транспортное средство, недвижимость), или подоходного налога, то переплаченная сумма налога должна Вам возвращаться. Для того чтобы получить сумму переплаты по налогам Вам необходимо написать заявление на имя руководителя налоговой службы, о том, что Вы желаете получить сумму переплаты по какому-то конкретному налогу (подоходному, земельному, имуществу). С момента получения заявления налоговая служба должна перечислить сумму переплаты на Ваш счет, который Вы должны указать в заявлении, в течение 40 дней. В случае если в течение 40 дней налоговая служба не произведет перечисление, то должна будет производить перечисление с учетом пени за каждый день просрочки оплаты по ставке 0,09%. Наличными денежными средствами возвращать Вам налоговая служба не будет, поэтому у Вас должен быть открыт индивидуальный счет в банке.

7. Использовать налоговые льготы при наличии оснований и в порядке, установленных налоговым законодательством Кыргызской Республики.

**Льготы у Вас могут быть:**

- по земельному налогу (если Вы пенсионер или у Вас многодетная семья с несовершеннолетними детьми),
- по транспортным средствам (если Вы инвалид или участник войны и т.д.)

8. Требовать соблюдения налоговой тайны.**Налоговой тайной не является:**

- Ваши фамилия, имя и отчество, адрес, идентификационный номер;
- сумма Вашей налоговой задолженности, если Вы согласны с ней;
- информация в случае, если Вы допустили нарушения налогового законодательства Кыргызской Республики. Налоговая служба обнаружила эти нарушения и предъявила Вам требования об ответственности за эти нарушения, и Вы согласны с их требованиями, или в судебном порядке доказано, что Вами нарушены требования налогового законодательства. Данная информация может быть размещена на стендах или на сайте налоговой службы.

Любая другая информация о Вас является налоговой тайной, которую налоговая служба не имеет права обнародовать.

9. Получать информацию о результатах налогового контроля.

Если у Вас имеется объект налогообложения (транспортное средство, недвижимое имущество, земельный участок), то Вы должны знать какие проверки у Вас могут проводиться налоговой службой. Налоговая служба может проводить камеральную проверку и выездную.

Камеральная проверка проводится без выезда к налогоплательщику, по тем данным, которые имеются у налоговой службы и по тем данным, которые налоговая служба получает от государственных регистрирующих органов (Госрегиср, нотариусы, ГАИ, местные органы самоуправления и др.). Для проведения такой проверки предписание не выписывается. Если налоговая служба находит расхождения между информацией, которую предоставил налогоплательщик и государственный регистрирующий орган, то она посылает извещение налогоплательщику, чтобы он явился и объяснил или исправил ошибки.

Выездная проверка может проводиться при получении налоговой службой документально подтвержденных сведений, свидетельствующих о том, что у налогоплательщика имеются факты неправильного исчисления налога. Данная проверка должна проводиться при предъявлении предписания.

Форма предписания:

АУДИТ 510002 Государственная налоговая служба при Правительстве Кыргызской Республики		УТВЕРЖДЕНО Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 16 марта 2011 года №108 ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
--	---	--

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

**НА ПРАВО ПРОВЕДЕНИЯ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ НАЛОГОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

НАЛОГОВЫЙ ОРГАН _____

ПОРУЧАЕТ _____
(Должность, Ф.И.О. сотрудника, № удостоверения)

_____ (Должность, Ф.И.О. сотрудника, № удостоверения)

_____ (Должность, Ф.И.О. сотрудника, № удостоверения)

ПРОВЕДЕНИЕ ВЫЕЗДНОЙ _____ ПРОВЕРКИ ПО ВОПРОСУ СОБЛЮДЕНИЯ НАЛОГОВОГО
(Вид проверки)

ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ:

_____ (Ф.И.О./Наименование налогоплательщика)

ИНН _____ ОКПО _____

НА ОСНОВАНИИ _____
(ст. Налогового кодекса Кыргызской Республики, приказ, письмо, постановление о назначении выездной
 проверки, указать номер и дату регистрации предыдущего предписания)

ПРОВЕРЯЕМЫЙ НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД: С _____ ПО _____

СРОК ПРОВЕДЕНИЯ С _____ ПО _____

РУКОВОДИТЕЛЬ _____
(Должность, Ф.И.О., подпись)

М.П. _____ ДАТА _____

ПРИМЕЧАНИЕ: ПРЕДПИСАНИЕ СОСТАВЛЯЕТСЯ В 2-Х ЭКЗАМПЛАХ: ПЕРВЫЙ ЭКЗАМПЛ ОСТАЕТСЯ У ПРОВЕРЯЕМОГО СУБЪЕКТА, КАК ОФИЦИАЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ ФАКТ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ.

Налоговый инспектор может провести рейдовый контроль по следующим вопросам:

а) наличия налоговой или учетной регистрации – если у Вас есть объект налогообложения (автомашина, недвижимое имущество, земельный участок), значит у Вас должна быть налоговая регистрация. Если Вы проживаете в городе Бишкек, а земельный участок получили в городе Токмок, то у Вас должна быть учетная регистрация по земельному налогу в городе Токмок. Если Вы не получили учетную регистрацию, то к Вам могут предъявить требование об оплате штрафа за отсутствие учетной регистрации в городе Токмок. Если сумма земельного налога окажется больше 5000 сом, то к Вам предъявят требования об оплате штрафа в сумме земельного налога.



***Например,** если Вы не получили учетную регистрацию, а сумма земельного налога составляет 6500 сом, значит и штраф составит сумму 6500 сом.*

Как получить учетную регистрацию?



Для этого Вы должны написать заявление в ту налоговую службу, где у вас есть объект налогообложения (земельный участок, недвижимое имущество, транспортное средство). В заявлении надо указать, по каким налогам Вы хотите получить учетную регистрацию. Никаких других документов предоставлять нет необходимости. В течение 3-х дней налоговая служба данного региона должна Вас зарегистрировать.

ВАЖНО! Без предписания Вы имеете право не допускать до проверки представителя налоговой службы.

10. Представлять органам налоговой службы пояснения по результатам налогового контроля.

В результате налоговой проверки Вам могут предъявить какие-либо претензии. Вы вправе объяснить, с чем Вы не согласны и что к Вам предъявляют неправомерно. Ваши пояснения могут быть устными сразу при проверке. Если Ваши доводы будут неубедительными, то Вам необходимо написать объяснительную, которую будет рассматривать руководитель налоговой службы.

11. Не представлять информацию и документы, не относящиеся к исполнению налогового обязательства.

Вы имеете право не предоставлять налоговому инспектору документы, которые не касаются проверки.



***Например:** у вас проводится проверка по наличию учетной регистрации по земельному налогу, а налоговый инспектор требует от Вас предъявить документы на дом, который находится в городе Бишкек. Вы вправе не предоставлять их, т.к. проверка касается земельного участка, находящегося в городе Токмок.*

12. Обжаловать уведомление по результатам налоговой проверки, а также решение, действие или бездействие должностного лица органа налоговой службы.

Вы имеете право обжаловать действия налогового инспектора, если он нарушает закон и предъявляет к Вам требования, которые не предусмотрены законода-

тельством. Вы имеете право подать жалобу руководству налоговой службы. Для этого Вы должны знать, как правильно оформить жалобу.

Жалоба подается в письменной форме. В жалобе должны быть указаны:

- 1) дата подачи жалобы;
- 2) наименование налогового органа, в который подается жалоба;
- 3) Ваши фамилия, имя и отчество, место жительства (место нахождения);
- 4) идентификационный налоговый номер (ИНН);
- 5) данные налогового инспектора, на которого Вы жалуетесь;
- 6) обстоятельства, по которым Вы подаете жалобу;
- 7) перечень прилагаемых документов.



Жалоба подписывается налогоплательщиком.

К жалобе должны прилагаться:

- 1) копии материалов и акта по результатам налогового контроля;
- 2) копии решения и уведомления по нему;
- 3) документы, подтверждающие обстоятельства, на которых налогоплательщик основывает свои требования, заверенные налогоплательщиком и иными органами;
- 4) иные документы, имеющие отношение к делу.

На основе поданной Вами жалобы налоговая служба принимает решение:

- признать Вашу жалобу обоснованной и удовлетворить Ваши требования;
- признать Вашу жалобу частично обоснованной и частично удовлетворить Ваши требования;
- признать Вашу жалобу необоснованной и отказать в удовлетворении Ваших требований.

Если Вы не согласны с решением, которое приняла налоговая служба, то имеете право обратиться в вышестоящий налоговый орган или в суд.

13. На возмещение вреда и убытка, причиненных незаконным решением органа налоговой службы, неправомерным действием или бездействием его должностного лица в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Если Вы докажете в судебном порядке, что действия представителя налоговой службы причинили Вам убыток, то имеете право на возмещение этого убытка в той мере, который признан судом.



Существующие ресурсы для пояснения Налогового Кодекса

Публикации:

- ✓ Налоговый кодекс Кыргызской Республики от 17.10.2008г. № 230.
- ✓ Брошюры: а) «Вы работаете по патенту? Это для Вас!»

Содержание:

Общие положения. Что такое налог? Регистрация. Что представляет из себя патент и какие права он дает? Приобретение патента. Стоимость патента, хронометраж. Условия найма работника. Учет и налоговые обязательства. Подоходный налог земельный налог. Налог на имущество. Акцизный налог. Применение контрольно-кассовых машин (ККМ). Налоговые проверки. Отчисления в социальный фонд.

б) «Что должен знать предприниматель о налогах?»

Содержание:

Регистрация, формы регистрации частных предпринимателей и влияние формы на порядок налогообложения). Особенности налогообложения ЧП (налог на прибыль, НДС, подоходный налог, налог с продаж, страховые взносы в социальный фонд. Ответственность налогоплательщика (НК КР, УК КР. Кодекс об административной ответственности. Альтернативные виды налогообложения ЧП.

с) «Трудовое законодательство»

Содержание:

Кадровое делопроизводство. Что необходимо знать о трудовой книжке. Кто должен вести трудовые книжки? Основные требования по ведению трудовых книжек. Исправление и изменение записей на титульном листе. Заполнение сведений о работе. Сведения о награждениях. Дубликат трудовой книжки.

Образцы приказов, заявлений, уведомлений.

д) «Типовые договоры»

Содержание:

Договоры аренды, купли-продажи, покупки оборудования, об оказании услуг, о совместной деятельности, трудовой договор и др.

Выше перечисленные брошюры выпущены общественным объединением «Палата налоговых консультантов» и их можно приобрести по адресу: г. Бишкек, бульвар Эркиндик дом 40 кв. 6.



Интернет сайты:

Сайт налоговой службы – sti.gov.kg

На данном сайте Вы сможете найти информацию о бланках отчетов по всем налогам и информацию о налогах.

Информацию о налоговых службах и отделениях социального фонда Вы можете получить обратившись к приложению № 3.

Палата налоговых консультантов:

Это общественное объединение – некоммерческая организация, которая занимается выпуском литературы по вопросам налогообложения, проведением семинаров, предоставлением консультаций, связанным с налогообложением, продвижением профессии налогового консультанта и другие вопросы.

Налоговые консультанты:

На сегодняшний день в Кыргызской республике действуют 34 сертифицированных налоговых консультанта, которые получили сертификаты от Министерства финансов Кыргызской республики.

	Список действующих налоговых консультантов:
1.	Алапаев Артур Бектурович
2.	Акимбаев Эрик Юрданович
3.	Антонова Татьяна Петровна
4.	Арамян Ирина Алексеевна
5.	Бочарникова Татьяна Федоровна
6.	Бочков Михаил Яковлевич
7.	Галлямова Наталья Сидоровна
8.	Георгиади Людмила Христиновна
9.	Городецкий Евгений Энгельсович
10.	Дыйканбаева Кулнаара Ибраимовна
11.	Жамакеева Замира Жакшылыковна
12.	Зюзьков Владимир Алексеевич
13.	Ким Татьяна Михайловна
14.	Кобрицева Наталья Николаевна
15.	Колосова Любовь Сергеевна
16.	Кемпл Ирина Витальевна
17.	Красников Андрей Алексеевич
18.	Куринина Валентина Сергеевна
19.	Лобанова Валентина Алексеевна
20.	Марфина Ольга Николаевна
21.	Мишукова Людмила Яковлевна
22.	Морозова Елена Егоровна
23.	Ростокина Галина Радиковна
24.	Сабко Сергей Васильевич
25.	Самарская Евгения Филипповна
26.	Смирнов Валерий Германович
27.	Субботин Денис Валерьевич
28.	Халитова Найлия Рустамовна
29.	Токтогул Рыспек
30.	Увайдаева Сагынбубу Арысовна
31.	Ускенбаева Гульнара Тураровна
32.	Халип Людмила Ивановна
33.	Юлдашева Камилахан Турахановна
34.	Юсупова Раиса Минифредовна

Более подробную информацию можно получить в ОО «Палата налоговых консультантов» по телефону 66-13-00.

Аудиторские компании:

СПИСОК аудиторских организаций, имеющих лицензии на право осуществления аудиторской деятельности

№ п/п	Наименование аудиторской организации	Адрес аудиторской организации	Сайт и e-mail
1.	ОсОО "Делойт и Туш" Управляющий директор – Мурзалиев Азамат Муратович	г. Бишкек, пр. Манаса, 40, тел.: 612999, факс 610990	сайт: www.deloitte.kg e-mail: dkasymova@deloitte.kg
2.	ОсОО Аудиторская фирма "ВЛАТА - Аудит" Директор - Ермолина Тамара Васильевна	г. Бишкек, ул. Лермонтова, 2, каб. 50 тел.: /факс: 365733	сайт: www.vlata.kg e-mail: audit@vlata.kg
3.	ОсОО "Компания" Консультант" Генеральный директор – Сабко Сергей Васильевич	г. Бишкек, ул. Московская, 219-2 тел.: 621328	
4.	ОсОО "ПрайсуотерхаусКуперс Бишкек" Директор – Каирова Гульнара Аубакировна	г. Бишкек, ул. Профессора Зимы, 38а тел.: 690542; факс 690528	сайт: www.pwc.com e-mail: gulnara.kairova@kz.pwc.com
5.	ОсОО "Тандем аудит" Директор - Соломатова Ирина Петровна	г. Бишкек, ул. Московская, 41 а-9, тел./факс: 486640	e-mail: isolomatova@gmail.com
6.	ЗАО "В. Якобс-Аудит" Директор - Морозова Елена Егоровна	г. Бишкек, ул. Салиевой, 72 тел.: 367370, факс 367441	сайт: www.jacobs-audit.kg e-mail: jacobs@jacobs-audit.kg
7.	ОсОО "КПМГ Бишкек" Исполнительный директор – Джумашова Элиза Кабылбековна	г. Бишкек, ул. Абдраманова, 191, гостиница «Хаят» ком.125, тел: 680204, факс 682421	сайт: www.kpmg.kz e-mail: company@kpmg.kg
8.	ОсОО "Битекс - Аудит" Генеральный директор – Лозицкая Наталия Алексеевна	г. Бишкек, ул. Киевская, 107 - 401, тел./факс: 610228, 613819	e-mail: natanik06@mail.ru
9.	ОсОО "Социум - Консалт" Генеральный директор - Учкемпирова Роза Мавлетовна	г. Бишкек, ул. Гоголя, 129/1, тел: 434776, факс 683767	e-mail: kia1967@mail.ru
10.	ОсОО аудиторско - консультационная фирма "Альпари" Генеральный директор - Винникова Валентина Васильевна	г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 16 - 109, тел.: 591857	e-mail: Valentina_V_V@mail.ru
11.	ОсОО "Аудит- Прайс" Директор - Чупрета Ольга Анатольевна	г. Бишкек, мрн. Восток-5, 2 - 2, тел. 365026, тел/факс 365025	e-mail: auditco@mail.ru
12.	ОсОО "Промторг-Аудит" Директор - Дыйканалиева Айгуль Эсенкуловна	г. Бишкек, ул. Жибек - Жолу, 222-12, тел.: 296053	
13.	ОсОО «Аудит – Консалтинг» Директор – Самарская Евгения Филипповна	г. Бишкек, бул. Молодой – Гвардии, 20/1, тел.: 652564, факс: 652558	e-mail: audit-cons@mail.ru
14.	ОсОО "Марка-Аудит Бишкек" Генеральный директор – Кутателадзе Лариса Геннадьевна	г. Бишкек, ул. Профессора Зимы, 38, тел: 320569, 320570, факс 320575	сайт: www.marka-audit.ru e-mail: marabi@ktnet.kg
15.	ОсОО "ХАЙТЭК Аудит" Генеральный директор - Хакимов Керимкул Кадырович	г. Бишкек, бульвар Молодой Гвардии, 2а-46, тел./факс: 654649	e-mail: hakimov52@mail.ru
16.	ОсОО Аудиторская компания «Джон Эшворт» Директор – Алапаев Артур Бектурович	г. Бишкек, пр. Чуй, 170 тел./факс 391711	сайт: www.ashworth-audit.com e-mail: ashworth@mail.ru
17.	ОсОО «БНК Бюро налоговых консультантов» Директор – Арамян Ирина Алексеевна	г. Бишкек, ул. Севастопольская, 19, тел.: 218868, 218872, 218567, 218575, факс 218575	e-mail: bnk@ktnet.kg
18.	ОсОО «Аудит-Плюс» Директор – Ускенбаева Гульнара Тураровна	г. Бишкек, ул. Коенкозова 112, тел./факс: 895440	сайт: www.audit.kg e-mail: us.gulnara@audit.kg
19.	ЗАО «Interin Audit» Директор – Абдраманова Эркингуль Абыловна	г. Бишкек, ул. Киевская, 248/5 т. 32-19-48	

20.	ОсОО «Консультационная фирма «АУДИТЭКС» Директор – Лобанова Валентина Алексеевна	г. Бишкек, мрн. Аламедин-1, 77-40, тел.: 620240	e-mail: audit_x@mail.ru
21.	ОсОО Компания «Аудит-Ош» Директор – Райимкулов Маматназар	г. Ош, ул. Ленина, 205, каб. 409 тел.: 03222-57138	
22.	ЗАО "Международный центр консалтинга и аудита" Генеральный директор – Садыков Каныбек Рысбекович	г. Бишкек, пр. Чуй, 207, каб. 615,616, тел.: 625738, 665980, с. 0555-900186	e-mail: ICCA@mail.ru
23.	ОсОО «Ош Аудит» Директор – Аширбеков Маткарим	г. Ош, ул. Курманжан-Датка, 209, тел. 03222-22340 р.	
24.	ОсОО "ИДИС-Аудит" Генеральный директор - Атанова Гульсаара Тургунбаевна	г. Бишкек, 4 мрн., 19-21 тел.: 221185	e-mail: idis-audit@mail.ru
25.	ОсОО "Консалтинговая компания АСС" Генеральный директор - Зюзьков Владимир Алексеевич	г. Бишкек, ул. Фрунзе, 429 (2 этаж) тел./факс: 685412	e-mail: acscompany@mail.ru
26.	ЗАО АКФ «Кыргызаудит» Генеральный директор – Леднева Нина Евгеньевна	г. Бишкек, ул. Чокморова, 3-56, тел.: 324970, факс 324957	e-mail: info@kyrgyzaudit.com
27.	ОсОО «Аудиторская контора «Баст» Директор – Токторов Бакытбек Сатиевич	г. Жалалабат, ул. Маяковского, 56-27 тел. 03722-70493	e-mail: bast@on.kg
28.	ОсОО "АУДИТ-ФИНАНСИСТ" Директор - Сатаров Асранбек	г. Бишкек, ул. Киевская, 218-14, тел.: 654959	
29.	ОсОО "КОНСУЛЬТ" Директор - Тажиев Эсенкул Кызайбекович	г. Бишкек, мрн. 6, 40 - 41, тел.: 426358	
30.	ОсОО «АНИКА-АУДИТ» Директор – Гинтер Галина Васильевна	г. Бишкек, мрн. Тунгуч, дом 61, кв. 37, тел.: 447767	
31.	ОсОО "Бухучет и аудит" Директор – Ызгыбаев Сыдыкбай	г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 140-2, почт. адрес: ул. Ш.Руставелли, 46-31 тел.: 561967	
32.	ОсОО «БНК Аудит» Директор – Мишукова Людмила Яковлевна	г. Бишкек, ул. Севастопольская, 19, тел.: 218868, 218872, 218567, 218575, факс 218575	e-mail: bnk@ktnet.kg
33.	ОсОО Аудиторская компания "ZMC Audit " Директор – Истемесова Жыпаркуль Келдыкеевна	г. Бишкек, ул. Саманчина, 6, тел.: 282029	
34.	ОсОО «Аудит Эксперт» Директор – Сыдыков Жолдошбай Чыракович	г. Ош, ул. Курманжан – Датка, 280, тел.: 03222-75411, факс 03222-55072	
35.	Кыргызское независимое банковское аудиторское ОсОО "Кыргызбанкаудит" Директор – Боронбаев Сатар	г. Бишкек, пр. Чуй, 168, тел.: 217545, 216454	
36.	ОсОО Компания «Азия-Аудит ЛТД» Директор – Махкамов Сабиржан	г. Ош, ул. Алишера Новаи, 54, тел.: 03222-28664	e-mail: Asiy-Audit LTD@rambler.ru
37.	ОсОО «Инаудит – СЭЗ» Директор – Абыдынов Насирдин	пр. Мира, 303, тел.: 493588	
38.	ОсОО «МФИ-Аудит» Исполнительный директор - Истемесова Жыпаркуль Келдыкеевна	г. Бишкек, ул. Панфилова, 203-4, тел./факс: 627436	e-mail: mfi@infotel.kg
39.	ОсОО «Advice Audit» Директор – Джакыпова Талайгуль Эсеновна	г. Бишкек, ул. Суеркулова, 4-20, тел.: 646054, 474843	
40.	ОсОО «Аудит Калыс» Директор – Джундубаев Эсенбек Аширбекович	г. Бишкек, 7 мрн., 53-1, тел.:	
41.	ОсОО «Жалалабат – Аудит» Директор – Бакиров Исакбек	г. Жалалабат, ул. Московская, 62, тел.: 03722-55983, 72409	
42.	ОсОО Аудиторско-консалтинговый Центр «Владимир-Аудит» LTD Директор - Голубцов Александр Николаевич	г. Карабалта, ул. Кожомбердиева 107 тел.: 03133-22083, факс 03133-33747	e-mail: sam888@mail.ru
43.	ОсОО «Баланс-Аудит» Директор – Новикова Наталья Даниловна	г. Бишкек, ул. Исанова, 42, тел.: 661665	e-mail: ndnovikova@mail.ru

44.	ОсОО «Эккаунтинг-Аудит» Директор – Исраилов Мукаш Исраилович	г. Бишкек, проспект Чуй, 36 – 40, тел.:	
45.	ОсОО «А.Аудит-Профит» Президент – Халитова Найля Рустамовна	г. Бишкек, ул. Суеркулова, 8/1-155 тел.: 471700	сайт: www.audit-profit.vdnh.ru e-mail: auditkg@mail.ru
46.	ОсОО «Оптимизм Аудит» Директор – Пухирева Елена Юрьевна	г. Бишкек, 6 мкр., 28-98, тел.: 659860	e-mail: optima_audit@mail.ru
47.	ОсОО «Баланс-Профи» Директор – Андашева Айнура Турдубековна	г. Бишкек, ул. Боконбаева, 149/23, тел.: 681066, факс 683439	e-mail: balance-profi@elcat.kg
48.	ОсОО «United Audit» Директор – Осмонкулова Бактыгуль Исламовна	г. Бишкек, 12 мкр., 13-58, тел.: 661727	e-mail: obaktygul17@mail.ru
49.	ОсОО "Консультант Аудит" Директор – Сабко Сергей Васильевич	г. Бишкек, ул. Московская, 219-1 тел.: 621328	
50.	ЗАО «Топ – Аудит КГ» Директор – Пак Ульяна Юрьевна	г. Бишкек, ул. Раззакова 7, офис 1 тел.: 30 00 01; 30 00 10	сайт: www.top-audit.kg e-mail: top-audit@top-audit.kg
51.	ОсОО «Айкын - Аудит» Директор – Шейшекеева Дильбара Сантасhevна	г. Бишкек, ул. Б. Баатыра, 1а-64 тел. 575655	e-mail: dsheiskeeva@mail.ru
52.	ОсОО Компания «Аудит Стандарт» Директор – Орозалиев Нурдин Тукеевич	г. Бишкек, мкр. Тунгуч, 64-5	
53.	ОсОО «ФинЭкс-Аудит» Директор – Халип Денис Иванович	г. Бишкек, ул. Московская, д. 194 тел. 479703	
54.	ОсОО Аудиторская компания «Актан» Директор – Нарматов Куштарали Абдамович	г. Ош, Карасуйское шоссе, б-н т. 03222-24671	
55.	ОсОО «ОБ-Тендик-Аудит» Директор Осмонова Бурул Тендиковна	г. Бишкек, пер. Чатыркульский, д.62, кв.1 т. 51-24-78	
56.	ОсОО «i – Trust» (Ай – Траст) Директор Орозобаев Жекшенбек Мухаметович	г. Бишкек, ул. Рыскулова, д. 39	
57.	ОсОО «Сыйна-Аудит» Директор – Долотбаева Сыйнагуль Суйуновна	г. Бишкек, ул. Беларуская, д. 30 т. 32-07-61	
58.	ОсОО «Аудит Самидин» Директор – Самидинов Кенешбек Боронович	г. Ош, ул. Абдыкадырова, д. 195 т. 03222-23847	
59.	ОсОО Компания «Ак-Аудит» Директор – Кармышаков Абдиллабек Мурзабекович	г. Ош, ул. Ленина, д. 205 т. 03222 36896	
60.	ОсОО «ERNST&YOUNG» («Эрнст энд Янг Аудит») Директор-Цой Елизавета Павловна	г. Бишкек, ул. Абдрахманова 191 т. 0775581791	
61.	ОсОО «Консалтинг «ABS» («Консалтинг «АБС») Директор-Увайдаева Сагынбубу Арысовна	г. Бишкек, ул. Орозбекова 112 т. 0557005037, 0555 787890 871178 р.	
62.	ОсОО «Talic Partners » (Талик Партнерс) Директор – Ибраева Анара Турсуналиевна	г. Бишкек, ул. Саманчина, д.3, кв.29	
63.	ОсОО «ИДИС-Аудит Консалтинг» Директор – Атанова Гульсаара Турдумбаевна	г. Бишкек, 4 мкр., 19-21	
64.	ОсОО «Консалтинговый центр «Tax Law Audit» (Такс Лау Аудит) Директор – Ибраева Анара Турсуналиевна	г. Бишкек, ул. Токтогула, д. 181	

СПИСОК
индивидуальных аудиторов, имеющих лицензии
на право осуществления аудиторской деятельности

№	Ф.И.О.
1.	Абыдынова Жанаргул Кошбаевна
2.	Акопян Тамара Ивановна
3.	Антонова Татьяна Петровна
4.	Асанова Бермет Баатырбековна
5.	Гетман Валерия Валерьевна
6.	Дыйканалиева Айгуль Эсенкуловна
7.	Ермолина Тамара Васильевна
8.	Истемесова Жыпаркуль Кельдыкеевна
9.	Какилов Тобокел
10.	Касымов Сақымамат
11.	Князева Татьяна Васильевна
12.	Колосова Любовь Сергеевна
13.	Кочунц Эдуард Михайлович
14.	Кульматова Роза Узувалиавна
15.	Мамедова Анна Владимировна
16.	Махкамов Сабиржан
17.	Новикова Наталья Даниловна
18.	Орозобаев Жекшенбек Мухамбетович
19.	Самудинов Каныбек
20.	Сатаров Асыранбек
21.	Ускенбаева Гульнара Тураровна
22.	Халип Людмила Ивановна
23.	Шейшекеева Дильбара Санташевна
24.	Юлдашева Камилахан Турахановна

Часть 9

Полезные Десятки





Часть 9

Полезные Десятки

- ▶ 1. 10 советов для уменьшения шансов проверки
- ▶ 2. 10 возможностей, которые Вы упустили для уменьшения налоговых обязательств.



10 советов для уменьшения шансов проверки.

Совет 1. За все объекты налогообложения своевременно платить налоги и тогда Вам не смогут предъявить требования о том, что Вы нарушили законодательство.

Совет 2. Своевременно сдавать отчеты и расчеты и Вы избежите штрафа.

Совет 3. Если Ваши объекты недвижимости находят в разных населенных пунктах необходимо получить учетную регистрацию.

Совет 4. Если Вы зарегистрировали транспортное средство не там, где Вы проживаете, то налог надо платить и расчет надо сдавать по месту регистрации.

Совет 5. Требовать выдачи квитанций за оплату обучения, содержание детей в дошкольных учреждениях.

Совет 6. Требовать составления договоров на оказание услуг обучения, посещения детьми дошкольных учреждений.

Совет 7. Сохранять квитанции об оплате процентов по ипотечному кредиту.

Совет 8. Хранить все документы в течение 6 лет.

Совет 9. Допускать для проверки проверяющих, только при наличии предписания.

Совет 10. Знать свои права и обязанности как налогоплательщика.



10 возможностей, которые Вы упустили для уменьшения налогового обязательства.

Возможность 1. Надо ли регистрироваться? Каждый гражданин Кыргызской Республики должен получить регистрацию в налоговой службе, т.к. начиная с 2012 года все должны будут сдавать декларации о доходах и имуществе. Этим Вы избежите штрафные санкции.

Возможность 2. Можно ли уменьшить количество посещений налоговой службы? Если Вы хотите получить информацию о состоянии взаиморасчетов по налогам, Вы можете в письменном виде сделать запрос в налоговую службу и получите письменный ответ в течение 30 дней.

Возможность 3. Можно уменьшить количество посещений налоговой службы?

Вы можете отправлять свои отчеты в электронном виде через интернет, но для этого Вам надо купить ключ у организации, которая оказывает услуги по пересылке отчетов.

Возможность 4. Можно уменьшить количество посещений налоговой службы? Вы можете отправлять свои отчеты и декларации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Возможность 5. Можно не платить налог? Если Вы приобрели автомобиль и будете им пользоваться не меньше одного года, то Вам не надо будет платить подоходный налог от дохода при продаже автомобиля.

Возможность 6. Можно не платить налог? Если вы приобрели недвижимость (дачу, квартиру, дом, которые относятся к жилищному фонду) и будете пользоваться этой недвижимостью более двух лет, то Вам не надо будет платить подоходный налог от дохода при продаже недвижимости.

Возможность 7. Можно не платить налог? Если Вы вложите свои денежные средства в банк на территории Кыргызской Республики под проценты, то доход в виде процентов не будет облагаться до 2014 года подоходным налогом.

Возможность 8. Можно не платить налог? Если у Вас есть ценные бумаги и Вы их будете продавать через фондовую биржу, то доход от реализации ценных бумаг не будет облагаться подоходным налогом.

Возможность 9. Можно не платить налог? Если Вы вырастите на своем приусадебном участке продукцию сельскохозяйственного назначения (капуста, морковь, лук, укроп, тыква и др.), то можете продать и не платить подоходный налог. Приусадебный участок – это тот участок, на котором находится Ваш дом и прилегающая территория, которая обозначена в Вашем техническом паспорте.

Возможность 10. Если Вы будете получать дивиденды от организаций, которые зарегистрированы на территории Кыргызской Республики, то этот доход не облагается подоходным налогом.

Дивиденды – часть прибыли, которая получена:

- в виде дохода от принадлежащих акций в акционерных обществах,
- от распределения прибыли в ОсОО, ОсДО,
- прибыль индивидуального предпринимателя,
- корпоративные выплаты членам сельскохозяйственных товарно-сервисных кооперативов.



Вопросы для интервью с налоговыми консультантами.

Вы можете задать любые вопросы, касающиеся налогообложения, отчислений социальному фонду, налоговым консультантам.

Часть 10

Глоссарий





Часть 10

Глоссарий



1. **Физическое лицо** – гражданин Кыргызской Республики, иностранный гражданин и лицо без гражданства.

2. **Предпринимательская деятельность** – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на получение прибыли лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

3. **Налог** – обязательный, индивидуально безвозмездный денежный платеж, взимаемый с налогоплательщика в соответствии с налоговым законодательством Кыргызской Республики.

4. **Патент** – это документ, выдаваемый органом налоговой службы, удостоверяющий право налогоплательщика осуществлять определенный вид деятельности и уплату налогов по данному виду деятельности, а также подтверждающий получение доходов в течение времени, в котором действовал патент.

5. **Обязательный патент** – налогоплательщики взамен исчисления и уплаты налогов обязаны приобретать патент на определенные виды деятельности, установленные Налоговым кодексом.

6. **Добровольный патент** – налогоплательщики взамен исчисления и уплаты налогов имеют право приобретать патент на определенные виды деятельности, которые установлены Перечнем Правительства.

7. **ИНН** – Налоговая регистрация производится путем присвоения налогоплательщику единого идентификационного налогового номера.

8. **Налогоплательщик** – это субъект, на которого возлагается обязанность уплачивать налог при наличии обстоятельств, установленных налоговым законодательством Кыргызской Республики.

9. **Налоговая регистрация** – внесение сведений о налогоплательщике в Государственный реестр налогоплательщиков Кыргызской Республики.

10. **Учетная регистрация** – система мер, осуществляемая налоговыми органами при изменении параметров деятельности налогоплательщика, включая обособленные подразделения, состав объектов налогообложения, место осуществления деятельности.

11. **Учетная ставка НБКР** - размер платы в процентах, которую Национальный банк устанавливает по ссудам, предоставляемым коммерческим банкам) на момент образования долга.

12. **Доход** – увеличение активов, получение материальных ценностей, обладающих денежной стоимостью и/или получение материальных выгод, а также уменьшение обязательств налогоплательщика.

13. Имущество – объекты, относящиеся к имуществу в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики, а также имущественные и неимущественные права.

14. Бюджет - государственный бюджет Кыргызской Республики.

15. Индивидуальный предприниматель - физическое лицо-резидент, которое осуществляет предпринимательскую деятельность без образования организации, включая деятельность на основе патента.

16. Трудовой договор – соглашение между работником и работодателем, по которому работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым Кодексом, законами, иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять работу по определенной профессии (специальности), квалификации или должности с подчинением внутреннему трудовому распорядку.

17. Страховой полис – документ об уплате физическим лицом фиксированных страховых взносов за определенный период.

18. ККМ – является электронное устройство и/или компьютерная система с блоком фискальной памяти, используемые для регистрации денежных расчетов при реализации товаров, выполнении работ и оказании услуг, обеспечивающие некорректируемую ежедневную регистрацию и энергонезависимое долговременное хранение информации.

19. Иждивенец – близкий родственник налогоплательщика, проживающий за счет его дохода, не имеющий дохода.

20. Должностное лицо налоговой службы – является руководитель или сотрудник органов налоговой службы, обладающий полномочием, установленным Налоговым Кодексом.

21. Пеня - денежная сумма, которую должен выплатить налогоплательщик в случае неисполнения или просрочки исполнения налогового обязательства.

22. Предписание – это документ на право проведения проверки, который должен подписываться руководителем налогового органа или лицом, уполномоченным руководителем налогового органа, заверен гербовой печатью и зарегистрирован в специальном журнале в соответствии с порядком, установленным уполномоченным налоговым органом.

23. Уведомление – Налоговым уведомлением признается письменное требование органа налоговой службы об исполнении налогового обязательства налогоплательщиком.

24. Страховой случай – событие, предусмотренное договором страхования или законом, с наступлением которого возникает обязанность страховщика произвести страховую выплату страхователю.

25. Кредиторы – лицо, которое имеет право потребовать долг от другого лица - должника, эти лица, связаны между собой определенным правоотношениями, определенного поведения.

26. Налогооблагаемая база – это остаток от суммы Ваших доходов, от которого надо считать налог (все Ваши доходы минус все Ваши расходы, которые государство по Налоговому кодексу разрешает вычесть)